# 대학안전관리계획

2024. 2.

연세대학교
미래캠퍼스

# 미래캠퍼스 목차


Ⅰ. **대학안전관리계획 개요** ····· **1**

1. 목표 및 기본방향 ····· 1
2. 안전관리조직의 구성 및 운영 ····· 3

Ⅱ. **위험요인별 예방활동 및 위험 발생 후 사후조치** ····· **7**

1. 재난 ····· 7
   1 자연재난 ····· 7
   2 사회재난 ····· 9
2. 안전사고 ····· 11
   1 대학 안전사고 ····· 11
   2 교육시설 안전사고 ····· 12
   3 연구실사고 ····· 13
3. 감염병 확산 ····· 15
   1 코로나-19(코로나바이러스감염증-19) ····· 15
4. 범죄 ····· 18
   1 일반범죄 ····· 18
   2 성범죄 ····· 19
5. 산업재해 및 중대재해 ····· 21
   1 산업재해 ····· 21
   2 중대재해 ····· 24
6. 기타 ····· 26
   1 비상사태(전시, 침투 · 도발 등) ····· 26

Ⅲ. **안전사고 피해자 보상 및 지원** ····· **28**

Ⅳ. **안전인식 제고 및 안전문화 확산을 위한 안전교육** ····· **32**

Ⅴ. **각종 위험 예방을 위한 교내·외 협력체계 구축** ····· **40**

Ⅵ. **그 밖에 안전관리를 위하여 필요한 사항** ····· **42**

Ⅶ. **별첨 관련 부서별 예방・대응 및 재발방지 대책** ····· **48**

## 원주의과대학, 간호대학 목차


Ⅰ. 대학안전관리계획 개요 ····· 76

Ⅱ. 위험요인별 예방활동 및 위험 발생 후 사후조치 ····· 78

1. 재난 ····· 78
   1 자연재난 ····· 78
   2 사회재난 ····· 78

2. 안전사고 ····· 79
   1 연구실사고 ····· 79

3. 감염병 확산 ····· 82
   1 코로나-19(코로나바이러스감염증-19) ····· 82

4. 범죄 ····· 83
   1 일반범죄 ····· 83
   2 성범죄 ····· 83

5. 산업재해 및 중대재해 ····· 84
   1 산업재해 ····· 84

6. 기타 ····· 85
   1 비상사태 ····· 85

Ⅲ. 안전사고 피해자 보상 및 지원 ····· 86

Ⅳ. 안전인식 제고 및 안전문화 확산을 위한 안전교육 ····· 87

Ⅴ. 각종 위험 예방을 위한 교내·외 협력체계 구축 ····· 96

Ⅵ. 그 밖에 안전관리를 위하여 필요한 사항 ····· 97

# Ⅰ 대학안전관리계획 개요

## 1. 목표 및 기본방향

| 비전 | 모두를 위한 안전한 대학생활 구현 |
|---|---|

| 목표 | 더 안전한 교육환경 조성 및 안전문화 확산 |
|---|---|

| 추진과제 | |
|---|---|
| 1 | 위험에 대한 예방활동 및 위험 발생 후 사후조치<br>· 위험별 대응매뉴얼과 안전조치<br>· 위험별 피해현황과 예방 및 대응 조치 계획 |
| 2 | 안전인식 제고 및 안전문화 확산을 위한 안전교육<br>· 법령에 규정된 안전교육의 충실한 이수를 통한 안전문화 확산<br>· 정기적인 재난대비훈련 |
| 3 | 안전사고 피해자 보상 및 지원<br>· 대학안전사고 피해 보상을 위한 보험(공제) 가입<br>· 연구실사고 피해 보상을 위한 보험(공제) 가입 |
| 4 | 각종 위험 예방을 위한 교내·외 협력체계 구축<br>· 대학 캠퍼스 지원기관 협의체 구성 및 운영<br>· 관계기관과의 협업을 통한 안전문화 확산 |

## □ 목적

○ 「고등교육법」 제27조의2에 따라, 학교에서 발생하는 재난, 안전사고, 감염병의 확산, 범죄 등 각종 위험으로부터, 학생, 교직원 등 학교의 구성원을 안전하게 보호하기 위함

○ 대학안전관리계획 수립 및 이행을 통하여 재난유형별 위험요인 파악 및 예방·대응 체계 마련

○ 대학안전관리계획 수립·운영을 위한 대내외 협력체계 구축

○ 재난 및 안전관리 시스템의 구축·운영에 필요한 안전 및 보건에 관한 인력, 시설, 장비 등 관련 예산 편성과 전담 조직 구성·운영

**<위험요인별 관련 주요 법률>**

| 구 분 | 주요 법률 |
|---|---|
| **1. 재난** | ▪「재난안전관리기본법」,「국민보호와 공공안전을 위한 테러방지법」 |
| **2. 안전사고** | ▪「고등교육법」,「교육시설 유지관리에 관한 법률」,「연구실 안전환경 조성에 관한 법률」 |
| **3. 감염병** | ▪「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 |
| **4. 범죄** | ▪「양성평등기본법」,「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」,「형법」,「폭력행위 등 처벌에 관한 법률」 |
| **5. 산업재해** | ▪「산업안전보건법」,「중대재해처벌법」 |
| **6. 비상사태** | ▪「비상대비 자원관리법」,「비상대비에 관한 법률」 |

## □ 방침 및 수립 절차

○ 「고등교육법 시행령」 제17조의2에 따라 매년 2월말까지 안전관리계획을 수립·시행하고, 지체없이 학교 홈페이지에 게시

○ 실효적이고 종합적인 안전관리 대책을 운용하기 위해 대학안전관리계획은 현황에 따라 보완하고, 위험 발생 시 상황에 맞게 신속·유연하게 대응

○ 사고 발생 시 주관 및 협조부서 간 긴밀한 협업을 통해 위기관리 및 대응

# 2. 안전관리조직의 구성 및 운영

## 1 학교 현황

### □ 일반현황

| 학교명 | 연세대학교 미래캠퍼스 | | | 설립 구분 | 사립 |
|---|---|---|---|---|---|
| 주 소 | 강원도 원주시 흥업면 연세대길 1 | | | | |
| 전 화 | 033-760-2129 | FAX | 033-762-4332 | 홈페이지 | www.yonsei.ac.kr |
| 부총장 | 하연섭 | 총괄안전관리 책임자(관) | 신택수 총무처장 | | |

### □ 학생 및 교직원 현황(2024년 2월 기준)

| 학생 (명) | 학부생 | 대학원 | | 합계 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 석사 | 박사 | | |
| | 15,668 | 2,150 | 575 | 18,393 | 재학, 수료, 휴학 포함 |

| 교직원 등(명) | 직원 | 교원 | 용역인력 | 학생보호인력 | 기타 | 합계 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 230 | 621 | 98 | - | - | 949 |
| | (의대,간호대 별첨) | | | | | |

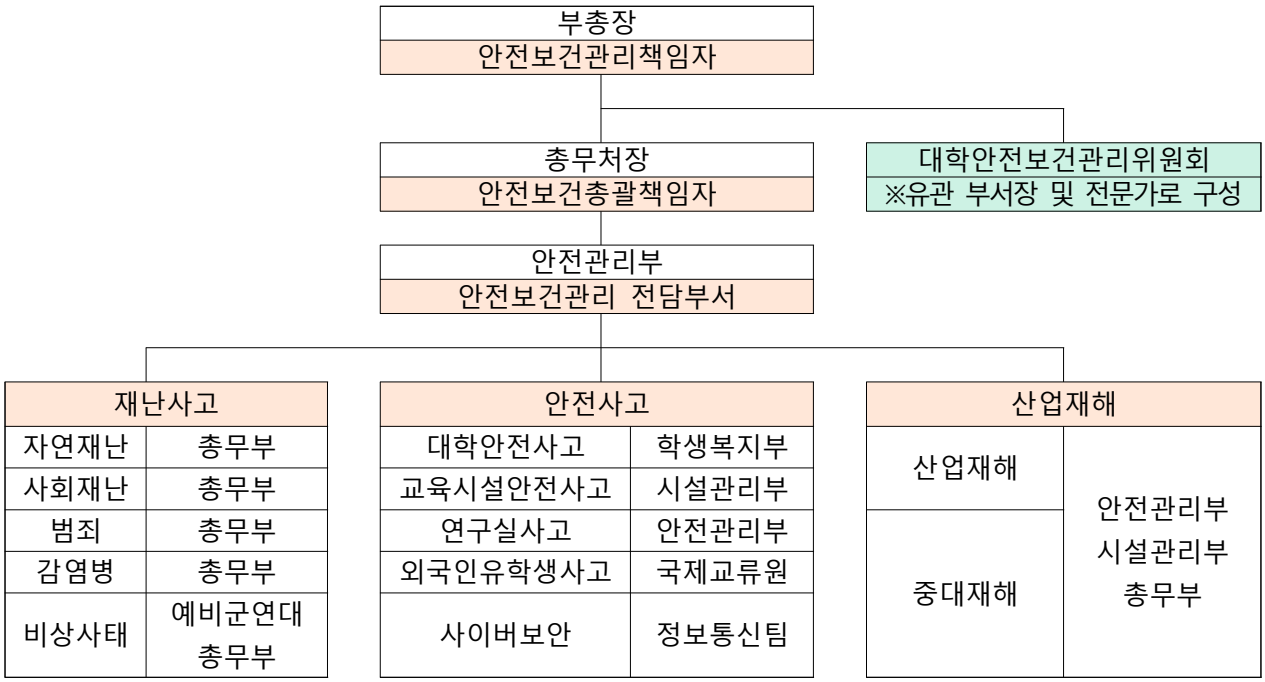
### □ 교내 현업업무 직원(용역계약 포함)

| 운용 부서 | 담당업무 | 현업근로자수 | 계약업체명 |
|---|---|---|---|
| 시설관리부 | 시설관리 | 28 | |
| | 조경관리 | 12 | ㈜티에스조경 |
| 안전관리부 | 시설 및 안전관리 | 5 | |
| 정보통신팀 | 전산장비 유지보수 | 2 | 인성정보, 대성정보 |
| 총무부 | 환경미화 | 45 | 다드림한마음 주식회사 |
| | 시설관리(KT 상황실) | 12 | 케이티텔레캅 주식회사 |
| | 테니스장 관리 | 1 | |
| | 우편관리 | 1 | |
| | 교통 안내 | 1 | |
| | 운전기사 | 2 | |
| 생활관 | 환경미화 | 14 | ㈜코스모스삼에스 |
| | 시설관리 | 3 | |
| 합계 | | 126 | |

## □ 비상대피 집결지 위치

## 2 조직체계 현황

### □ 안전관리 조직도




### □ 담당부서 세부현황

| 구분 | 위험유형 | | 주관부서 | 협조·지원부서 |
|---|---|---|---|---|
| **총괄** | 대학안전관리계획 수립 및 시행 | | 안전관리부 | 해당부서 |
| **1. 재난** | 자연재난 | | 총무부 | 시설관리부 등 |
| | 사회재난 | | 총무부 | 시설관리부 등 |
| **2. 안전사고** | 대학안전사고 | 안전사고 공통(교통안전 등) | 총무부 | 안전관리부 등 |
| | | 교내·외 행사 안전관리 | 학생복지부 | 총무부 등 |
| | | 학생 건강 및 안전관리 | 학생복지부 | 총무부 등 |
| | | 방사선안전관리 | 방사선안전관리센터 | 안전관리부 등 |
| | | 장애학생 인권제고 및 관리 | 장애학생복지센터 | 학생복지부 등 |
| | | 기숙사 화재사고 예방 및 대응 | 원주생활관 | 안전관리부 등 |
| | | 학교 내 외국인 위기관리 계획 | 국제교류원 | 학생복지부 등 |
| | | 사이버 안전관리 | 정보통신팀 | 총무부 등 |
| | | 개인정보 유노출 대응 및 관리 | 개인정보보호책임자 | 총무부 등 |
| | 연구실 사고 | | 안전관리부 | 시설관리부 등 |
| | 교육시설안전 | | 시설관리부 | 안전관리부 등 |
| **3. 감염병** | 코로나 19 | | 총무부 | 건강관리센터 등 |
| **4. 범죄** | 성범죄 | | 인권센터 | 상담코칭센터, 학생복지부 등 |
| | 일반범죄 | | 총무부 | 학생복지부 등 |
| **5. 산업재해** | 산업재해 | | 안전관리부 | 총무부, 시설관리부 등 |
| | 중대재해 | | 안전관리부 | 총무부, 시설관리부 등 |
| **6. 기타** | 비상사태 | | 예비군연대 | 총무부 등 |

## □ 재난 상황 별 긴급연락망(033-760-****)

| 재난상황 | 주관부서 | 연락처(사무실) | 지원부서 | 연락처(사무실) |
|---|---|---|---|---|
| 자연재난 | 총무부 | 2129/2136 | 시설관리부 | 2140/2142 |
| 사회재난 | 총무부 | 2129/2136 | 시설관리부 | 2140/2142 |
| 방사선안전관리 | 방사선안전관리센터 | 2419 | 안전관리부 | 2140/5550 |
| 교외 행사 안전관리 | 학생복지부 | 2122/2123 | 총무부 | 2129/2136 |
| 장애학생 인권제고 및 관리 | 학생복지부 | 2122/2123 | 총무부 | 2129/2136 |
| 기숙사 화재사고 예방 및 대응 | 생활관 | 5303 | 안전관리부 | 2140/5551 |
| 국제교류원 내 외국인 위기관리 계획 | 국제교류원 | 5082/5085 | 학생복지부 | 2122 |
| 사이버 안전관리 | 정보통신팀 | 2512 | 총무부 | 2129/2136 |
| 개인정보 유노출 대응 및 관리 | 개인정보책임자 | 2138/2136 | 총무부 | 2129/2136 |
| 연구실 사고 | 안전관리부 | 2140/5550 | 시설관리부 | 2140/2142 |
| 교육시설안전 | 시설관리부 | 2140/2142 | 시설관리부 | 2140/2142 |
| 코로나 19 | 총무부 | 2129/2136 | 건강관리센터 | 2644 |
| 성범죄 | 인권센터 | 5107/5103 | 상담코칭센터, 학생복지부 | 2122 |
| 일반범죄 | 총무부 | 2129/2136 | 학생복지부 | 2122 |
| 산업안전보건법 | 안전관리부 | 2140/5552 | 시설관리부 | 2140/2142 |
| 중대재해처벌법 | 안전관리부 | 2140/5552 | 시설관리부 | 2140/2142 |
| 비상사태 | 예비군연대 | 2541/2595 | 총무부 | 2129/2136 |

# Ⅱ 위험별 예방활동 및 위험 발생 후 사후조치

## 1. 재난

### 1 자연재난

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 총무부 | 부장 | 하** | 2129 | 주관부서 |
| 총무부 | 직원 | 봉** | 2136 | |
| 시설관리부 | 주임 | 최** | 2142 | 협조부서 |
| 시설관리부 | 직원 | 노** | 2143 | |

### □ 재난유형별 위험요인

○ **(태풍)** 열대저기압 중심부의 최대풍속이 17m/s 이상으로 발달하여 태풍으로 명명된 것

- 태풍이 발생되면 풍랑, 해일, 호우, 강풍으로 인하여 홍수, 산사태, 대규모 정전 등으로 인한 대학 시설물 및 학생 피해, 학생수업 결손 등의 인적·물적 피해 발생

○ **(호우)** 일반적으로 짧은 시간에 많은 양의 비가 내리는 것을 지칭

- 국지성 집중호우와 게릴라성 집중호우로 산사태, 대학 시설물 붕괴·매몰 위험 및 운동장, 강의실 침수 등의 피해 발생

○ **(대설)** 일정 시간에 강설이 집중적으로 발생하여 인명 및 재산 피해를 유발하는 재해

- 도심 내 주요 간선도로 및 시 외곽 도로의 통행이 불가하고 고립지역이 발생함에 따라 학생들이 등교에 차질을 빚으며 학생수업 결손 초래

○ **(지진)** 지구내부에서 장시간 축적된 에너지가 순간 방출되면서 그 에너지의 일부가 지진파의 형태로 사방으로 전파되어 지표면에 지반이 흔들리는 자연현상

- 지진 발생으로 인명 피해, 전력공급의 차질과 방송통신 시설에 피해 발생 및 라이프라인(life-line) 손상에 따른 수돗물 및 가스공급 중단

### □ 피해현황

| 구 분 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | **계** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

## □ 재난사고 발생시 관리시스템

| 구 분 | | 대 응/ 조 치 사 항 |
|---|---|---|
| 평시상황 | 관심<br>~<br>주의 | • 근무 시간 중 : 주관 부서 책임으로 상황모니터<br>• 근무 시간 외(17:20 ~ 22:00)<br>- 본부 : 주관 부서 책임 하에 당직실과 연계하여 모니터<br>• 주요 대응/조치 내용<br>- 재난 상황별 매뉴얼에 의거 대응<br>- 관계관 회의(대비/대응), 비상연락망 점검, 순찰 등 |
| 위기경보,<br>재난상황 | 경계 | • 담당부서 책임 하에 비상근무 체제 돌입<br>• 근무 시간 중 : 주관 부서 책임으로 상황모니터<br>• 근무 시간 외(17:20 ~ 22:00)<br>- 본부 : 주관 부서 책임 하 당직실과 연계하여 모니터<br>• 주요 대응/조치 내용<br>- 취약 및 위험 요소에 대한 대응 조치 / 부서별 협의<br>(조기 귀가, 휴업, 긴급 대피, 홍보 등)<br>- 교내 재난관리담당부서와 연락망 유지<br>- 군부대, 경찰서, 소방서 등 유관 기관 협조 요청<br>- 재해 상황의 신속한 파악 및 대처 |
| 사망사고 3명 이상,<br>부상자<br>20명 이상,<br>천재지변,<br>방사능폭발, 대규모<br>전염병 등 | 심각 | • 재난관리본부 구성 및 대학합동상황실 운영<br>• 필요 시 재난관리본부 내 조직을 활용하여 업무지원<br>• 교육부 및 원주시 재난대책본부, 유관기관과 협의<br>- 재난 유형별 현장조치매뉴얼에 의거 조치 |

