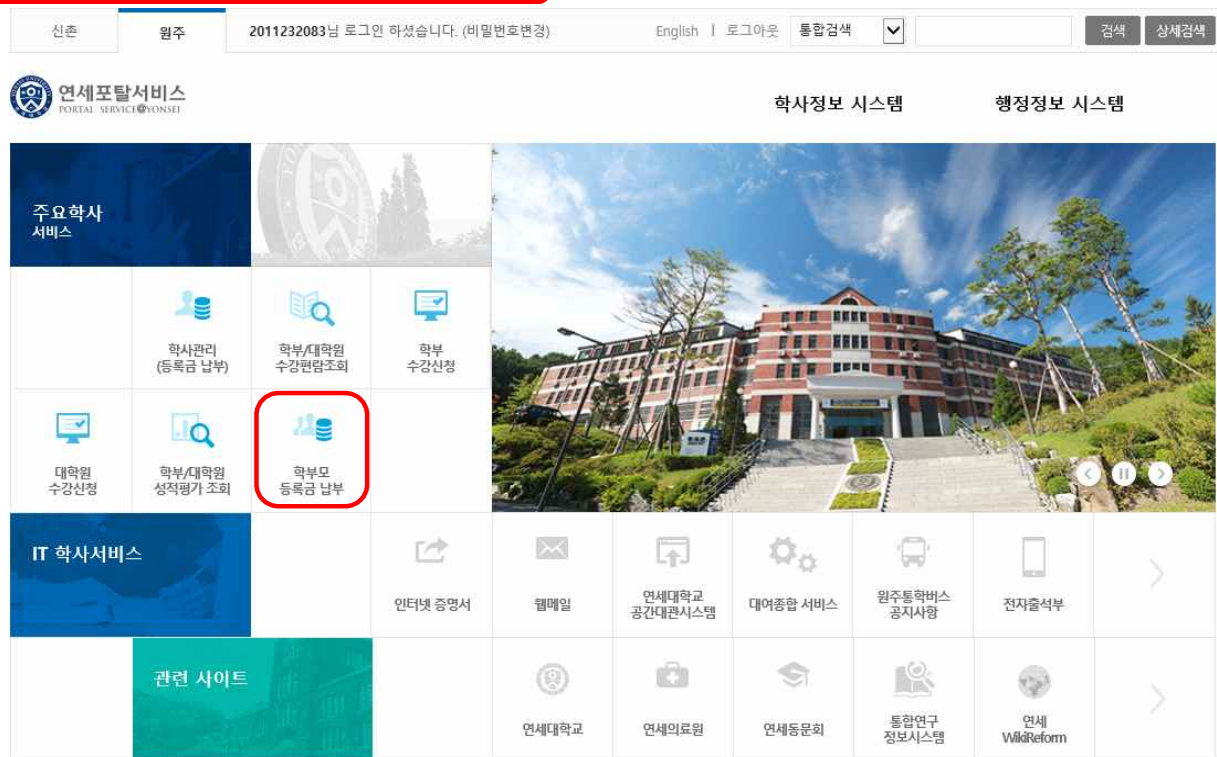


재학생 등록금 납부 메뉴 사용 안내 [학부모용]

1. 연세포탈서비스(<http://portal.yonsei.ac.kr>)접속 -> 주요학사 서비스 -> 학사관리(등록금 납부) 클릭



2. 로그인 : 학번과 비밀번호(학생 주민번호 앞 6자리 인지 뒤 7자리 확인) 입력



비밀번호 (Password)

원하는 서비스를 이용하시려면 로그인が必要です.

로그인

아이디 찾기 | 임시비밀번호발급 | 로그인 도움말?

- 이용 후 반드시 로그아웃 해주세요!

3. 학부모용 비밀번호 변경 : 비밀번호는 6 ~ 16자의 영문 대소문자, 숫자, 특수문자를 사용할 수 있습니다.

학부모용 비밀번호 변경 안내

현재 주민번호(뒷 7자리 또는 앞 6자리)를 비밀번호로 설정되어 있어 비밀번호 노출의 위험이 있습니다.

해당 서비스를 사용하기 위해서는 **현재 비밀번호를 새롭게 변경**하셔야 합니다.

새 비밀번호 : 반드시 현재 비밀번호와 다르게 입력하셔야 합니다.

새 비밀번호 확인 : 비밀번호를 한번 더 입력하세요.

[변경 완료](#) [다시 입력](#)

4. 자율경비 선택 : 등록 → 출력/등록 → 자율경비 선택 → 납부하고자 하는 항목 '클릭' → 동의 문구 입력 → 자율경비확정 '클릭'

출력/등록 > 자율경비선택

1. 선택

본 고지서를 발행하기 위해서는 '자율경비확정' 버튼을 반드시 눌러 저장해야 합니다.
자율경비는 필수가 아닌 선택 사항입니다.

- 본 메뉴는 납부할 자율경비를 선택하는 화면으로 '임시저장' 후 수정이 가능합니다.
- 선택한 자율경비 항목은 자율경비확정 버튼을 누른 후에는 수정할 수 없습니다.
- 감염문 및 장학금 내역 확인은 '고지서출력' 메뉴에서 가능합니다.
- 원주컴팩스 학생의 경우 오리엔테이션에 참가하기 위해서는 소양교육비를 선택하여야 합니다.

학기 자율경비 내역

선택	항목	금액	설명	상세보기	담당부서	연락처
<input checked="" type="checkbox"/>	학생회비	10,000	다양한 학생 활동지원 및 학생복지 개선을 위한 교내 학생회 자치활동비	상세보기	총학생회	2123-3641
<input type="checkbox"/>	연세지	1,700	연세지편집위원회 학생들이 제작하는 계간지 성격의 출판물 구독료	상세보기	연세지편집위원회	2123-3661
<input type="checkbox"/>	연세준주비	6,700	매주 월요일에 학생기자들의 주도로 학기 중 발행되는 국내 최초의 학생고지...	상세보기	연세준주	2123-3365
<input type="checkbox"/>	방송비	2,000	연세 사회 구성원들의 알 권리를 위해 학내소식과 시사보도 등 다양한 프로그...	상세보기	연세교육방송국	2123-3355
<input type="checkbox"/>	보건비	7,600	학생들의 건강관리와 항상을 목적으로 운영하며, 진료, 건강검사, 예방접종, 건...	상세보기	건강센터	2123-3346
<input type="checkbox"/>	건강공제회비	15,000	학생들이 전국의 모든 의료기관(외국인 학생의 경우 지정병원)에서 의료비 공...	상세보기	학생건강공제회	2123-3350

2. 납부하고자 하는 항목 '클릭'

3. [자율경비확정] 버튼 '클릭'

납부부금액 : 0

본 연은 자율경비 선택에 대한 유의사항을 숙지하였습니다.
(위의 동의문구를 입력하십시오)

[영시지정](#) [자율경비확정](#)

5. 고지서출력 : 등록 → 출력/등록 → 고지서 출력

6. 등록금 납부 : '입금전용계좌'로 고지된 등록금 전액 송금

- 입금전용계좌 : 학생 1인당 1계좌 부여(송금인 이름이 달라도 등록 처리됨)

7. 등록금 납부확인서 : (등록금 납부 후) 등록 → 출력/등록 → 등록금납부확인서 -> 출력