## □ 예산투자 현황 및 계획

| 대책명 | 연도별 예산(백만원) | | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| **계** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | |

## 2 사회재난

### □ 담당부서 및 담당자

| 구 분 | 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 부장 | 총무부 | 부장 | 하** | 2129 | 주관부서 |
| 직원 | 총무부 | 직원 | 봉** | 2136 | |
| 부장 | 안전관리부 | 부장 | 문** | 2140 | 협조부서 |
| 주임 | 안전관리부 | 주임 | 황** | 5550 | |
| 직원 | 안전관리부 | 직원 | 남** | 5551 | |
| 주임 | 시설관리부 | 주임 | 최** | 2142 | |
| 직원 | 시설관리부 | 직원 | 노** | 2143 | |

### □ 재난유형별 위험요인

○ **(화재·폭발)** 사람의 의도에 반하거나 고의에 의해 발생하는 연소 현상으로서 소화시설 등을 사용하여 소화할 필요가 있거나 또는 화학적인 폭발현상

- 방화, 실화, 테러 등에 의한 (대형)화재 및 자연발화, 천재지변에 의한 발화, 기타 폭발, 관리부실 등 부주의에 의한 (대형)화재로 인한 대인·대물 피해발생

○ **(건물붕괴)** 학생, 교직원이 이용하는 시설물(체육관, 강의동, 기숙사 등) 등의 붕괴나 파괴 등으로 인한 사고로 인명 및 재산피해를 유발하는 재난

- 구조적 결함, 부실시공, 노후화, 관리부실 등에 의한 건축물 붕괴 발생 및 건설공사 현장에서 건축 중인 건축물의 붕괴로 인한 대규모 인적사고 초래

○ **(미세먼지)** 대기 중에 떠다니거나 흩날려 내려오는 입자상물질(먼지) 중 입자의 지름이 10마이크로미터 이하인 먼지(PM10 : 미세먼지)

- 사업장, 발전소, 자동차 등에 의한 초미세먼지 생성과 대기 정체 및 외기 유입에 따른 고농도 초미세먼지 상황 발생으로 학생건강 위협 및 수업결손 초래

### □ 피해현황

| 구 분 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.4 |
| 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 27.9 | 5.58 |
| 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 계 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

## □ 예방·대응 및 재발방지 대책

○ **(화재·폭발)** 불법·위험 전열기구 이용실태 점검, 소화기·소화전 등 소방기구·시설 설치·작동 상태 점검·관리, 화재경보 비상벨, 대피로 등 피난시설 이용·행동요령 숙지

○ **(건물붕괴)** 일상·정기점검, 정밀점검 및 정밀안전진단 등 안전점검을 실시하고, 재난발생에 대비한 보고체계 구축 및 유관기관 합동조사 체계 확립

○ **(미세먼지)** 공기정화장치, 공조장치 등 미세먼지 저감 장치·시설의 운영관리를 강화하고, 위기징후 감시체계 구축 및 위기경보 발령 시 학사운영 대책방안 마련

## □ 예산투자 현황 및 계획

| 대책명 | 연도별 예산(백만원) | | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| 소방안전점검 | 65 | 60 | 87 | 100 | 312 | |
| **계** | **65** | **60** | **87** | **100** | **312** | |

## 2. 안전사고

### 1 대학 안전사고(붙임문서 참고)

### □ 담당부서 및 담당자

| 구 분 | 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 |
|---|---|---|---|---|
| 교외 행사 안전관리 | 학생복지부 | 부장 | 고** | 2122 |
| 학생건강 및 안전관리 | 학생복지부 | 부장 | 고** | 2122 |
| 실습수업 안전관리 | 안전관리부 | 주임 | 황** | 5550 |
| 안전사고 공통 | 총무부 | 부장 | 하** | 2129 |
| 방사선안전관리 | 방사선안전관리센터 | 주임 | 박** | 2419 |
| 장애학생 인권제고 및 관리 | 학생복지부 | 부장 | 고** | 2122 |
| 기숙사 화재사고 예방 및 대응 | 원주생활관 | 팀장 | 이** | 5303 |
| 학교 내 외국인 위기관리 계획 | 국제교류원 | 팀장 | 오** | 5082 |
| 사이버 안전관리 | 정보통신팀 | 팀장 | 김** | 2511 |
| 개인정보 유노출 대응 및 관리 | 개인정보보호책임자 | 처장 | 신** | 2138 |

### □ 위험요인

○ **(학교안전사고)** 수업, 실습, 집단연수 등 교육활동 중에 발생한 사고로서 학생・교직원 또는 교육활동참여자의 생명 또는 신체에 피해를 주는 모든 사고

- 교육활동 중 낙상사고, 비래·전도, 충돌·협착, 화상, 교통사고 등의 학교안전사고의 발생으로 신체 장해, 정신적 피해 발생 및 학습 결손 초래

### □ 피해현황

| 구 분 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | **계** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

### □ 예산투자 현황 및 계획

| 대책명 | 연도별 예산(천원) | | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| 재산종합보험 | 0 | 0 | 179,623 | 0 | 179,623 | 2년 갱신 |
| 학생단체보험 | 0 | 16,050 | 0 | 18,000 | 34,050 | 2년 갱신 |
| 방사선작업종사자 특수건강검진 | 900 | 900 | 900 | 900 | 3,600 | |
| 방사선작업종사자 법정 기본교육 | 2,100 | 2,250 | 2,250 | 2,250 | 8,850 | |
| 방사선작업종사자 법정 직장교육 | 600 | 600 | 600 | 600 | 2,400 | |
| 방사선계측기 검교정 실시 | 280 | 280 | 280 | 280 | 1,120 | |
| 개인정보보호교육 | 900 | 900 | 1,000 | 1,000 | 3,800 | |
| **계** | **4,780** | **20,980** | **184,653** | **23,030** | **233,443** | |

## 2 교육시설 안전사고

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 시설관리부 | 부장 | 문** | 2140 | 주관부서 |
| 시설관리부 | 주임 | 최** | 2142 | |
| 시설관리부 | 직원 | 노** | 2143 | |

### □ 위험요인

○ **(교내시설)** 지붕과 기둥 또는 벽이 있는 것과 이에 부수되는 학교시설의 건설, 운영, 해체 등 건축물 생애주기 전(全) 과정에서 발생하는 건물파손 및 인명피해
- 건물 구조·성능, 교육활동 공간·환경, 건물 마감재료 및 기계·전기 설비 등 교육시설 주요 구성요소의 파손 및 기능저하에 따른 이용제한 및 학습지원 차질 초래

○ **(주변시설)** 학교경계로부터 50미터 범위 내의 시설물(건물, 설비, 조경, 환경시설 등)의 설치·유지·보수 등의 건설공사로 인한 학교시설 및 학교구성원 피해
- 학교 인접 공사장의 가설공사, 굴착공사, 작업차량·장비 이동·운용 등으로 학교시설 파손·이상 징후 발생과 학교구성원 통학안전 위협 및 옥외 학습활동 제한

### □ 피해현황

| 구 분 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | **계** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

### □ 예방·대응 및 재발방지 대책

○ **(교내시설)** 교육시설의 계획·설계단계부터 시공 및 유지관리까지 안전성이 확보될 수 있도록 '교육시설안전 인증'을 적기에 취득하고, 안전·유지관리점검, 안전점검 및 정밀안전진단 등의 정기·중점적인 점검·관리를 통해 안전성능 유지관리

○ **(주변시설)** 학교인접시설 공사 착공 전 '안전성평가'를 실시하고, 교육시설 및 교육시설 이용자 안전 위협 시 인·허가권자에게 안전확보 및 시정요청

### □ 예산투자 현황 및 계획

| 대책명 | 연도별 예산(백만원) | | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| 교내 절기별 안전점검 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 | |
| 교내 건축물 안전인증 | 0 | 155 | 0 | 50 | 205 | |
| 계 | **0** | **155** | **100** | **50** | 305 | |

## 3 연구실사고

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 안전관리부 | 부장 | 문** | 2140 | 주관부서 |
| 안전관리부 | 주임 | 황** | 5550 | |
| 시설관리부 | 주임 | 류** | 2797 | |
| 시설관리부 | 주임 | 한** | 2603 | |
| 연구처 | 부장 | 박** | 5259 | |
| 연구처 | 직원 | 이** | 5238 | |
| 원주소방서 | 상황대응실 | 상황대응실 | 033-763-4119 | 유관기관 |

### □ 위험요인

○ **(연구실사고)** 화학·물리·생물학적 위험요인 등으로 부상·질병·신체장해·사망 등 연구활동 종사자의 생명·신체상 손해 및 연구실의 시설・장비 등의 훼손 발생

※ [사고유형] 화학, 가스, 전기, 생물, 기계, 기타(화상, 상처·출혈, 유해광선 접촉) 등 13개 사고 유형

- 연구활동 중 연구실 내 화학물질·가스 누출·접촉 및 폭발, 감전·전기화재, 병원성 물질 유출, 끼임·절단 등의 사고발생으로 연구활동 종사자의 안전과 건강 위협

### □ 피해현황

| 구 분 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건수 | | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0.6 |
| 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 부상 | 0 | 1 | 2 | 0 | 1 | 0.8 |
| | 계 | **0** | **1** | **2** | **0** | **1** | **0.8** |

### □ 원인분석

○ **임상병리학과 연구실 사고(2020.4.27.)**

- 사건 당시 조직 박절기에 고정되어 있는 조직 블록을 제거하려던 중 손의 방향에 힘을 잘못주어 블록은 박절기에서 분리되지 아니하고 박절기 내에 고정되어 있는 칼날쪽으로 왼쪽 엄지손가락이 베어 들어가는 사고가 발생 함.

○ **환경에너지공학부 연구실 사고(2021.10.21.)**

- 학생들이 외부 연구과제 수행 기관에서 톱밥을 플랜트 1층에 설치된 스크류에 투입하는 유증기가 발생하여 일산화탄소에 중독되는 안전사고가 발생 함.

○ **의공학부 연구실 사고(2023.11.7.)**

- 전자회로와 디지털시스템 관련 각종 의료시스템에서 중요한 아날로그 회로와 디지털회로에 대한 실습 중에 조교가 지급하지 않은 잔여 부품(트랜스포머)를 이용하여 조작 시 스파크와 함께 사고가 발생 함.

## □ 예방・대응 및 재발방지 대책

○ **임상병리학과 연구실 사고(2020.4.27.)**
- 학부 실험 중 동일 실험에 대하여 실험기구의 사용법에 대한 재교육을 실시하여 동일사고가 발생되지 않도록 안내

○ **환경에너지공학부 연구실 사고(2021.10.21.)**
- 연구실 모든 구성원에게 안전교육 실시 및 연구실 안전점검 개선사항에 충실히 이행, 실험을 수행할 때, 유해인자에 맞는 안전보호구 착용할 수 있도록 교육실시, 실험 종류에 적합한 휴게시간을 규정하여 지키도록 안내

○ **의공학부 연구실 사고(2023.11.7.)**
- 신규 연구활동종사자에 대한 안전교육 강화 및 실험 교과목 사용 장비·부품의 사전 점검 의무화

○ **연구실 사고(공통)**
- 연구실 사고 통계분석 결과를 바탕으로 사고 유형(6개 분야, 13개 항목)을 분류하고, 각 사고 유형 별 예방·대비, 대응, 복구 단계에 대한 연구책임자와 연구활동종사자, 연구실 안전환경관리자 등 직무별 대응·행동요령 및 책무 제시

## □ 예산투자 현황 및 계획

| 대책명 | 연도별 예산(백만원) | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| 보험료 | 15 | 10 | 1 | 26 | |
| 안전관련 자료 구입비 | 7 | 6 | 5 | 18 | |
| 교육・훈련비/포상비 | 7 | 8 | 9 | 24 | |
| 건강검진비 | 10 | 13 | 14 | 37 | |
| 실험실 설비 설치・유지 및 보수비 | 24 | 14 | 54 | 92 | |
| 안전위생 보호장비 구입비 | 41 | 50 | 93 | 184 | |
| 안전점검 및 정밀안전진단비 | 16 | 16 | 16 | 48 | |
| 지적사항 환경개선비 | 12 | 15 | 0 | 27 | |
| 강사료 및 전문가 활용비 | 2 | 4 | 47 | 53 | |
| 수수료 | 42 | 35 | 35 | 112 | |
| 여비 및 회의비 | 1 | 2 | 2 | 5 | |
| 설비 안전검사비 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 사고조사 비용 및 출장비 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 사전유해인자 위험분석비용 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 연구실 안전환경관리자 인건비 | 41 | 44 | 0 | 85 | |
| 안전관리 시스템 비용 | 25 | 26 | 25 | 76 | |
| 기타 | 7 | 8 | 11 | 26 | |
| **계** | **250** | **251** | **312** | **813** | |

## 3. 감염병 확산

### 1 코로나-19(코로나바이러스감염증-19)

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 총무부 | 부장 | 하** | 2129 | 주관부서 |
| 총무부 | 직원 | 성** | 2137 | |
| 기획부 | 부장 | 류** | 2105 | 협조부서 |
| 기획부 | 차장 | 김** | 2110 | |
| 교무부 | 부장 | 이** | 2161 | |
| 교무부 | 주임 | 전** | 2162 | |
| 학생복지부 | 부장 | 고** | 2122 | |
| 대학원 | 팀장 | 방** | 5031 | |
| 생활관 | 팀장 | 이** | 5303 | |
| 국제교류원 | 팀장 | 오** | 5082 | |
| 대학혁신지원사업단 | 직원 | 김** | 5355 | |
| 원주시보건소 | 민원실 | 민원실 | 033-737-4011 | 유관기관 |

### □ 위험요인

○ **(코로나-19)** 2019년 중국 우한에서 발생하여 전 세계로 확산된 새로운 유형의 코로나바이러스에 의해 비말, 호흡기, 눈·코·입 점막 침투로 전염되는 호흡기 감염질환

- 코로나-19 확진자 증대, 변이 바이러스 출현 등 감염병 상황 장기화로 인한 원격수업 및 비대면 교육으로 학습·정서적 결손발생 및 지역간·계층간 학습격차 심화

### □ 피해현황(최근 5개년)

| 구 분 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 감염자 수(코로나19 확진자 수) | 0 | 0 | 25 | 541 | 94 | 132.00 |
| 인명피해(사망) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

### □ 예산투자 현황 및 계획

| 대책명 | 연도별 예산(백만원) | | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| 대학혁신지원사업 | 129 | 129 | 24 | 0 | 282 | 방역비용 |
| **계** | **129** | **129** | **24** | **0** | **282** | |

## □ 코로나19 대응체계/BCP 업무 대응체계

### ▶코로나19 대응 체계 구축

· 목적 교육 분야의 단계적 일상회복 방안에 따라 미래캠퍼스의 안전한 일상회복을 효과적으로 지원

· 기능 1) 학교 일상회복을 위한교육활동 전반의 정상화 추진 정책 실행 2) 단계적, 점진적으로 대면활동 확대 추진
3) 새로운 방역체계 적용을 통하여 생활 속 방역 관리 철저 4) 기타 필요한 사항

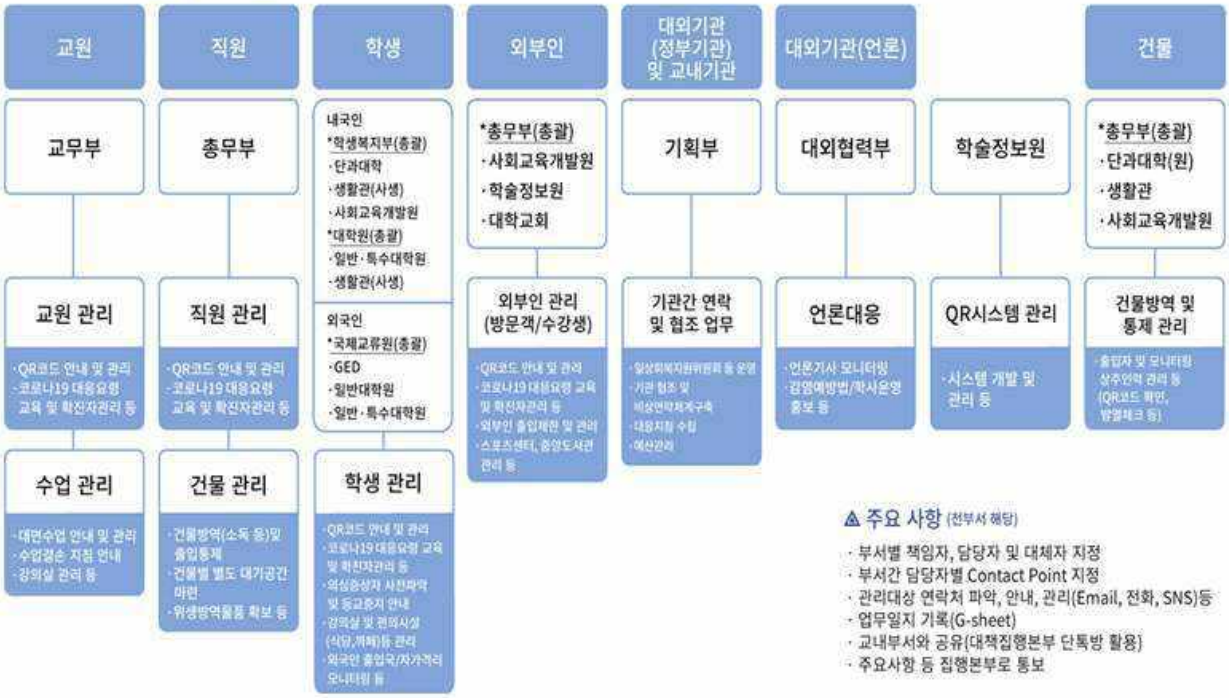
**미래캠퍼스 일상회복지원위원회**
(구 코로나19 위기대응위원회)

위원장 : 미래캠퍼스부총장
위원 : 원주기획처장, 원주교무처장, 입학홍보처장, 원주학생복지처장, 원주총무처장, 대외정책부처장, 국제교류원장, 사회교육개발원장, 원주생활관장, 건강관리센터소장, 정경대학원 부원장(글로벌창의융합대학 부학장), 보건환경대학원 부원장(소프트웨어디지털헬스케어융합대학 부학장), 대학원 미래캠퍼스 부원장, 과학기술융합대학 부학장, RC융합대학 교학부학장, 글로벌엘리트학부장, 동아시아국제학부장, 원주의과대학 교무부학장(감염내과 소속), 총학생회장, 대학원 총학생회장, 필요시 관련부서 기관장

**미래캠퍼스 일상회복지원본부**
(구 코로나19 대책집행본부)

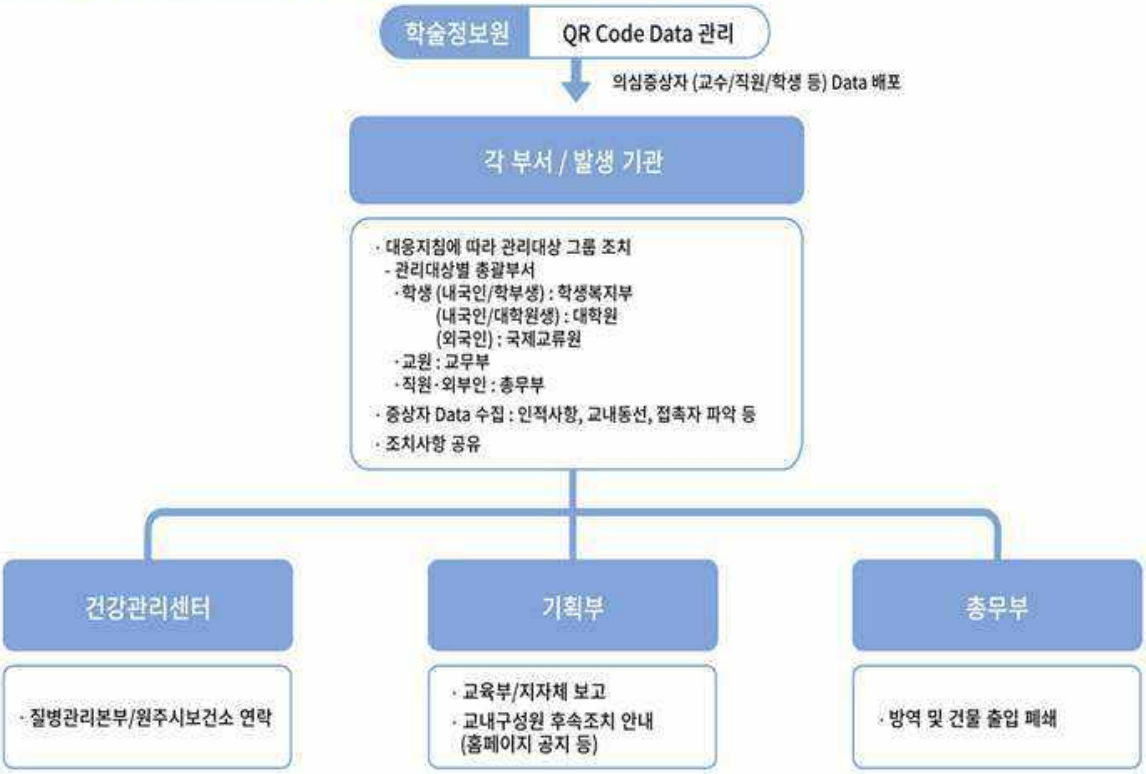
위원장 : 원주기획처장
위원 : 기획부장, 기획차장, 교무부장, 입학관리부장, 학생복지부장, 총무부장, 대외협력부장, 국제교류원팀장, 사회교육개발원팀장, 생활관팀장, 건강관리센터 직원, 정경대학원(글로벌창의융합대학) 팀장, 보건환경대학원(소프트웨어디지털헬스케어융합대학) 팀장, 일반대학원 팀장, 과학기술융합대학 팀장, RC융합대학 팀장, 글로벌엘리트학부 직원, 동아시아국제학부 직원, 원주의과대학 담당자

### ▶코로나19 대응 업무 흐름도




※ 정부의 코로나19 방역조치의 단계적 완화 및 일상회복 전환기조와 연계하여 QR코드 체크 등은 2022.06.01.이후 시행중지

## ▶코로나19 의심증상자 및 확진자 발생시 대응체계




## ▶코로나19 확진자 발생시 대응지침

| 구분 | 내용 | 담당부서 |
|---|---|---|
| 교내동선 및 접촉자 파악 | - 확진자의 교내동선 및 접촉자 확인<br>- 총무부에 교내동선 방역요청<br>- 접촉자에게 신속항원검사(자가진단키트 등) 시행권고. 양성시 선별진료소 방문하여 PCR검사 요청 | 확진자 발생부서<br>(예시 : 학과사무실->대학(원) 행정팀->관리대상별 총괄부서로 연락) |
| 코로나19 발생보고 | - 확진자 발생부서에서 관리대상별 총괄부서로 연락<br>[교원: 교무부, 직원: 총무부, (내국인)학부생: 학생복지부, (내국인)대학원생: 대학원, (외국인): 국제교류원]<br>- 관리대상별 총괄부서에서 코로나19 특이상황 발생보고서 작성 후 기획부 통보 | 관리대상별 총괄부서 |
| 교육부 보고 및 구성원공지 | - 교육부/지자체 보고<br>- 교내 관련기관과 공유 및 홈페이지 공지(확진자 발생사실 및 후속조치)<br>- 관리대상별 총괄부서에서 각 관리대상별로 추가공지 | 기획부 |
| 교내방역 | - 확진자 교내동선 즉시 방역소독 | 총무부 |
| 확진자(접촉자) 사후관리 | - 학생: 자가격리 및 확진기간동안 출석으로 인정<br>- 교원: 자가격리 및 확진기간동안 휴강 후 보강 진행<br>- 직원 및 연구원: 자가격리 기간 재택근무, 확진 기간 병가 처리<br>- 확진자는 완치 판정(격리해제 결정)을 받은 후에 확진자 발생부서에 보고후 출석/출근<br>- 기타 필요하다고 판단되는 사항 계획 수립 및 시행 | 관리대상별 총괄부서 |
| 언론 대응 | - 확진자 발생 및 대응에 대한 언론사 대응은 대외협력부로 일원화 | 대외협력부 |

## 4. 범죄

### 1 일반범죄

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 총무부 | 부장 | 하** | 2129 | 주관부서 |
| 총무부 | 부장 | 이** | 2134 | |
| 원주경찰서 | 민원실 | 민원실 | 033-738-0824 | 유관기관 |

### □ 피해현황

| 구 분 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건 수 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 피해자 수 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

### □ 예방・대응 및 재발방지 대책

○ **(범죄예방)** 범죄예방과 안전한 생활환경 조성을 위해 건축물, 건축설비 및 대지에 관한 범죄예방 설계*를 시행하고, 순찰·신고 및 보고 체계 구축, 폭행사고 발생 시 초동대처요령 및 행동 매뉴얼 수립·교육 등의 사전대책방안 마련

○ **(대응조치)** 범죄피해자·목격자의 신고·비상벨 작동 시 학생지원센터, 통합보안실 등 해당 지원부서 즉각 출동·조치 및 유관 기관(경찰서·소방서 등) 신고

○ **(회복지원)** 범죄에 의해 피해를 입은 피해자들의 존엄성 보장과 명예·사생활 보호 및 회복·지원을 위해 범죄발생 초기부터 다양한 피해자 보호·지원 활동 전개

### □ 예산투자 현황 및 계획

| 대책명 | 연도별 예산(백만원) | | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| 통합보안관제시스템 운영비 | 1,348 | 1,073 | 1,144 | 1,102.2 | 4,667.2 | 보안원 용역비 |
| 계 | **1,348** | **1,073** | **1,144** | **1,102.2** | **4,667.2** | |

## 2 성범죄

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 학생복지처 인권센터 | 인권센터장 | 이** | 5105 | 주관부서 |
| 학생복지처 인권센터 | 직원 | 황** | 5103 | |
| 학생복지처 인권센터 | 직원 | 최** | 5107/5110 | |
| 원주경찰서 | 민원실 | 민원실 | 033-738-0824 | 유관기관 |

### □ 위험요인

○ (성희롱 행위) 업무, 고용 등의 관계에서 학교 종사자, 사용자, 근로자가 성적 언동, 성적 요구 등으로 상대방에게 성적 굴욕감이나 혐오감 등을 느끼게 하는 행위
※ 시각적 성희롱, 언어적 성희롱, 육체적 성희롱 등

○ (성폭력 범죄) 추행, 간음 또는 성매매와 성적 착취를 목적으로 폭행, 협박, 위계, 위력 등을 사용하여 상대방의 성적 자기결정권을 침해하는 모든 성적 가해 행위
※ (유사)강간, 준강간, (준)강제추행, 데이트성폭력, 스토킹, 통신매체 이용음란, 카메라 등 이용촬영 등

### □ 피해현황

| 구 분 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건 수 | 성희롱 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.6 |
| | 성폭력 | 4 | 1 | 3 | 3 | 0 | 2.2 |
| | 계 | 5 | 1 | 3 | 4 | 1 | 2.8 |
| 피해자 수 | 성희롱 | 2 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.8 |
| | 성폭력 | 6 | 1 | 3 | 3 | 0 | 2.6 |
| | 계 | 8 | 1 | 3 | 4 | 1 | 3.4 |

### □ 원인분석

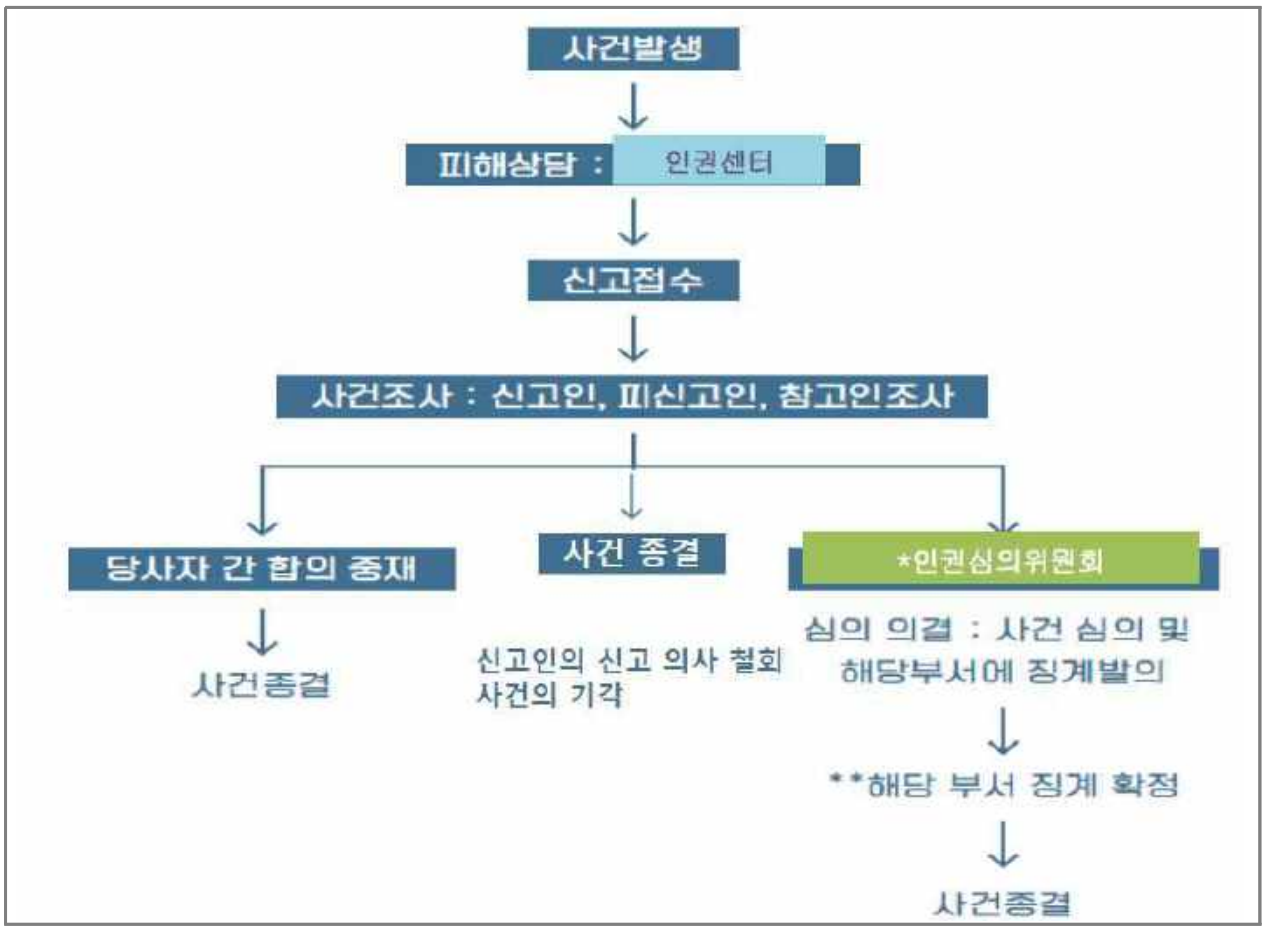
지난 5년간 학교 내에서 성희롱 및 성폭력 발생은 지속적으로 발생하고 있으며 성폭력 발생 빈도와 피해자 수가 성희롱 사건보다 더 많이 발생했으나 2023년 성폭력 발생이 줄었음. 학교 구성원을 대상으로 하는 폭력예방교육을 더 강화하고 이를 전담하는 부서에 대한 안내와 홍보 강화 필요하며 학생복지부와의 협조를 통한 폭력예방교육 강화 필요

## □ 예방·대응 및 재발방지 대책

○ **(성희롱 행위)** 성차별, 편견, 비하 및 폭력 없이 인권을 동등하게 보장받고 모든 영역에 동등하게 참여하고 대우받을 수 있도록 성희롱 예방·대응 체계 구축·운영

○ **(성폭력 범죄)** 성폭력 범죄에 대한 상시 예방과 점검을 통한 사건의 예방과 상담-조사-심의-조치의 전 과정에 대한 체계적·종합적인 기반 조성

**성희롱·성폭력 사건처리 절차**




## □ 예산투자 현황 및 계획

| 대책명 | 연도별 예산(백만원) | | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| 예방교육사업 | 7 | 7 | 11 | 6 | 31 | |
| 상담 및 사건조사사업 | 2 | 2 | 5 | 7 | 16 | |
| 홍보사업 | 3 | 7 | 8 | 8 | 26 | |
| 계 | **12** | **16** | **24** | **21** | **73** | |

## 5. 산업재해 및 중대재해

### 1 산업재해

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 안전관리부 | 부장 | 문** | 2140 | 주관부서 |
| 안전관리부 | 주임 | 황** | 5550 | |
| 안전관리부 | 직원 | 박** | 5552 | |
| 총무부 | 부장 | 하** | 2129 | 협조부서 |
| 시설관리부 | 주임 | 최** | 2142 | |
| 시설관리부 | 직원 | 노** | 2143 | |
| 원주소방서 | 상황대응실 | 상황대응실 | 033-763-4119 | 유관기관 |

### □ 위험요인

○ **(산업재해)** 근로자가 업무에 관계되는 건설물·설비·원재료·가스·증기·분진 등에 의하거나 작업 또는 그 밖의 업무로 인해 사망 또는 부상하거나 질병에 걸리는 것

※ (주요사유) 안전(예방)대책 미비·부실, 근로자 피로, 작업상 부주의·실수, 숙련 미달 등

- 사업장별 잠재적 위해·위험요인에 의한 산업재해의 발생으로 일하는 사람의 생명과 건강의 위협과 노동생산성 저하 및 효율성 저해

### □ 피해현황

| 구 분 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 계 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

### □ 예방・대응 및 재발방지 대책

**<예방·대비 단계 추진계획>**

○ 산업재해 예방 세부적인 기본기획 및 추진

○ 산업재해 예방을 위한 체계 구축 및 운영

- 산업재해 예방을 위해 자체적으로 유해·위험요인을 찾아내고 자율적으로 개선할 수 있도록 안전보건관리체계 구축·운영

○ 안전보건교육 및 정보 제공

- 안전보건교육은 작업으로 인한 유해·위험을 인지하고 스스로 안전과 건강을 보호하는데 필요한 정보를 제공

○ 작업환경 점검 및 개선, 예방 등

- 작업장에서 발생되고 있는 유해인자(소음, 분진, 유해화학물질 등)에 근로자의 노출 수준을 평가, 안전한 작업환경을 조성
- 작업환경측정을 통해 사업장에서 발생하는 유해인자의 노출수준을 확인하여 이에 따른 직업병 발생 예방
- 시행시기 : 연 2회 이상(상반기, 하반기)

| 측정대상물질 확인 | | 예비조사 | | 작업환경측정 실시 | | 결과보고 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| • MSDS 확인<br>(작업환경측정 의뢰) | ⇨ | • 작업환경측정기관에서 예비조사<br>(작업환경대상 여부확인) | ⇨ | • 측정방법, 측정시간에 따라 측정실시 | ⇨ | • 서류의 보존기한 |

○ 현업근로자 건강관리에 관한 사항
- 현업근로자의 건강상태 및 수준을 파악, 근로자 건강관리를 위한 기초 자료를 마련
- 집단 전체에 악영향을 미칠 수 있는 질병이나 건강장해 요인을 가진 현업근로자의 발견과 적절한 조치

| 대상 근로자 선정 | | 건강진단기관에 진단의뢰 | | 건강진단 실시 및 결과통보 |
|---|---|---|---|---|
| • 산업안전보건법에 따라 유해인자(약품)를 취급하는 현업근로자 조사<br>- 1년에 1회 이상 | ⇨ | • 건강진단기관에 의뢰 | ⇨ | • 검진 대상자 독려 |

○ 산업재해 재발방지 대책 수립 및 시행
- 산업재해 발생에 대해 은폐해서는 안 되며, 재해를 통해 향후 동종재해가 재발하지 않도록 관련 대책을 수립·시행

○ 산업재해 통계기록 및 유지·관리
- 산업재해의 종합적인 예방대책 수립·시행을 위한 기초 자료 활용

○ 안전시설 및 보호구
- 보호구 착용은 작업환경 또는 작업수행 시 발생하는 유해·위험으로부터 신체를 보호
- 노출된 유해·위험의 종류를 알고 그에 적절한 보호구를 선정하여 지급하고 필요시 착용할 수 있도록 교육하는 것이 중요

| 대상작업 파악 | | 보호구 선정 및 구입 | | 보호구 지급 | | 서류보존 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| •보호구 지급 대상 유해위험 작업 파악 | ⇨ | •작업에 따른 적절 보호구 선정 및 구입 | ⇨ | •보호구 지급 및 올바른 착용 방법 교육 | ⇨ | •보호구지급 대장 서류 기록보존(3년) |

○ 유해·위험 방지 활동(위험성 평가 및 유해요인 조사)
- 위험성 평가

▪ 산업재해를 미리 방지하고, 자율적인 안전보건관리 체계를 구축.운영하기 위해 사업장의 유해.위험요인을 파악하고, 개선 방안을 수립.시행하는 일련의 과정을 의미

※「산업안전보건법」 제36조(위험성평가의 실시) 및「사업장 위험성평가에 관한 지침」(고용노동부 고시 제2020-53호)

▪ 정기평가는 전체 작업을 대상으로 연 1회, 수시평가는 건물, 기계.기구 등의 보수 또는 신규도입 및 재해 발생 시 실시

**〈대응·조치 단계 추진계획〉**

○ 안전사고 확인 및 조치
- 사고 또는 위급상황에 극복을 위해 안전 확보 및 현장 보존

▪ 대학의 기관, 조직, 단체의 현장 관계자는 즉시 해당 작업을 중지시키고 근로자를 작업 장소에서 대피 조치
▪ 피해자에게 응급처치를 제공한다거나 장소를 안전하게 하기 위해 필요한 조치와 같이 사람들의 건강과 안전을 보호하기 위해 필요한 즉각적인 조치를 제외한 사고현장 보존
▪ 필요한 경우, 112 또는 119에 신고

○ 사고보고 및 관계기관에 지원요청 (※중대산업재해 발생 대응 매뉴얼 참고)
- 산업재해 발생 시 발생한 날로부터 1개월 이내에 산업재해조사표를 작성해 관할 지방고용노동관서에 제출
- 중대재해 발생 시 지체없이 관할 지방고용노동관서의 장에게 전화·팩스 또는 그 밖의 적절한 한 방법으로 발생개요·피해상황, 조치·전망 등에 관한 사항을 보고

○ 보험사고 처리
- 필요시 보험회사를 통한 보험처리 실시

**〈수습·복구 단계 추진계획〉**

○ 지원 및 복구 실행

○ 사고 조사팀 구성 및 운영
- 사고(또는 위급상황)의 성격에 따라 필요시 사고조사(지원)팀 구성·운영

○ 사고 검토 및 종결, 재발방지책 마련·시행

**〈안전조치〉**

○ 위험기계·위험물질 사용 시, 조작·운반 등 위험한 작업 시, 추락·붕괴 등 위험한 장소에서 작업 시 안전관리체계 구축 및 안전조치 이행

**〈보건조치〉**

○ 분진·흄·병원체, 고온·저온·소음과 적정기준 미준수 등에 의한 건강장해발생과 단순 반복작업 등의 인체 부담작업 시 보건관리체계 구축 및 조치이행

## □ 예산투자 현황 및 계획

| 대책명 | 연도별 예산(백만원) | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| 근로자 특수건강검진 | 0 | 2.72 | 3.23 | 5.95 | |
| 근로자 안전보건교육 | 0 | 1.6 | 7.2 | 8.8 | |
| 위험성평가 실시 및 후속조치 | 0 | 10 | 12.5 | 22.5 | |
| 위험기계기구 안전검사 | 0 | 0 | 4 | 4 | |
| 작업환경측정 | 0 | 5 | 6 | 11 | |
| 보건관리 업무 대행 위탁 용역 | 0 | 5.4 | 10.54 | 15.95 | |
| 안전 보호구 구입 | 0 | 1.2 | 2 | 3.2 | |
| 안전보건표지 제작 | 0 | 2 | 2 | 4 | |
| 산업안전보건 회의 및 안전보건 행사 | 0 | 1.2 | 4 | 5.2 | |
| 계 | **0** | **29.12** | **51.47** | **80.6** | |

## 2 중대재해

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 안전관리부 | 부장 | 문** | 2140 | 주관부서 |
| 안전관리부 | 주임 | 황** | 5550 | |
| 안전관리부 | 직원 | 박** | 5552 | |
| 총무부 | 부장 | 하** | 2129 | 협조부서 |
| 시설관리부 | 주임 | 최** | 2142 | |
| 시설관리부 | 직원 | 노** | 2143 | |
| 원주소방서 | 상황대응실 | 상황대응실 | 033-763-4119 | 유관기관 |

### □ 위험요인

○ **(중대재해)** 중대산업재해, 중대시민재해를 통칭하나, 공공이용시설(교육기관)은 중대시민재해 범위에서 제외되어 교육기관은 '중대산업재해*'만 해당

* 「산업안전보건법」 상 산업재해 중 사망자 1인 이상 발생, 동일사고로 6개월 이상 치료가 필요한 부상자가 2명 이상 발생, 동일 유해요인으로 직업성 질병자 1년 내 3명 이상 발생 등

- 사업장별 잠재적 위해·위험요인에 의한 중대한 산업재해의 발생으로 근로자의 안전사고 위험노출 및 신체적·정신적 건강위협

### □ 피해현황

| 구 분 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 계 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

### □ 예방・대응 및 재발방지 대책

**〈예방·대비 단계 추진계획〉**

○ 안전·보건 목표와 경영방침(기본기획) 설정
- 산업재해가 없는 근로환경 조성을 목표로 안전한 교육환경 구현을 위해 핵심적인 목표 및 경영방침 마련

○ 사업장 유해·위험요인 확인·개선 여부 점검 및 개선 등
- 사업장 및 직업 특성에 따라 유해성을 평가하고 유해요인 발견 즉시 개선
- 위험성 평가 결과에 따른 사업장 유해·위험요인의 확인·개선여부 점검

○ 재해예방에 필요한 예산 편성 및 집행 추진
- 위험성 평가, 위험요소 개선, 안전보건교육 등 필수적으로 예산확보 및 집행

○ 안전보건관리책임자 등의 충실한 업무수행 지원 및 권한 부여
- 안전보건관리책임자 등의 해당 업무수행 여부를 평가 기준에 따라 상·하반기 각 1회 자체 평가 실시
○ 종사자 의견 청취 절차 마련 및 개선조치
- 사업장의 안전·보건에 관한 사항에 대해 종사자의 의견 청취(반기별 1회 이상)
○ 중대산업재해 발생 대비 매뉴얼 작성 및 준수
- 산업안전보건법에 규정된 산업재해 및 중대재해 발생 대응 매뉴얼에 따라, 중대산업재해 발생 등 급박한 위험에 대비
○ 도급, 용역, 위탁 등 종사자의 안전 보건 확보 조치 및 점검
- 업무의 도급, 용역, 위탁 등을 하는 경우, 종사자의 안전·보건 확보 기준과 절차 마련 및 점검(반기별 1회 이상)

**〈대응·조치 단계 추진계획〉**

○ 안전확인 및 조치
- 사고 또는 위급상황에 극복을 위해 안전 확보 및 현장 보존
○ 사고보고 및 지원요청
- 현장 관계자로부터 사고 또는 응급상황을 연락·보고받은 경우, 사고보고처리 절차에 따라 상부에 보고 및 대응
- 산업재해 발생 시 발생한 날로부터 1개월 이내에 산업재해조사표를 작성해 관할 지방고용노동관서에 제출
- 중대재해 발생 시 지체없이 관할 지방고용노동관서의 장에게 전화·팩스 또는 그 밖의 적절한 한 방법으로 발생개요·피해상황, 조치·전망 등에 관한 사항을 보고
○ 보험사고 처리
- 필요시 보험회사를 통한 보험처리 실시

**〈수습·복구 단계 추진계획〉**

○ 지원 및 복구 실행
○ 사고 조사팀 구성 및 운영
- 사고(또는 위급상황)의 성격에 따라 필요시 사고조사(지원)팀 구성·운영
○ 사고 검토 및 종결, 재발방지책 마련·시행

## □ 예산투자 현황 및 계획

| 대책명 | 연도별 예산(백만원) | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| - | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 계 | **0** | **0** | **0** | **0** | |

## 6. 기타

### 1 비상사태

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 예비군연대 | 연대장 | 정** | 2541 | 주관부서 |
| 예비군연대 | 참모 | 이** | 2595 | |
| 총무부 | 부장 | 하** | 2129 | 협조부서 |
| 학생복지부 | 부장 | 고** | 2122 | |

### □ 위험요인

○ **(비상사태)** 전시·사변(국가적 난리·변고) 및 이에 준하는 사태 등이 발생하여 국가·공공의 안녕과 질서를 교란하고 국민의 안전과 생명을 위협하는 국가차원의 긴급 상황

- 공습·포격, 핵·방사능 피폭, 생물·화학무기 피해 등 적 공격에 따른 국가 비상사태의 발생으로 국가의 주요 시설 파손 및 국민의 생명·재산 피해

### □ 피해현황

| 구 분 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | **계** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

### □ 예방・대응 및 재발방지 대책

○ **(계획수립)** 비상시 행동요령, 비상대비물자 준비·사용요령, 부상자 응급조치, 인명·시설 피해 복구 등 비상사태에 효율적으로 대비·대응하기 위해 수립

- 매년 예비군정기(불시)감사 실시(연초 수임군부대 승인)
- 민방공 대피계획 수립, 공공용 대피시설 지정(지자체 협조)
- 전시임무수행철 최신화 수립(연초 시행→수임군부대 점검)

○ **(비상조직)** 전시·비상 시 대응을 위해 비상조직체계 구축을 통해 부서·개인별 임무·역할의 명확한 규정·부여 및 신속·정확한 의사결정과 상황통제·관리

- 방위지원본부 구성.준비(비상연락망, 전화·팩스, 비상전력 등 점검)
- 방위협의 위원회 개최(분기 1회)
- 유관기관 및 인접부대 전파 최신화(비상연락망, 전화·팩스, 비상전력 등 점검)

○ **(교육·훈련)** 비상대비업무담당자, 필수·핵심요원 등에 대한 주기적인 비상대비 교육과 재난대비훈련·민방위 훈련 등과 연계하여 사태·상황별 정기적인 훈련 실시

- 공습경보, 화생방경보간 훈련실시(매년 민방위훈련 병행실시 분기1회)
- 적 특수부대 출현, 대량 전상자 발생간 훈련실시(예비군훈련실시 점검)
- 주요직위자(핵심요원) 비상소집(비상연락망 점검, 반기 1회)
- 학교내 대피시설현황 파악 최신화(각 건물 12곳 지하시설 확인 점검, 연1회)

## □ 예산투자 현황 및 계획

| 대책명 | 연도별 예산(만원) | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| 예비군 | 1,350 | 1,350 | 1,350 | 4,050 | 훈련차량 |
| 민방위 | 11 | 13 | 13 | 37 | 운영비 |
| 장비구입 | 33 | 33 | 46 | 112 | 물자/장비 |
| 계 | **1,394** | **1,396** | **1,409** | 4,199 | |

# Ⅲ 안전사고 피해자 보상 및 지원

## 1. 대학보험(공제) 가입 총괄현황

| 구분 | 대인(학교구성원) | 대물(교육시설) |
|---|---|---|
| 대학 | 교직원 단체상해보험 | 교직원 단체상해보험 |
| | 학생단체보험 | 학생단체보험 |
| | 재산종합보험 | 재산종합보험 |

## 2. 대학배상책임보험(공제)

□ 가입현황

(단위 : 천원)

| 기준 연도 | 보험(공제) 상품명 | 시작일 종료일 | 건물 보험료 (A) | 건물 면적 (B) | 총보험료 (C) | 보험(공제)청구 | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | 신체 | | 재물 | | |
| | | | | | | 건수 | 금액 | 건수 | 금액 | |
| 2023 | 재산종합 보험 | 2022-11-30 2024-11-30 | - | - | 179,623 | 12 | 12.57 | 3 | 326.58 | 최근3년간 2년갱신 |
| 2023 | 교직원 단체보험 | 2021.11.18. 2023.11.18. | - | - | 84,520 | 83 | 23,946 | 0 | 0 | 2021년 |
| | | | | | | 36 | 9,019 | | | 2022년 |
| 2023 | 학생단체 보험 | 2023-01-01 2024-12-31 | - | - | 16,050 | 0 | 0 | 0 | 0 | 빅히트 2년 갱신 |

| 기준 연도 | 보험(공제) 상품명 | 시작일 종료일 | 가입(적용)대상 |
|---|---|---|---|
| 2023 | 교직원 단체상해보험 | 2023.11.18. 2024.11.18. | 전임교원, 행정관리직원, 행정사무직원 |

□ 보상한도

| 보 장 명 | | 보험가입액 | 보상액 | 주요 보상 내용 |
|---|---|---|---|---|
| A형 | 상해 사망 | 1억원 | 정액보상 | ○ 재해/상해사고로 사망시 일시지급 |
| | 상해 후유장해 | 1억원 | 정액보상 | ○ 재해/상해사고후 후유장애발생시 장해지급률에 따라 보험가입 금액의 3%~100%로 차등지급 |
| | 질병사망 | 1억원 | 정액보상 | ○ 보험기간 이전 및 보험기간 중 발병된 질병으로 사망 발생시 일시 지급 |
| | 질병후유장해 | 1억원 | 정액보상 | ○ 보험기간 중 발병된 질병으로 보험 기간내 질병 후유장해 발생시 장해지급률이 80% 이상에 해당하는 장애 상태가 되었을 경우 일시 지급 |
| | 암진단비 | 1천5백만원 | 정액보상 | ○ 암진단 확정시, 최초 1회 일시지급(일반암,갑상샘암) (단, 상피내암, 기타피부암, 경계성종양은 2백만원) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 상해급여의료비 | 3천만원/<br>15만원 | 비례보상 | ○ 상해 급여 의료실비 지급 (입원 / 통원)<br>○ 자기부담금: 본인부담금의 급여 20% |
| | 상해<br>비급여의료비 | 3천만원/<br>15만원 | 비례보상 | ○ 상해 비급여 의료실비 지급 (입원 / 통원)<br>○ 자기부담금: 본인부담금의 비급여 30% |
| | 질병<br>급여의료비 | 3천만원/<br>15만원 | 비례보상 | ○ 질병 급여 의료실비 지급 (입원 / 통원)<br>○ 자기부담금: 본인부담금의 급여 20% |
| | 질병<br>비급여의료비 | 3천만원/<br>15만원 | 비례보상 | ○ 질병 비급여 의료실비 지급 (입원 / 통원)<br>○ 자기부담금: 본인부담금의 비급여 30% |
| | 도수치료 외 | 3백5십만원<br>한도 | 비례보상 | ○ 치료목적의 도수치료, 체외충격파치료, 증식치료.<br>최대 50회.<br>자기부담금 30% 또는 2만원 중 큰 금액을 공제한 차액 지급 - 상해/질병 입·통원 모두 보상(비급여) |
| | 비급여 주사료 | 2백5십만원<br>한도 | 비례보상 | ○ 건강보험공단에서 부담하지 않는 주사제. 최대 50회.<br>자기부담금 30% 또는 2만원 중 큰 금액을 공제한 차액 지급 - 상해/질병 입·통원 모두 보상(비급여) |
| | 비급여<br>자기공명장치<br>MRI/MRA | 3백만원 한도 | 비례보상 | ○ 비급여 자기공명장치 MRI/MRA. 횟수제한 없음.<br>자기부담금 30% 또는 2만원 중 큰 금액을 공제한 차액 지급 - 상해/질병 입·통원 모두 보상(비급여) |
| B형 | 상해사망 | 1억원 | 정액보상 | ○ 재해/상해사고로 사망시 일시지급 |
| | 상해후유장해 | 1억원 | 정액보상 | ○ 재해/상해사고후 후유장애발생시 장해지급률에 따라 보험가입 금액의 3%~100%로 차등지급 |
| | 질병 사망 | 1억원 | 정액보상 | ○ 보험기간 이전 및 보험기간 중 발병된 질병으로 사망 발생시 일시지급 |
| | 질병후유장해 | 1억원 | 정액보상 | ○ 보험기간 중 발병된 질병으로 보험 기간내 질병 후유장해 발생시 장해지급률이 80% 이상에 해당하는 장애 상태가 되었을 경우 일시 지급 |
| | 암 진단비 | 1천5백만원 | 정액보상 | ○ 암진단확정시, 최초 1회 일시지급 (일반암,갑상샘암)<br>(단, 상피내암, 기타피부암, 경계성종양은 2백만원) |
| | 뇌졸중진단비 | 1천만원 | 정액보상 | ○ 뇌졸중으로 진단 확정시, 최초 1회 일시 지급 |
| | 급성심근경색<br>진단비 | 1천만원 | 정액보상 | ○ 급성심근경색으로 진단 확정시, 최초 1회 일시 지급 |

## 3. 교육시설안전보험(공제)

### □ 가입현황

(단위 : 천원)

| 기준연도 | 보험(공제) 상품명 | 시작일 종료일 | 건물 보험료 (A) | 건물 면적 (B) | 연간 총보험료 (C) | 보험(공제)청구 | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | 신체 | | 재물 | | |
| | | | | | | 건수 | 금액 | 건수 | 금액 | |
| 2023 | 재산종합보험 | 2023-11-30<br>2024-11-30 | - | - | 89,811 | 12 | 12.57 | 3 | 326.58 | 최근1년간 |
| 2023 | 도시가스 사고배상 책임보험 | 2024-02-12<br>2025-02-12 | | | 100 | | | | | 백운,연플, 창조,미래, 학생회관 |
| 2023 | 승강기 사고배상 책임보험 | 2023-09-20<br>2024-09-20 | | | 474.4 | | | | | |
| 2023 | 박물관 재난배상책임보험 | 2023-08-23<br>2024-08-23 | | | 38.9 | | | | | |
| 2023 | 박물관 재산종합 | 2023-12-01<br>2024-12-01 | | | 854.6 | | | | | |
| 2023 | 화재보험(산학관) | 2023-04-13<br>2024-04-13 | | | 1,013.2 | | | | | |
| 2023 | 가스사고배상책임보험 도시가스사용자 (산학관) | 2023-06-09<br>2024-06-09 | | | 20 | | | | | |
| 2023 | 가스사고배상책임보험 냉동제조자 (산학관) | 2023-05-26<br>2024-05-26 | | | 20 | | | | | |
| 2023 | 가스사고배상책임보험 도시가스사용자 (벤처센터) | 2023-06-09<br>2024-06-09 | | | 20 | | | | | |
| 2023 | 승강기보험 (환경센터) | 2023-02-24<br>2024-02-24 | | | 8.8 | | | | | 배서계약 계약기간 수정 |

## 4. 연구실안전보험(공제)

### □ 가입현황

(단위 : 천원)

| 기준 연도 | 보험(공제) 상품명 | 시작일 종료일 | 1인당 보험료 (A) | 학생 수 (B) | 연간 총보험료 (C) | 보험(공제)청구 | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | 인적 | | 물적 | | |
| | | | | | | 건수 | 금액 | 건수 | 금액 | |
| 2023<br>2024 | 빅히트단체상해보험Ⅱ | 2023-01-01<br>2024-12-31 | 2,070 | 4,476 | 9,265 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | 연구활동종사자 상해보험 | 2023-03-01<br>2024-02-29 | 359.8 | 3,938 | 146 | 1 | 50 | 0 | 0 | |
| | | 2024-03-01<br>2024-12-31 | 262.2 | 4,476 | 117 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

### □ 보상한도

| 담보대상 | 보상한도/자기부담금(천원) | | 비고 |
|---|---|---|---|
| | 1인당 | 1사고당 | |
| 유족급여 | 200,000 | 200,000 | |
| 장해급여 | 200,000 | 200,000 | |
| 요양급여 | 2,000,000 | 2,000,000 | |
| 장의비 | 100,000 | 100,000 | |
| 입원일당 | 50 | 50 | 입원 1일당 |

# Ⅳ 안전의식 제고 및 안전문화 확산을 위한 안전교육

## 1. 재난안전훈련

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 총무부 | 부장 | 하** | 2128 | 합동훈련 |
| 예비군연대 | 과장 | 이** | 2595 | |
| 총무부 | 직원 | 봉** | 2136 | |

### □ 2023년 교육·훈련 결과

| 구분 | 교육일 | 교육내용 | 인원(명) | 예산 |
|---|---|---|---|---|
| 기숙사 | 2023-1학기 | 기숙사 화재대피훈련 | 1,302 | 2,023 |
| | 2023-2학기 | 기숙사 화재대피훈련 | 898 | 1,784 |
| 재난대응 안전한국 | 2023.11.06. | 재난관리시스템 점검 | 5 | |
| | 2023.11.07. | 연구실 화재대피훈련 | 45 | |
| | 2023.11.08. | 교직원 화재대피훈련 | 62 | |
| | 2023.11.09. | 산업안전보건교육 | 75 | |

### □ 2024년 교육·훈련 계획

| 구분 | 교육일 | 교육내용 | 인원 | 예산 |
|---|---|---|---|---|
| 재난안전훈련 | 2024년 시행 | 재난대응 | 전직원, 학생 | 필요에 따라 추가 배정 |
| 기숙사 | 2024년 4월 | 야간 화재 대피 훈련 | | |
| | 2024년 10월 | | | |

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 대학 재난안전훈련 | ○ 단계별(대비) 재난 대응 훈 수행<br>○ 재난·사고 유형별 훈련매뉴얼을 기반으로 한 재난대응훈련<br>○ 대학 캠퍼스 구성원 대상 매년 정기적인 대피훈련 실시 |
| 기숙사 화재대피훈련 | ○ 야간화재대피훈련 및 교육<br>- 경보 발생 후 사내 대피<br>- 경보 발생 후 옥외 대피<br>- 대피 후 교육 |

## 2. 대학 안전사고 예방 교육

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 학생복지부 | 부장 | 고** | 2122 | 주관부서 |
| 학생복지부 | 직원 | 구** | 2123 | |
| 안전관리부 | 부장 | 문** | 2140 | |
| 안전관리부 | 주임 | 황** | 5550 | |
| 방사선안전관리센터 | 주임 | 박** | 2419 | |
| 총무부 | 직원 | 봉** | 2136 | |
| 정보통신팀 | 과장 | 임** | 2512 | 정보보안담당 |

### □ 2023년 교육·훈련 결과

| 구분 | 교육일 | 교육시간 | 인원 | 예산(천원) |
|---|---|---|---|---|
| 교통안전교육 | 2023학년도 1학기 | 1학기 | 전 구성원 | 1,122,15 |
| | 2023학년도 2학기 | 2학기 | 전 구성원 | 2,408,64 |
| 직원정보보안교육 | 2023.11.01.~12.15. | 50분 | 직원 228명 | 0 |
| 직원개인정보교육 | 2023년 11월~12월 | 1시간 | 직원 219명 | 이수율 99.5% |
| 전산용역직원교육 | 2024.02.22.~02.27. | 50분 | 전산용역직원 2명 | 0 |
| 방사선안전교육(1학기) | 1차 : 2023.4.7. | 4시간 | 28명 | 840 |
| | 2차 : 2023.4.17. | 4시간 | | |
| 방사선안전교육(2학기) | 1차 : 2023.12.8. | 4시간 | | |

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 교내 교통안전 교육 및 안내 홍보 | ○ 학생대표(학생회 및 학과 대의원) 간담회<br>○ 교통 안전관리 규정 제정<br>○ 대학 캠퍼스 내 개인형 이동장치 안전수칙 홍보 및 캠페인 활동 |
| 방사선안전교육 | ○ 관련 법령인 원자력안전법이 개정되어 방사선 작업종사자에 대한 관리가 강화됨에 따라 방사선 작업종사자의 관리를 체계적으로 하여 교내 방사능 안전을 도모하고 방사능 안전관리의 중요성 및 관리방법을 숙지시켜 발생할 수 있는 안전사고를 미연에 차단함 |
| 직원정보보안교육 | ○ 개인정보 유출의 대응 방법을 알고 예방 대책, 기업의 정보 유출로 인한 피해를 인식, 정보를 보호하는 방법을 파악 등 |
| 전산용역직원교육 | |
| 직원개인정보교육 | ○ 개인정보 보호를 위한 교원, 직원 교육 |

## □ 2024년 교육·훈련 계획

| 구분 | 교육일 | 교육시간 | 인원 | 예산(원) |
|---|---|---|---|---|
| 교통안전교육 | 오프라인 교육 | 계획 중 | 전 구성원 | 계획 중 |
| 개인정보보호 교육 | 온라인 교육 | 계획 중 | 전 구성원 | 계획 중 |
| 방사선 안전교육 | 2024. 3월(예정)<br>2024. 9월(예정) | 4시간 | 32명(예정) | 1,050 |
| 직원정보보안교육 | 2024년 4분기<br>(온라인교육) | 1시간 | 교내 직원 전체 | 0 |
| 전산용역직원교육 | 2024년 4분기<br>(온라인교육) | 1시간 | 2명<br>(정보통신용역인원) | 0 |

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 개인정보보호교육 | ○ 교원, 직원 대상 온라인 동영상 원격 교육 시청 |
| 교내 교통안전 교육 | ○ 학생대표(학생회 및 학과 대의원) 간담회<br>○ 공동 협의 재학생 대상 지속홍보를 통한 학내 교통문화 안전 정착<br>○ 교내 교통안전 캠페인 실시<br>○ 신, 편입생 대상 학교 안전교육 실시(비대면)<br>○ 안전사고 발생 시 조치사항<br>○ 교내 교통안전 인프라 점검 |
| 방사선 안전교육 | ○ 2023년 방사선 안전교육 추진내용과 동일함 |
| 정보보안교육 | ○ 개인 PC 및 운영 서버의 보안, 개인정보 유출 방지 등 |

## 3. 대학 종사자 안전보건교육

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 안전관리부 | 부장 | 문** | 2140 | 주관부서 |
| 안전관리부 | 주임 | 황** | 5550 | |
| 안전관리부 | 직원 | 박** | 5552 | |
| 총무부 | 부장 | 하** | 2129 | 협조부서 |
| 시설관리부 | 주임 | 최** | 2142 | |
| 시설관리부 | 직원 | 노** | 2143 | |

### □ 2023년 교육·훈련 결과

| 구분 | 교육일 | 교육시간 | 인원(명) | 예산(천원) |
|---|---|---|---|---|
| 현업근로자 채용시 교육 | 2023.11.3.~11.6. | 8시간 | 1 | - |
| | 2023.12.22.~12.29. | | 1 | - |
| 현업근로자 정기교육 | 2023.7.6 | 2시간 | 27 | 1,498 |
| | 2023.9.21. | 1시간 | 11 | - |
| | 2023.11.9. | 1시간 | 75 | - |
| | 2023.12.28. | 2시간 | 29 | 1,366 |
| 안전관리자 법정 직무교육 | 2023.11.20.~11.24. | 34시간 | 1 | - |

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 현업근로자 채용시 교육 | ○ 산업재해 예방을 위한 신규직원 안전보건 가이드 |
| 현업근로자 정기교육 | ○ 산업안전과 관련한 정기 안전보건교육<br>○ 중대재해처벌법 관련 의무이행 사항 |
| 안전관리자 법정 직무교육 | ○ 안전관리자의 직무와 역할 등 |

### □ 2024년 교육·훈련 계획

| 구분 | 교육일 | 교육시간 | 인원(명) | 예산(천원) |
|---|---|---|---|---|
| 현업근로자 채용시 교육 | 현업 근로자 신규채용 시 | 8시간 이상 | - | 7,200 |
| 현업근로자, 관리감독자 정기교육 | 현업근로자 : 분기별 | 분기별 6시간 이상 | 111 | |
| | 관리감독자 : 연간 | 연간 8시간 이상 | 5 | |

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 현업 근로자 채용시 교육 | ○ 산업재해 예방을 위한 신규교육 안전보건 가이드 |
| 현업근로자, 및 관리감독자 정기교육 | ○ 산업안전과 관련한 정기 안전보건교육<br>○ 중대재해처벌법 관련 의무이행 사항<br>○ 관리감독자의 직무와 역할 등 |

## 4. 연구실 안전교육

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 안전관리부 | 부장 | 문** | 2140 | 주관부서 |
| 안전관리부 | 주임 | 황** | 5550 | |
| 연구처 | 부장 | 박** | 5259 | 협조부서 |
| 연구처 | 직원 | 이** | 5238 | |
| 시설관리부 | 주임 | 류** | 2797 | |
| 시설관리부 | 주임 | 한** | 2603 | |
| 원주소방서 | 상황대응실 | 상황대응실 | 033-763-4119 | 유관기관 |

### □ 2023년 교육·훈련 결과

| 구 분 | 과정 | 횟수 | 인원(명) | 예산(원) |
|---|---|---|---|---|
| 신규 교육훈련 | 온라인 교육 | 2 | 1,016 | 30,000,000 |
| 정기 교육훈련 | 온라인 교육 | 2 | 8,917 | |

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 신규 교육훈련 | ○ 교 육 명 : 2023년도 연구활동종사자 신규안전교육<br>○ 교육대상 : 신임교원, 신임 연구원, 신규 학부생 및 대학원생<br>○ 교육기간 : 1학기(2023.3.13.~7.31.), 2학기(2023.9.4.~12.31.)<br>○ 교육방법 : 온라인 교육<br>○ 교육내용 : 연구실 안전환경 조성에 관한 법률에 관한 사항 |
| 정기 교육훈련 | ○ 교 육 명 : 2023년도 연구활동종사자 정기안전교육<br>○ 교육대상 : 연구활동종사자 전체(교원, 연구원, 학부생, 대학원생)<br>○ 교육기간 : 1학기(2023.3.13.~7.31..), 2학기(2023.9.4.~12.31.)<br>○ 교육방법 : 온라인 교육<br>○ 교육내용 : 연구실 안전환경 조성에 관한 법률에 관한 사항 |

### □ 2024년 교육·훈련 계획

| 구 분 | 과정 | 횟수 | 인원(명) | 예산(원) |
|---|---|---|---|---|
| 신규 교육훈련 | 집합 교육 | 2 | 1,100 | 34,000,000 |
| 정기 교육훈련 | 집합/온라인 교육 | 2 | 8,500 | |
| 특별 안전교육훈련 | 집합/온라인 교육 | 수시 | - | - |

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 신규 교육훈련 | ○ 교 육 명 : 2024년도 연구활동종사자 신규안전교육<br>○ 교육대상 : 신임교원, 신임 연구원, 신규 학부생 및 대학원생<br>○ 교육기간 : 1학기(2024.2.29.~4.30.), 2학기(2024.9.2.~10.31.)<br>○ 교육방법 : 집합교육<br>○ 교육내용 : 연구실 안전환경 조성 관한 법률에 관한 사항 |
| 정기 교육훈련 | ○ 교 육 명 : 2024년도 연구활동종사자 정기안전교육<br>○ 교육대상 : 연구활동종사자 전체(교원, 연구원, 학부생, 대학원생)<br>○ 교육기간 : 1학기(2024.3.18.~8.31.), 2학기(2024.9.2.~12.31.)<br>○ 교육방법 : 집합교육/온라인 교육<br>○ 교육내용 : 연구실 안전환경 조성에 관한 법률, 연구실내 유해요인 및 안전관리에 관한 사고사례 등 |

## 5. 감염병 예방교육

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 총무부 | 부장 | 하** | 2129 | 주관부서 |
| 총무부 | 직원 | 성** | 2137 | |
| 건강관리센터 | 센터장 | 박** | - | 협조부서 |
| 건강관리센터 | 직원 | 김** | 2644 | |

### □ 2023년 교육·훈련 결과

| 구 분 | 과정 | 횟수 | 인원 | 예산 |
|---|---|---|---|---|
| 감염병 예방 및 방역대책 | 방역수칙준수 | 수시 | 전체 구성원 | |
| 감염병 진료 및 보호 | 방역수칙준수 | 수시 | 전체 구성원 | |
| 감염병 예방 수칙 | 방역수칙준수 | 수시 | 전체 구성원 | |

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 감염병 예방교육 | 감염병 예방교육 |

### □ 2024년 교육·훈련 계획

| 구 분 | 과정 | 횟수 | 인원 | 예산 |
|---|---|---|---|---|
| 감염병 예방 및 방역대책 | 방역수칙준수 | 수시 | 전체 구성원 | |
| 감염병 진료 및 보호 | 방역수칙준수 | 수시 | 전체 구성원 | |
| 감염병 예방 수칙 | 방역수칙준수 | 수시 | 전체 구성원 | |

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 감염병 예방교육 | 감염병 예방교육을 위한 방역수칙 수시전달 안내 |

## 6. 성범죄 예방교육

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 학생복지처 인권센터 | 센터장 | 이** | 2270 | 주관부서 |
| 학생복지처 인권센터 | 직원 | 황** | 5103 | |
| 학생복지처 인권센터 | 직원 | 최** | 5107/5110 | 유관기관 |
| 원주경찰서 | 민원실 | 민원실 | 033-738-0824 | |

### □ 2023년 교육·훈련 결과

| 구분 | 교육일 | 교육시간 | 인원(명) | 예산(천원) |
|---|---|---|---|---|
| 학생 | 2023. 3. 7. ~2023. 12. 31. | 필수 영역 당 기본 1시간씩 | 6,336 | 2,000 |
| 교직원 | | | 836 | |

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 교직원 교육 | ▪ 인권, 양성평등, 성인지, 성희롱, 성매매, 성폭력, 가정폭력교육 |
| 학생교육 | ▪ 인권, 양성평등, 성인지, 성폭력, 가정폭력교육 |

### □ 2024년 교육·훈련 계획

| 구 분 | 과정 | 횟수 | 인원(명) | 예산(천원) |
|---|---|---|---|---|
| 학생 | 인권, 양성평등, 성인지, 성폭력, 가정폭력 교육 | 수시로 | 8,000 | 14,900 |
| 교직원 | 인권, 양성평등, 성인지, 성희롱, 성매매, 성폭력, 가정폭력교육 | | 900 | |

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 교직원 교육 | ▪ 인권, 양성평등, 성인지, 성희롱, 성매매, 성폭력, 가정폭력 교육 |
| 학생교육 | ▪ 인권, 양성평등, 성인지, 성폭력, 가정폭력 교육 |

## 7. 비상대비 교육.훈련

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 안전관리부 | 부장 | 문** | 2140 | 주관부서 |
| 안전관리부 | 주임 | 황** | 5550 | |
| 안전관리부 | 직원 | 남** | 5551 | |
| 총무부 | 부장 | 하** | 2129 | 협조부서 |
| 학생복지부 | 부장 | 고** | 2122 | |
| 생활관 | 팀장 | 이** | 5303 | |

### □ 2023년 교육·훈련 결과

| 구분 | 교육일 | 교육시간 | 인원 | 예산 |
|---|---|---|---|---|
| 공공기관 소방합동훈련 | 2023.11.7. | 대면교육 | 교직원 및 학생(75명) | - |

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 화재대피훈련 | ○ 화재 발생 시 화재수신기 초기 대응 및 화재 진압 훈련<br>○ 공공기관 소방합동훈련 |

### □ 2024년 교육·훈련 계획

| 구 분 | 과정 | 횟수 | 인원 | 예산 |
|---|---|---|---|---|
| 공공기관 소방합동훈련 | 원주소방서 합동훈련 | 1 | 전교직원 | - |

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 비상대비훈련 | ○ 유관기관 합동 소방훈련(원주소방서 연계하여 합동으로 추진)<br>○ 건물별 대피로 및 집결지 인지 훈련<br>○ 화재발생시 단계적 대응 및 대피 훈련<br>○ 단계별 재난 대응법 및 분야별 대응 임무 숙지 |

# Ⅴ 각종 위험 예방을 위한 교내·외 협력체계 구축

## 1. 대학 캠퍼스 지원기관 협의체 구성 및 운영

○ 캠퍼스 내외 안전사고 예방 및 대책을 위해 지자체 재난안전 부서, 소방서, 경찰서, 병원 등 유관기관과 재난전문가, 외부 이해관계자들이 참여하는 대학 캠퍼스 지원기관 협의체 구성 및 운영

○ 캠퍼스 내외 안전사고 예방에 관한 계획, 대학 학교안전 관련 주요정책, 유관기관 협업과제 발굴 등 안전 및 보건의 확보 및 개선에 관한 의견 청취(년 2회 이상)

## 2. 사고 유형별 유관기관 네트워크 구축 방법

### □ 재난 및 안전사고

#### 1) 평시 유관기관 네트워크

| 기 관 명 | 전화번호 | 비 고 |
|---|---|---|
| 원주시청 | 033-737-3682 | 재난관리팀 |
| 원주시 보건소 | 033-737-4003 | 보건행정팀 |
| 원주소방서 | 033-762-5119 | 현장대응과 |
| 원주경찰서 | 033-731-4972 | 경비교통과 |
| 한국전기안전공사 | 033-732-8316 | 고객지원팀 |
| KT 통합보안관제센터 | 0112 | 상황실 |

#### 2) 상황실 운영 시

| 기 관 명 | 전화번호 | 비 고 |
|---|---|---|
| KT 통합보안관제센터 | 0112 | 상황실 |
| 총무부 | 2129 | 총무부 |
| 안전관리부 | 2140 | 안전관리부 |

### □ 감염병 확산

#### 1) 평시 유관기관 네트워크

| 기 관 명 | 전화번호 | 비 고 |
|---|---|---|
| 원주시 보건소 | 033-737-4011 | 민원실 |

#### 2) 상황실 운영 시

| 기 관 명 | 전화번호 | 비 고 |
|---|---|---|
| KT 통합보안관제센터 | 0112 | 상황실 |
| 총무부 | 2129 | 총무부 |

## □ 범죄

### 1) 평시 유관기관 네트워크

| 기 관 명 | 전화번호 | 비 고 |
|---|---|---|
| 원주경찰서 | 033-738-0824 | 민원실 |

### 2) 상황실 운영 시

| 기 관 명 | 전화번호 | 비 고 |
|---|---|---|
| KT 통합보안관제센터 | 0112 | 상황실 |
| 총무부 | 2129 | 총무부 |

## □ 산업재해 및 중대재해

### 1) 평시 유관기관 네트워크

| 기 관 명 | 전화번호 | 비 고 |
|---|---|---|
| 원주소방서 | 033-762-5119 | 현장대응과 |
| 원주경찰서 | 033-731-4972 | 경비교통과 |
| 고용노동부(원주지청) | 033-769-0825 | 산재예방지도과 |

### 2) 상황실 운영 시

| 기 관 명 | 전화번호 | 비 고 |
|---|---|---|
| KT 통합보안관제센터 | 0112 | 상황실 |
| 총무부 | 2129 | 총무부 |
| 안전관리부 | 2140 | 안전관리부 |

## □ 비상사태

### 1) 평시 유관기관 네트워크

| 기 관 명 | 전 화 번 호 | 비 고 |
|---|---|---|
| 군부대 | 033-762-7113 | 상황실 |
| 원주시청 | 033-737-3661 | 당직실 |
| 원주소방서 | 033-763-4119 | 상황실 |
| 원주경찰서 | 033-738-0329 | 상황실 |
| 인접대학(예비군부대) | 033-760-1461 | 한라대학교 |
| | 033-760-8261 | 강릉원주대학교 |
| 인접중대(예비군동대) | 033-766-5112 | 흥업/귀래 |
| | 033-764-8114 | 신림/판부 |
| | 033-743-7112 | 무실동 |

### 2) 상황실 운영 시

| 기 관 명 | 전화번호 | 비 고 |
|---|---|---|
| 총무부 | 2129 | 통합상황실(대학본부 소회의실) |

# Ⅵ 그 밖에 안전관리를 위하여 필요한 사항

## 1. 대학별 안전관리 규정 마련·운영(계획중)

○ 대학안전관리계획의 수립·시행에 필요한 대학별 자체 '안전관리 규정' 마련·운영

- 대학안전관리의 구체적 적용 대상 및 범위 설정
- 안전교육 실시, 안전대책의 점검·확인 등 학교장의 책무 규정
- 대학안전관리 위험성평가 대상 및 방법·절차 규정
- 대학안전사고 예방·조사 위원회 구성·운영관리
- 대학안전관리 조직 구성·운영관리
- 안전관리 협의체 구성·운영관리 등

# 붙임1 위험요인별 담당부서 및 담당자 현황(총괄)

| 위험유형 | | 담당 부서 | | 직책 | 성 명 | 연락처 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. 재난 | 1 자연 재난 | 주관부서 | 총무부 | 부장 | 하** | 2129 |
| | | | 총무부 | 직원 | 봉** | 2136 |
| | | 협조부서 | 안전관리부 | 부장 | 문** | 2140 |
| | | | 안전관리부 | 주임 | 황** | 5550 |
| | | | 시설관리부 | 직원 | 최** | 2142 |
| | | | 시설관리부 | 직원 | 노** | 2143 |
| | 2 사회 재난 | 주관부서 | 총무부 | 부장 | 하** | 2129 |
| | | | 총무부 | 직원 | 봉** | 2136 |
| | | 협조부서 | 안전관리부 | 부장 | 문** | 2140 |
| | | | 안전관리부 | 주임 | 황** | 5550 |
| | | | 안전관리부 | 직원 | 남** | 5551 |
| | | | 시설관리부 | 직원 | 최** | 2142 |
| | | | 시설관리부 | 직원 | 노** | 2143 |
| 2. 안전 사고 | 1 대학 안전 사고 | 주관부서 | 학생복지부 | 부장 | 고** | 2122 |
| | | | 학생복지부 | 과장 | 구** | 2123 |
| | | | 학생복지부 | 직원 | 정** | 2124 |
| | | | 총무부 | 부장 | 하** | 2129 |
| | | | 방사선안전관리센터 | 주임 | 박** | 2419 |
| | | | 원주생활관 | 팀장 | 이** | 5303 |
| | | | 국제교류원 | 팀장 | 오** | 5082 |
| | | | 정보통신팀 | 팀장 | 김** | 2511 |
| | | | 개인정보보호책임자 | 처장 | 신** | 2138 |
| | 2 교육 시설 안전 사고 | 주관부서 | 시설관리부 | 부장 | 문** | 2140 |
| | | | 시설관리부 | 주임 | 최** | 2142 |
| | | | 시설관리부 | 직원 | 노** | 2143 |
| | 3 연구실 사고 | 주관부서 | 안전관리부 | 부장 | 문** | 2140 |
| | | | 안전관리부 | 주임 | 황** | 5550 |
| | | 협조부서 | 시설관리부 | 주임 | 류** | 2797 |
| | | | 시설관리부 | 주임 | 한** | 2603 |
| | | | 연구처 | 부장 | 박** | 5259 |
| | | | 연구처 | 직원 | 이** | 5238 |
| 3. 감염병 확산 | 1 코로나 -19 | 주관부서 | 총무부 | 부장 | 하** | 2129 |
| | | | 총무부 | 직원 | 성** | 2110 |
| | | 협조부서 | 기획부 | 부장 | 류** | 2105 |
| | | | 기획부 | 차장 | 김** | 2111 |
| | | | 교무부 | 부장 | 이** | 2161 |

| 위험유형 | | 담당 부서 | | 직책 | 성 명 | 연락처 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 교무부 | 주임 | 전** | 2162 |
| | | | 학생복지부 | 부장 | 고** | 2122 |
| | | | 대학원 | 팀장 | 방** | 5031 |
| | | | 생활관 | 팀장 | 이** | 5303 |
| | | | 국제교류원 | 팀장 | 오** | 5082 |
| | | | 대학혁신지원사업단 | 직원 | 김** | 5355 |
| | | 유관기관 | 원주시보건소 | 민원실 | 민원실 | 033-737-4011 |
| 4. 범죄 | 1 일반 범죄 | 주관부서 | 총무부 | 부장 | 하** | 2129 |
| | | | 총무부 | 부장 | 이** | 2134 |
| | | 유관기관 | 원주경찰서 | 민원실 | 민원실 | 033-738-0824 |
| | 2 성범죄 | 주관부서 | 인권센터 | 센터장 | 이** | 2270 |
| | | | 인권센터 | 직원 | 황** | 5103 |
| | | | 인권센터 | 직원 | 최** | 5107/5110 |
| | | 유관기관 | 원주경찰서 | 민원실 | 민원실 | 033-738-0824 |
| 5. 산업 재해 및 중대 재해 | 1 산업 재해 | 주관부서 | 안전관리부 | 부장 | 문** | 2140 |
| | | | 안전관리부 | 주임 | 황** | 5550 |
| | | | 안전관리부 | 직원 | 박** | 5552 |
| | | 협조부서 | 총무부 | 부장 | 하** | 2129 |
| | | | 시설관리부 | 주임 | 최** | 2142 |
| | | | 시설관리부 | 직원 | 노** | 2143 |
| | | 유관기관 | 원주소방서 | 상황실 | 상황실 | 033-763-4119 |
| | 2 중대 재해 | 주관부서 | 안전관리부 | 부장 | 문** | 2140 |
| | | | 안전관리부 | 주임 | 황** | 5550 |
| | | | 안전관리부 | 직원 | 박** | 5552 |
| | | 협조부서 | 총무부 | 부장 | 하** | 2129 |
| | | | 시설관리부 | 주임 | 최** | 2142 |
| | | | 시설관리부 | 직원 | 노** | 2143 |
| | | 유관기관 | 원주소방서 | 상황실 | 상황실 | 033-763-4119 |
| 6. 기타 | 1 비상 사태 | 주관부서 | 예비군연대 | 연대장 | 정** | 2541 |
| | | | 예비군연대 | 참모 | 이** | 2595 |
| | | 협조부서 | 총무부 | 부장 | 하** | 2129 |
| | | | 학생복지부 | 부장 | 고** | 2122 |

# 붙임2 위험요인별 피해 현황(총괄)

| 위험유형 | | 구 분 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. 재난 | 1 자연재난 | 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 계 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| | 2 사회재난 | 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 계 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2. 안전사고 | 1 대학안전 사고 | 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 계 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| | 2 교육시설 안전사고 | 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 계 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| | 3 연구실 사고 | 발생건수 | | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0.6 |
| | | 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 부상 | 0 | 1 | 2 | 0 | 1 | 0.8 |
| | | | 계 | **0** | **1** | **2** | **0** | **1** | **0.8** |
| 3. 감염병확산 | 1 코로나-19 | 감염자 수(확진자 수) | | 0 | 0 | 25 | 541 | 94 | 132 |
| | | 인명피해(사망) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. 범죄 | 1 일반범죄 | 발생건 수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 피해자 수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2 성범죄 | 발생건 수 | 성희롱 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.6 |
| | | | 성폭력 | 4 | 1 | 3 | 3 | 0 | 2.2 |
| | | | 계 | **5** | **1** | **3** | **4** | **1** | **2.8** |
| | | 피해자 수 | 성희롱 | 2 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0.8 |
| | | | 성폭력 | 6 | 1 | 3 | 3 | 0 | 2.6 |
| | | | 계 | **8** | **1** | **3** | **4** | **1** | **3.4** |
| 5. 산업재해 및 중대재해 | 1 산업재해 | 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 계 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| | 2 중대재해 | 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 계 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 6. 기타 | 1 비상사태 | 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | 계 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

# 붙임3 위험요인별 예산투자 현황 및 계획(총괄)

| 위험유형 | | 대책명 | 연도별 예산(백만원) | | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| 1. 재난 | 1 자연재난 | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | **계** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | |
| | 2 사회재난 | 소방안전점검 | 65 | 60 | 87 | 100 | 312 | |
| | | **계** | **65** | **60** | **87** | **100** | **312** | |
| 2. 안전사고 | 1 대학안전사고 | 방사선작업종사자 특수건강검진 | 0.9 | 0.9 | 0.9 | 0.9 | 3.6 | |
| | | 방사선작업종사자 법정 기본교육 | 2.1 | 2.25 | 2.25 | 2.25 | 8.85 | |
| | | 방사선작업종사자 법정 직장교육 | 0.6 | 0.6 | 0.6 | 0.6 | 2.4 | |
| | | 방사선계측기 검교정 실시 | 0.28 | 0.28 | 0.28 | 0.28 | 1.12 | |
| | | 개인정보보호교육 | 0.9 | 0.9 | 1 | 1 | 3.8 | |
| | | 재산종합보험 | 0 | 0 | 179 | 0 | 179 | 2년갱신 |
| | | 학생단체보험 | 0 | 16.05 | 0 | 18 | 34.05 | 2년갱신 |
| | | 건축물관리비(기숙사 소방) | 25.7 | 20.2 | 35 | 48.4 | 129.3 | |
| | | **계** | **30.48** | **41.18** | **219.03** | **71.43** | **361.12** | |
| | 2 교육시설안전사고 | 교내 절기별 안전점검 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 | |
| | | 교내 건축물 안전인증 | 0 | 155 | 0 | 50 | 205 | |
| | | **계** | **0** | **0** | **100** | **50** | **305** | |
| | 3 연구실사고 | 보험료 | 0 | 15 | 10 | 1 | 26 | 교비 |
| | | 안전관련 자료 구입비 | 25 | 7 | 6 | 5 | 18 | 교비/연구과제 |
| | | 교육・훈련비/포상비 | 11 | 7 | 8 | 9 | 24 | 교비/연구과제 |
| | | 건강검진비 | 10 | 10 | 13 | 14 | 37 | 연구과제 |
| | | 실험실 설비 설치・유지 및 보수비 | 21 | 24 | 14 | 54 | 92 | 교비/연구과제 |
| | | 안전위생 보호장비 구입비 | 45 | 41 | 50 | 93 | 184 | 교비/연구과제 |
| | | 안전점검 및 정밀안전진단비 | 16 | 16 | 16 | 16 | 48 | 연구과제 |
| | | 지적사항 환경개선비 | 0 | 12 | 15 | 0 | 27 | 교비/연구과제 |
| | | 강사료 및 전문가 활용비 | 0 | 2 | 4 | 47 | 53 | 교비/연구과제 |
| | | 수수료 | 42 | 42 | 35 | 35 | 112 | 교비/연구과제 |
| | | 여비 및 회의비 | 3 | 1 | 2 | 2 | 5 | 교비/연구과제 |
| | | 설비 안전검사비 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 사고조사 비용 및 출장비 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 사전유해인자 위험분석비용 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | 연구실 안전환경관리자 인건비 | 40 | 41 | 44 | 0 | 85 | 교비 |
| | | 안전관리 시스템 비용 | 0 | 25 | 26 | 25 | 76 | 연구과제 |
| | | 기타비용 | 0 | 7 | 8 | 11 | 26 | 교비/연구과제 |
| | | **계** | **213** | **218** | **251** | **312** | **813** | |
| 3. 감염병확산 | 1 **코로나-19** | 대학혁신지원사업 | 129 | 129 | 24 | 0 | 282 | 방역비용 |
| | | **계** | **129** | **129** | **24** | **0** | **282** | |
| 4. 범죄 | 1 **일반범죄** | **KT 통합보안관제시스템운영** | 1,348 | 1,073 | 1,114 | 1,102.2 | 4,667.2 | 보안원용역비 |
| | | **계** | **1,348** | **1,073** | **1,114** | **1,102** | **4,928** | |
| | 2 성범죄 | 예방교육사업 | 7 | 7 | 11 | 6 | 31 | |
| | | 상담 및 사건조사, 사건처리 사업 | 2 | 2 | 5 | 7 | 16 | |
| | | 홍보사업 | 3 | 7 | 8 | 8 | 26 | |
| | | **계** | **12** | **16** | **24** | **21** | **73** | |
| 5. 산업재해 및 중대재해 | 1 산업재해 | 근로자 특수건강검진 | 0 | 0 | 2.72 | 3.23 | 5.95 | |
| | | 근로자 안전보건교육 | 0 | 0 | 1.6 | 7.2 | 8.8 | |
| | | 위험성평가 실시 및 후속조치 | 0 | 0 | 10 | 12.5 | 22.5 | |
| | | 위험기계기구 안전검사 | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | |

| 위험유형 | | 대책명 | 연도별 예산(백만원) | | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| | | 작업환경측정 | 0 | 0 | 5 | 6 | 11 | |
| | | 보건관리 업무대행 위탁 용역 | 0 | 0 | 5.4 | 10.54 | 15.95 | |
| | | 안전 보호구 구입 | 0 | 0 | 1.2 | 2 | 3.2 | |
| | | 안전보건표지 제작 | 0 | 0 | 2 | 2 | 4 | |
| | | 산업안전보건회의 및 안전보건 행사 | 0 | 0 | 1.2 | 4 | 5.2 | |
| | | **계** | **0** | **0** | **29.12** | **51.47** | **80.6** | |
| | 2 중대 재해 | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | **계** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | |
| 6. 기타 | 1 비상 사태 | 예비군 | 13.5 | 13.5 | 13.5 | 13.5 | 54 | 훈련차량 |
| | | 민방위 | 0.11 | 0.11 | 0.13 | 0.13 | 0.48 | 운영비 |
| | | 장비구입 | 0.33 | 0.33 | 0.33 | 0.46 | 1.45 | 물자/장비 |
| | | **계** | **13.94** | **13.94** | **13.96** | **14.09** | **55.93** | |

# 별첨1 관련 부서별 예방·대응 및 재발방지 대책

## 1. 방사선 안전사고

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 미래캠퍼스 | 부총장 | 하** | 2102 | 총괄 |
| 원주방사선안전 관리센터 | 조교수 | 염** | 2475 | 실무 부서 |
| | 주임 | 박** | 2419 | |

### □ 위험요인

○ **(방사선 안전사고)** 수업, 실험·실습, 대학원 연구 등 교육활동 중에 발생한 방사선안전 관련된 사고로서 대학 내 방사선 발생장치의 사용 및 기타 취급으로 인하여 발생할 수 있는 학생·교직원의 생명 또는 신체에 피해를 주는 모든 사고

- 교육활동 중 방사선 발생장치의 사용 및 기타 취급시 발생할 수 있는 과도한 방사선 피폭으로 인한 신체적 피해가 주된 위험요인

### □ 피해현황

| 구 분 | | 2018 | 2019 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | **계** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

### □ 원인분석

○ **5개 연도 방사선 안전사고 발생건수 0건**

관련 법령인 원자력안전법이 개정되어 교내에서 방사선을 교육활동 목적으로 사용하고 있는 방사선 작업종사자에 대한 관리가 강화됨에 따라 본 대학 미래캠퍼스 방사선안전 관리센터에서는 방사선작업종사자의 관리를 건강검진, 방사선 법정교육, 직장교육, 피폭관리 등 체계적으로 실시하고 있어 방사선 안전사고가 발생하지 않도록 사전에 예방하고 있음.

## □ 예방·대응 및 재발방지 대책

### ○ 조직 및 임무

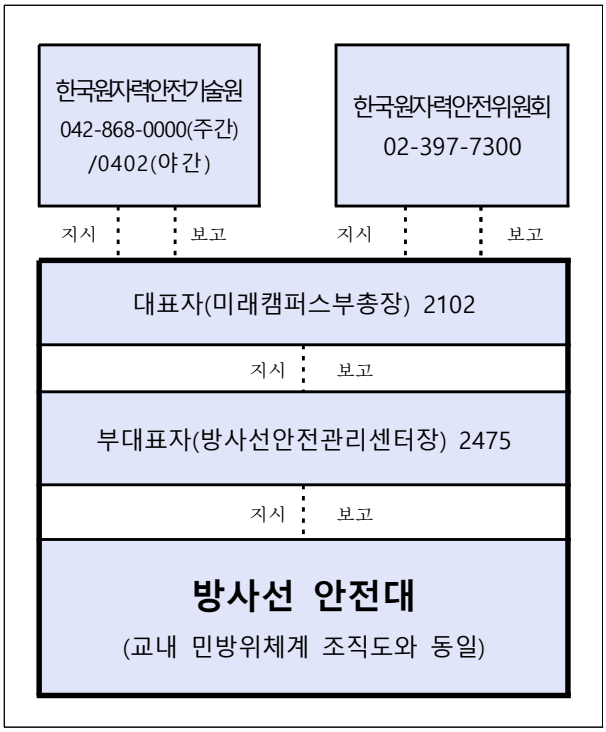
| 조 직 | 업무분장 | 연락처 |
|---|---|---|
| 대표자(부총장) | 방사선발생장치 등의 취급 및 방사선장해방어에 관한 업무를 총괄 | 2102 |
| 원주방사선안전관리센터장 | 대표자를 보좌하고 방사선안전관리를 위한 행정사항을 지원 | 2475 |
| 방사선안전관리자 | 대표자와 센터장을 보좌하여 방사선안전관리 업무를 총괄하여 수행 | 2419 |
| 방사선작업종사자 | 방사선안전관리자의 지시, 감독 하에 방사선발생장치 사용 등의 업무 | - |

### ○ 재난 및 안전관리 체계

심각단계 이전 관심 및 경계단계에서는 교내 원주방사선안전관리센터에서 체계도-1와 같이 운영하고 심각단계 이후에는 체계도-2와 같이 교내 민방위체계 조직도와 동일하게 "방사선 안전대"를 구성하여 운영하되 원주방사선안전관리 센터장이 부대표자로 대표자(부총장)를 보좌함.

**<체계도-1>**
**심각단계 이전(관심,경계)**

**<체계도-2>**
**심각 단계**



## 2. 학생 건강 및 안전관리 (황사, 폭염, 식중독)

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 학생복지부 | 부장 | 고** | 2122 | 주관부서 |
| 학생복지부 | 과장 | 구** | 2123 | |

### □ 위험요인

○ 황사, 폭염, 식중독으로부터 신속히 대처하기 위하여 지속적인 교육과 홍보를 실시하며, 이로 인하여 발생되는 피해를 사전예방 및 최소화하고, 각 상황별 관리체계 구축하여 체계적이고 조직적인 대응을 통한 피해확산을 방지

### □ 추진방향

가. 황사, 폭염, 식중독으로부터 학생의 피해예방을 최소화

나. 재난 및 사고로 인명피해 발생 시 신속한 응급처치 및 체계적인 대응으로 피해확산을 방지

### □ 재난 안전관리 체계

| 구 분 | 역 할 |
|---|---|
| 학생복지처장<br>(☎ 2121) | ○ 총장 및 부총장에게 재난발생 상황보고<br>○ 교육청에 보고(관련부서 협력요청) |
| 학생복지처 부장<br>(☎ 2122) | ○ 언론기관 대응(대외협력부 협력요청)<br>○ 의료기관에 협력 요청<br>○ 재난 공지 요청(교내방송 등으로 정확한 공지)<br>○ 학생 및 교직원의 안전을 지키기 위한 지도 |
| 학생복지처 직원<br>(☎ 2124) | ○ 비상연락망을 통한 직원 간 신속한 상황 전달<br>○ 피해학생 및 교직원에 대한 신속한 조치 (치료 및 후송)<br>○ 학부모 및 총학생회 연락(가전 or 문자전송)<br>○ 교내 출입통제(총무부 협력요청) |
| 보건의<br>(☎ 033-741-1640) | ○ 응급처리 및 부상자의 간호<br>○ 의료기관 및 관련기관 연계<br>(원주세브란스기독병원 권역별 응급진료센터) |

### □ 중점추진과제

○ 개요

재난으로부터 발생되는 피해를 사전에 예방하고, 지속적인 교육과 홍보로 재난발생시 신속한 대처로 피해확산을 최소화 하여, 조기에 차단

○ 재난관리대책

1) 학기 초 학생 및 교직원 대상으로 재난방지 관련 시청각 자료 활용하여 사전예방 및 사후조치 방안에 대한 교육 실시

2) 학기 초 비상연락망 가동을 통한 신속한 대응상황 유지

3) 교・내외 관련부서와의 상호 유기적인 협력체계 유지

4) 연 2회 재난방지 피해예방을 위한 교내 캠페인 실시

○ 재난관리 세부추진 계획표

| 구 분 | | 1월 | 2월 | 3월 | 4월 | 5월 | 6월 | 7월 | 8월 | 9월 | 10월 | 11월 | 12월 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 교육 | 황 사 | | | ↔ | | | | | | | | | | |
| | 폭 염 | | | | | ↔ | | | | | | | | |
| | 식중독 | | | ↔ | | | ↔ | | | ↔ | | | | |
| 홍보 | 황 사 | | | | ↔ | | | | | | | | | |
| | 폭 염 | | | | | | | ↔ | | | | | | |
| | 식중독 | | | | | | ↔ | | | | ↔ | | | |
| 점검 | 식중독 | | | | | ↔ | | | ↔ | | | | | |
| 비상 연락망 | 점검 | | ↔ | | | | | | ↔ | | | | | |
| 유관 기관 | 공유 | | | | ↔ | | | | | ↔ | | | | |

※ 각 세부추진사항 실시 노력

## 3. 황사 발생 시 대응방안

가. 행동요령

| 구 분 | 행 동 요 령 |
|---|---|
| 황사 예보 | ○ 기상청 및 환경부의 기상예보 청취 및 분석<br>○ 휴업 또는 단축수업 검토(교무처 협조 요청)<br>○ 황사기간 중 학생 대상 각종 대회 및 행사시기 조정 검토(관련기관 협조)<br>○ 학생 대상으로 황사 피해예방 행동 요령 지도 및 홍보<br>○ 학교급식 관련 위생관리 사전 점검(시보건소 협조 요청)<br>○ 학생 비상연락망 파악, 교실 창문 밀폐 여부 점검 등 안전조치 |
| 황사 발생<br>(주의보/경보) | ○ 학생 건강 피해 상황, 수업진행 상황 등 현황파악(관련기관 협조)<br>○ 시·도교육청 또는 학교재량으로 결정된 사항을 학생 및 교직원에게 신속히 통보<br>○ 보건위생교육 철저 및 방진마스크 착용/학생 외출 자제 등에 대한 홍보<br>○ 학교급식 위생 철저 관리(시 보건소 협조 요청)<br>○ 지역교육청의 통일된 대응조치 공지(교육감)<br>○ 실외활동(운동, 실외학습 등)금지 및 수업 단축, 휴업 등의 보호조치 실시 |
| 황사 종료 | ○ 황사 피해상황 점검 및 사후 조치<br>○ 학생건강 등 현황 파악 및 사후 조치(건강관리센터 협조 요청)<br>○ 학교 실내・외 방역 및 청소를 통한 먼지 제거<br>○ 학교 식당 내 청결 유지 등 철저한 위생관리<br>○ 피해 학생 파악 / 비상연락체계 유지<br>○ 필요시 학생 건강진단 실시 |

2) 발생가능 질환 및 대처방안

| 질환별 | 주 증상 | 대 처 방 법 |
|---|---|---|
| 호흡기질환<br>(기관지염,<br>천식 등) | ○ 호흡곤란<br>○ 목의 통증<br>○ 기관지, 기도점막의 염증<br>○ 기침 등 | ○ 천식환자는 황사가 심할 때는 가급적 외출을 자제<br>○ 창문 등을 닫아 외부공기 유입을 차단<br>○ 공기정화기와 가습기로 실내공기를 정화시키고 습도 조절<br>○ 물을 많이 섭취 |
| 안질환<br>(알레르기성<br>결막염) | ○ 눈 가려움증<br>○ 눈물이 남<br>○ 눈이 빨갛게 충혈 됨<br>○ 눈에 뭔가 들어간 것 같은 이물감과 통증<br>○ 눈을 비비면 끈끈한 분비 물이 나옴 | ○ 부득이 외출해야 할 경우 보호 안경을 끼고 콘택트렌즈의 착용은 자제<br>○ 귀가 후에는 미지근한 물로 눈을 깨끗이 세척<br>○ 소금물은 눈을 자극하므로 삼가<br>○ 결막염 초기 증세가 의심되면 깨끗한 찬물에 눈을 대고 깜빡거리거나 얼음찜질을 해 주면 증상을 완화시킬 수 있음 |
| 이비인후과<br>질환<br>(알레르기<br>비염) | ○ 재채기가 계속 됨<br>○ 맑은 콧물이 흐름<br>○ 코 막힘 등 | ○ 외출 시 마스크를 착용<br>○ 귀가 후에는 미지근한 물로 콧속을 세척 |
| 피부질환 | ○ 피부의 가려움증<br>○ 두드러기 등 | ○ 외출 시에 황사에 노출되지 않도록 긴소매 옷을 착용<br>○ 귀가 후에는 반드시 손과 발 등을 깨끗이 세척<br>○ 피부에 로션 등을 발라 흙먼지가 직접 피부에 닿지 않도록 주의 |

## 4. 폭염 발생 시 대응방안

가. 행동요령

| 구 분 | 행 동 요 령 |
|---|---|
| 폭염주의보 | ○ 비상연락망을 확인하고, 비상상황에 대비한다.<br>○ 기상청의 기상예보 청취 및 분석<br>○ 야외 행사 및 스포츠경기 등 각종 행사 자제<br>○ 학생 대상으로 폭염주의보시 행동 요령 지도 및 홍보<br>○ 학교급식 관련 식중독 사고 발생하지 않도록 주의<br>○ 학생 건강 피해 상황, 수업진행 상황 등 현황 파악 |
| 폭염경보 | ○ 시・도교육청 또는 학교재량으로 결정된 사항을 학생에게 신속히 통보<br>○ 각종 야외 행사는 취소하고 활동을 금지.<br>○ 학교 급식 위생 철저, 식중독 사고 예방을 위한 재점검.<br>○ 폭염 피해상황 점검 및 사후 조치<br>○ 학생건강 등 현황 파악 및 사후 조치<br>○ 피해 학생 파악<br>○ 비상연락체계 유지<br>○ 필요시 학생 건강진단 |

## 5. 학교 식중독사고 예방, 대응방안

가. 교육

| | |
|---|---|
| 사업장<br>현장지도 | ○ 식품연구소 및 지사 위생담당자 현장방문 위생관리자 및 현장 종사자 위생교육 및 훈련 실시<br>○ 신규 종사자 사전 위생 안전교육 완료 후 업무 배치<br>○ 매일 작업시작 전 전 종사자 대상 위생 안전교육 실시<br>○ 작업 시작 전 모든 종사자의 건강상태를 문진 및 점검으로 확인<br>○ 개인 위생관리 교육 실시(건강진단서 확인, 위생복관리, 위생적인 습관 및 행동교육) |

나. 식재료 안전성 확보

| 구 분 | 대 처 방 안 |
|---|---|
| 식재료<br>위생관리 | ○ 신규 등록업체 위생평가 실시 및 평가확인서 보관<br>○ 기존 거래업체 정기 위생평가 실시<br>○ 신규 및 정기평가결과 지적사항 개선 유도<br>○ 지하수 사용업체 특별관리<br>○ 철저한 검수관리를 통한 식재료 품질 상태 확인 |
| 식재료 안전성<br>검사 | ○ 당사 물류센터 입고 식재료 및 사업장 직송 식재료 사전 안전성 검사 실시<br>○ 식재 위험성, 사용빈도, 국·내외 위해 정보, 클레임 발생 빈도를 고려하여 매월 검사대상 선정 안전성 검사 실시<br>○ 검사결과 부적합 식재료는 거래 중단 (검사기준 및 규격은 식품공전 등 관련 법규 및 당사 내부 기준 적용) |

다. 현장 위생관리

| 구 분 | 대 처 방 안 |
|---|---|
| 위생관리<br>준수철저 | ○ 위생관리 기준서 사업장 배포 및 교육실시<br>- 2012.8.1.(개정4차) |
| 사업장<br>위생 점검 | ○ 식중독 사전예방을 위한 정기점검 실시<br><table><tr><th>구 분</th><th>대 상</th><th>점검빈도</th></tr><tr><td>정기점검</td><td>전 사업장</td><td>반기1회 이상</td></tr><tr><td>지도점검</td><td>신규 오픈<br>신입/초임점장 등</td><td>발생시</td></tr><tr><td>특별점검</td><td>위생 부진사업장<br>시기/테마/교차점검 등</td><td>비정기<br>(필요시)</td></tr></table><br>○ 사업장 조리 식품 및 환경 안전성 검사 |
| HACCP 관리 | ○ HACCP적용 식품 우선 사용<br>○ 식품의약품안전청 HACCP 지정 유지. 관리<br>○ 사업장 위생관리자 정기 HACCP교육 실시 |

라. 사고 대응

| 유형 | 현 장 대 책 | 후 속 조 치 | 확인사항 | 예방・사후관리 |
|---|---|---|---|---|
| 식중독 발생 ➡ | ◦급식중단 조치<br>◦의심식품 압류 및 사용금지 조치<br>◦식재료공급업체 파악 ➡ | ◦수거・검사의뢰<br>◦검수관리 철저<br>◦동일 식재료 사용 업체 환자 발생 여부 확인<br>◦추가환자 발생 확인 치료<br>◦도시락 등 대체 급식<br>◦원인식품 제조유통 추적조사 재발방지 ➡ | ◦식중독균 검출<br>◦기준・규격위반<br>◦기타 위반사항 여부 ➡ | ◦식재료업체 사전 현장실사 및 정기 관리<br>◦위반업체 정보 공개<br>◦식재료 전처리 위생 관리 철저<br>◦가열조리 위주 식단 편성<br>◦유통기한 확인 등 검수 관리 철저<br>◦행정처분 의뢰 |

라. 식중독 환자(학생) 발생 시 대응방안

<table>
<tr><th>구 분</th><th>대 처 방 안</th></tr>
<tr><td>대응방안</td><td>○ 단계별 대응방안
<table>
<tr><th>구분</th><th>대 응 방 안</th><th>점검빈도</th></tr>
<tr><td>평상<br>체제</td><td>○ 학생 식중독 예방 사전교육 및 홍보실시</td><td>일정표 의거</td></tr>
<tr><td>경계<br>체제</td><td>○ 식중독환자 치료 및 후송<br>○ 식당운영 잠정중지-조사, 결과 시 까지<br>○ 식자재, 음식물 관리 철저<br>○ 식중독 의심 음식물 수거및 조사의뢰</td><td>사실 확인<br>분석평가<br>대책수립<br>자원준비</td></tr>
<tr><td>긴급<br>체제</td><td>○ 식당운영 폐쇄-도시락 등 대체급식 지원<br>○ 식중독 발생원인 추적 및 환자 추가발생 확인<br>○ 식중독 재발방지 교육실시</td><td>사실 확인<br>대책반 구성<br>사고대응<br>재발방지</td></tr>
</table>
○ 식중독 위생사고 발생 시 현장 조사를 통한 재발방지 대책수립 후 관련자 교육실시</td></tr>
<tr><td>응급처치</td><td>○ 환자를 편안히 안정시킨다<br>○ 환자에게 상당량의 물을 주도록 하되, 맹물이 아닌 이온성 음료를 마시게 한다.<br>○ 환자의 상태가 호전되지 않으면 의사의 도움으로 수분 공급을 받도록 하고, 신속하게 병원으로 후송한다.<br>○ 환자가 토한 것이나 남은 음식은 비닐 봉지에 담아 전문의에게 제출.</td></tr>
<tr><td>기 타</td><td>○ 사고 대비 관련보험(생산물배상책임보험 등) 가입 유지(연간 보상비용 : 10억)</td></tr>
</table>

## 6. 장애학생 인권 재고 및 관리

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 장애학생복지센터 | 부장 | 고** | 2122 | 주관부서 |
| 장애학생복지센터 | 과장 | 구** | 2123 | |
| 장애학생복지센터 | 직원 | 정** | 2124 | |

## □ 위험요인

○ 장애인에 대한 이해 및 인식 개선을 통하여 장애학생의 인권을 보호하고, 상담 지원 및 안전한 교내시설 등 교육환경을 개선함으로써 안전한 학교생활을 할 수 있도록 환경 구축

## □ 추진방향

○ 장애이해 및 인식 개선

○ 장애학생 인권보호를 위한 상담 지원체계 구축

○ 장애학생 안전을 위한 예방 및 환경 개선

## □ 주요내용

○ **사회적 장애인식 개선 교육 실시**

가. 기간 : 연 1회 이상

나. 대상 : 교직원 및 재학생 대상

다. 내용 : 사회적 장애인식 개선교육 실시(온라인, 오프라인)

○ **장애학생 인권보호를 위한 상담 지원체계 구축**

가. 장애학생 간담회 실시

- 기간 : 연 1회 이상
- 대상 : 장애업무 관련 부서장, 센터담당자, 장애학생 가족 및 도우미학생, 총학생회장, 언론기구 대표 등
- 내용 : 학생복지처장 주관으로 간담회 실시

나. 상담지원체계 구축

- 기간 : 상시
- 내용 : 상담코칭센터 상담전문가와의 상담 및 지원

## □ 장애학생 안전을 위한 예방 및 환경 개선

○ 장애학생 도우미 지원

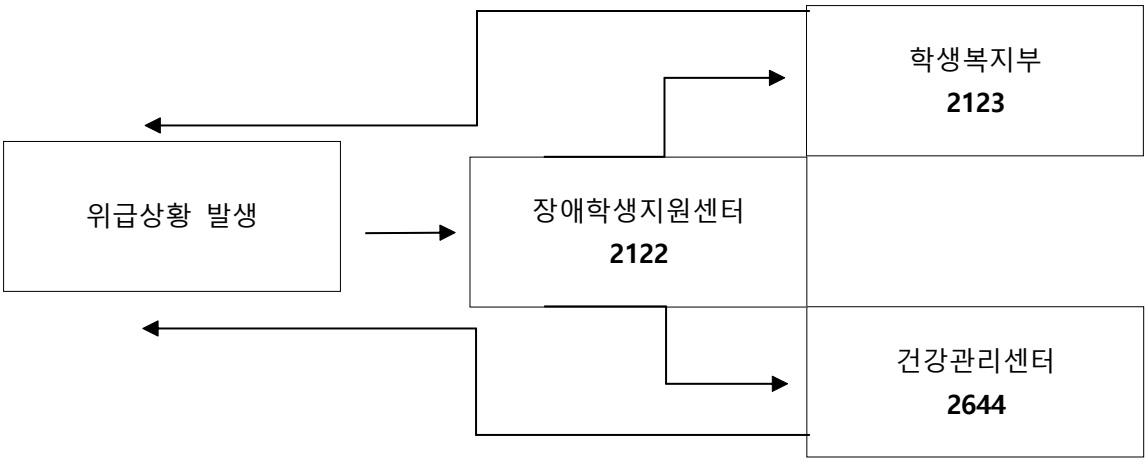
- 기간 : 학기 중
- 대상 : 장애 1~3급 학생 및 기타 지원이 필요한 학생
- 내용 : 안전하고 편리한 일상생활 및 학업보조 등
- 예산 : 국가근로 장학금 4,800만원(국비 80%, 교비 20%)
- 기타 : 연 2회, 도우미 대상 안전교육 실시

○ 장애학생의 편의시설 제공 및 환경 개선

- 장애학생 전용쉼터 제공으로 휴식 제공
- 장애학생 전용학습실 운영 및 복합기 설치
- 체력단련실 운영으로 운동 공간 제공
- 장애학생 편의시설 개선 요청 수시 접수
- 예산 : 시설지원 예산 2,000만원, 장애학생 지원 예산 200만원

○ 위급상황 시 관련기관 협조체계 구축

- 위급상황 발생 시 신속한 대처를 위해 관련기관과의 업무협조 체계를 구축
- 장애학생복지공간(쉼터, 학습실) 내 근로학생 상시 배치
- 상황발생 시 유관기관과 신속한 협력으로 피해 최소화
- 보고체계 : 상황발생 → 장애학생복지센터 담당자 → 학생복지부 및 건강관리센터 → 총무처 → 교육부
- 보고체계 흐름도




※ 비상연락망 다양화 : 사무실전화, 휴대폰, 문자, SNS 등

## 7. 교외 행사 시 안전관리

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 학생복지부 | 부장 | 고** | 2122 | 주관부서 |
| 학생복지부 | 과장 | 구** | 2123 | |

### □ 위험요인(목표)

○ 교외 행사 진행 시 발생할 수 있는 비상(응급)사태를 예방하기 위한 준수사항 마련 및 경각심 고취

○ 사고 및 위기 상황 대처를 위한 기초 교육
- 각 학과 및 학생단체에서 진행하는 교외 행사에서 발생할 수 있는 사고들에 대한 신속한 대처 방법을 안내

### □ 교외 행사 시 준수 사항

○ 자체적으로 작성한 행사계획표 점검

○ 교외 행사 일주일 전까지 행사신고서 학생복지부로 제출

- 서류 미제출시 행사 불허가

○ 행사장/숙박시설 점검

1) 최근 1년 이내의 지자체 시설 안전점검 결과 확인

2) 개별 법령에 따른 위생, 소방, 전기, 가스 점검 결과 확인

○ 행사장/숙박시설의 보험가입 여부 확인

○ 교통수단에 관한 사항

1) 차량의 종합보험 가입 여부

2) 계약조건에 버스 차종 및 연식, 승차인원 등 안전에 필요한 조건 적시

3) 운전자의 적격 여부 확인

4) 행사당일 배차된 차량의 계약차량과의 일치여부 확인

○ 참가 학생 보험가입

1) 학생복지부에 교외활동 안전관리계획 승인 신청서 작성

2) 지도교수 혹은 승인자의 위임을 받은 교직원을 동반하여 단체상해보험 적용

○ 비상사태 발생 시 대처

1) 임장지도 교직원 및 학생은 서로 협력하여 인명피해가 발생하지 않도록 조치(학생 대피 유도 및 응급처치와 병원 후송을 위해 경찰서・ 소방서 등에 연락)

2) 피해상황을 파악하여 비상연락망을 통해 학교 담당자와 연계하여 적극 대처

3) 학생복지부 및 학부모에 상황 통보

○ 교외행사는 수업에 지장이 없도록 가급적 주말을 이용 실시

○ 교외행사 참가자는 전원 여행자보험 가입 필수

- 대인배상의 경우 배상비율(사고원인의 진위여부), 교직원 동행 여부 등 보험약관 내용에 따라 지급액이 달라지므로 교외에서 이루어지는 단체 활동은 별도로 활동기간만 적용한 여행자보험 추가 가입

○ 지나친 음주, 얼차례(폭력) 방지를 위한 사전교육 실시

1) 음주, 폭행(성희롱, 성추행, 성폭행 등) 등 단체 활동시 발생 가능성이 있는 사고 예방

2) 행사장 도착 시 소방시설 및 대피로 등 안전사고 대비 정보 제공

※ 숙소 및 행사장소 소화기 위치, 응급상황 발생 시 대피 경로 등

○ 예산 집행 내역 공개

- 학생자치기구에서 학생으로부터 자체적으로 징수하는 행사 경비도 회계 관리내역을 공개하여 예산이 투명하게 집행・관리되도록 교육 및 점검

○ 교외 행사시 신청 및 결과보고서 <별첨 참조 >

# < 교외 활동 관련 신청 및 결과보고서 >

## 교외활동 안전관리계획 승인 신청서

| | | | |
|---|---|---|---|
| **행사명** | | | |
| **행사종류** | MT·OT ☐ 수련회 ☐ 체육대회 ☐ 기타( ) | | |
| | 교외수업 ☐ | | |
| | ***교외수업의 경우 수신자에 <원주교무처 교무부>를 추가로 지정하여 주시기 바랍니다.** | | |
| **일시** | 년 월 일 출발 ~ 년 월 일 복귀 (해산) | | |
| **장소** | | | |
| **참석자인원** | 명 | | |
| **행사승인자** | *학장, 부학장, 학과장, 지도교수, 행정부서 기관장 중 1인 | | |
| | | | |
| **교직원동행요청** | **행사 승인자에게 교직원 동행 요청을 하였습니까?** | 예 ☐ 아니오 ☐ | |
| **인솔자** | *인솔자(지도교수 혹은 승인자의 위임을 받은 교직원)이 동행한 경우만 단체상해보험 적용 | | |
| | | | |
| **안전대책확인** | **1. 숙박시설 안전확인**<br>* 수련시설 안전정보: 학교안전정보센터(http://www.schoolsafe.kr) 참고 | | |
| | **사전답사<br>(비상대피로,소화시설 등)** | 실시 ☐ 예정 ☐ 해당사항 없음 ☐ | |
| | *** 아래의 점검 서류의 사본을 신청서와 함께 제출하여 주시기 바랍니다.** | | |
| | **지자체안전점검결과사본** | 첨부 ☐ 해당사항 없음 ☐ | |
| | **영업배상책임보험증권사본** | 첨부 ☐ 해당사항 없음 ☐ | |
| | **2. 교통수단안전확인( * 버스를 임대하는 경우)**<br>* 아래의 점검 서류의 사본을 신청서와 함께 제출하여 주시기 바랍니다. | | |
| | **차량종합보험증권** | 첨부 ☐ 해당사항 없음 ☐ | |
| | **차량보유현황표** | 첨부 ☐ 해당사항 없음 ☐ | |
| | **3. 안전사고예방 및 인권침해행위 예방 사전 교육**<br>* 교육현장 사진과 교육자료를 행사 후 7일 이내에 제출해 주시기 바랍니다. | | |
| | **안전사고예방** | 실시 ☐ 예정 ☐ 해당사항 없음 ☐ | |
| | **인권침해행위 예방** | 실시 ☐ 예정 ☐ 해당사항 없음 ☐ | |
| 참석자 | 학생대표 | 성명 | |
| | | 학번 | |
| | | 연락처 | |
| | 보험 | * 보험과 관련된 내용은 홈페이지에 공지되어 있는 "학생 상해보험적용 안내문"을 참고하고 해당되지 않는 경우 별도의 보험을 가입하여야 합니다. | |

**※ 교외활동 후 7일 이내 "별지 제2호 교외활동 중 안전사고 예방활동 결과 보고서"를 학생복지부로 제출해 주시기 바랍니다.**

# 교외활동 중 안전사고 예방활동 결과 보고서

| | |
|---|---|
| 행사명 | |
| 일시 | 년 월 일 출발 ~ 년 월 일 복귀 (해산) |
| 장소 | |
| 참석자인원 | 명 |
| 행사승인자 | *학장, 부학장, 학과장, 지도교수, 행정부서 기관장 중 1인 |
| 인솔자 | |
| 안전사고예방 및 인권침해행위 예방 사전 교육 사진과 교육자료를 첨부하였습니까? | 예 ☐ 아니오 ☐ |

**교통안전**

| 구분 | 항목 | 점검(교육) 내용 | 확인 |
|---|---|---|---|
| 차량 및 운전자 | 차량 서류 | 차량 보험가입 여부를 확인하셨습니까? | |
| | | 정기검사필 관련 서류, 계약차량과 동일차량 여부(차량번호)를 확인하셨습니까? | |
| | 차량 상태 점검 | 재생 타이어 사용 여부를 확인하셨습니까?(앞 타이어 재생활용은 불법) | |
| | | 모든 좌석의 안전벨트는 정상 작동합니까? | |
| | | 개문 가능한 창문위치를 확인하셨습니까? | |
| | | 소화기 비치여부 및 위치를 확인하셨습니까? | |
| | | 비상탈출용 망치 비치 및 위치를 확인하셨습니까? | |
| | 운전자 | 운전자 적격 심사여부 및 음주여부은 확인하셨습니까? | |
| 학생 | 안전교육 비상대처 | 안전벨트 착용을 안내하였습니까? | |
| | | 위급 상황을 대비하여 소화기, 비상망치 위치를 알려주셨습니까? | |
| 구급약 | 약품 비치 | 멀미약, 소화제, 두통약 등 비상약은 구비하셨습니까? | |
| | | 보호가 필요한 학생 상황은 파악하셨습니까? | |
| 연락망 | 비상 연락망 | 차량 운전자와 탑승 차량별 대표자 연락처를 메모하였습니까? | |
| | | 유사시 학교, 소방서(119), 경찰서(112)에 연락 | |

**숙소점검**

| 단계 | 점검사항 | 확인 |
|---|---|---|
| 답사 | 영업배상 책임보험에 가입되어 있습니까? | |
| | 행사 당일 수용인원이 적정 숙박 정원을 넘어서지는 않습니까? | |
| | 유리창문의 안전 잠금장치가 제대로 작동하고 있습니까? | |
| | 2층 이상의 경우 완강기가 설치되어 정상 작동합니까? | |
| | 지자체 안전점검 등을 받은 시설입니까? | |
| | 학생들의 이동 통로나 비상구는 충분하게 확보되어 있습니까? | |
| | 학생들에게 방송 등 안내할 수 있는 여건을 갖추고 있습니까? | |
| 도착 후 | 외부인이 숙소로 들어오지 못하도록 조치되어 있습니까? | |
| | 필요한 구급약품은 준비되어 있습니까? | |

**화재예방**

| 단계 | 점검사항 | 확인 |
|---|---|---|
| 답사 | 2층 이상의 경우 완강기가 배치되어 있으며 정상 작동합니까? | |
| | 소화기의 위치를 확인하고 사용할 수 있습니까? | |
| | 소방시설 완공 검사필증을 확인할 수 있습니까? | |
| | 숙박 및 교육 시설의 소방안전 점검표를 확인할 수 있습니까? | |
| 도착 후 | 위급 사항 발생 시 비상연락망 체계를 갖추었습니까? | |
| | 현장에서 (화재) 안전교육을 실시하고 대피 방법을 안내하였습니까? | |
| | 소화기 및 완강기의 위치 및 사용법을 학생들에게 안내하였습니까? | |
| 사고내용 | | |

# 안전사고 예방을 위한 확인사항

## 〈 교통안전 〉

| 구분 | 항목 | 점검(교육) 내용 | 확인 |
|---|---|---|---|
| 차량 및 운전자 | 차량 서류 | 차량 보험가입 여부를 확인하셨습니까? | |
| | | 정기검사필 관련 서류, 계약차량과 동일차량 여부(차량번호)를 확인하셨습니까? | |
| | 차량 상태 점검 | 재생 타이어 사용 여부를 확인하셨습니까? (앞 타이어 재생활용은 불법) | |
| | | 모든 좌석의 안전벨트는 정상 작동합니까? | |
| | | 개문 가능한 창문위치를 확인하셨습니까? | |
| | | 소화기 비치여부 및 위치를 확인하셨습니까? | |
| | | 비상탈출용 망치 비치 및 위치를 확인하셨습니까? | |
| | 운전자 | 운전자 적격 심사여부 및 음주여부은 확인하셨습니까? | |
| 학생 | 안전 교육 비상 대처 | 안전벨트 착용을 안내하였습니까? | |
| | | 위급 상황을 대비하여 소화기, 비상망치 위치를 알려주셨습니까? | |
| 구급약 | 약품 비치 | 멀미약, 소화제, 두통약 등 비상약은 구비하셨습니까? | |
| | | 보호가 필요한 학생 상황은 파악하셨습니까? | |
| 연락망 | 비상 연락망 | 차량 운전자와 탑승 차량별 대표자 연락처를 메모하였습니까? | |
| | | 유사시 학교, 소방서(119), 경찰서(112)에 연락 | |

## 〈 숙소점검 〉

| 단계 | 점검사항 | 확인 |
|---|---|---|
| 답사 | 영업배상 책임보험에 가입되어 있습니까? | |
| | 행사 당일 수용인원이 적정 숙박 정원을 넘어서지는 않습니까? | |
| | 유리창문의 안전 잠금장치가 제대로 작동하고 있습니까? | |
| | 2층 이상의 경우 완강기가 설치되어 정상 작동합니까? | |
| | 지자체 안전점검 등을 받은 시설입니까? | |
| | 학생들의 이동 통로나 비상구는 충분하게 확보되어 있습니까? | |
| | 학생들에게 방송 등 안내할 수 있는 여건을 갖추고 있습니까? | |
| 도착 후 | 외부인이 숙소로 들어오지 못하도록 조치되어 있습니까? | |
| | 필요한 구급약품은 준비되어 있습니까? | |

## 〈 화재예방 〉

| 단계 | 점검사항 | 확인 |
|---|---|---|
| 답사 | 2층 이상의 경우 완강기가 배치되어 있으며 정상 작동합니까? | |
| | 소화기의 위치를 확인하고 사용할 수 있습니까? | |
| | 소방시설 완공 검사필증을 확인할 수 있습니까? | |
| | 숙박 및 교육 시설의 소방안전 점검표를 확인할 수 있습니까? | |
| 도착 후 | 위급 사항 발생 시 비상연락망 체계를 갖추었습니까? | |
| | 현장에서 (화재) 안전교육을 실시하고 대피 방법을 안내하였습니까? | |
| | 소화기 및 완강기의 위치 및 사용법을 학생들에게 안내하였습니까? | |

## 8. 기숙사 화재사고

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 원주생활관 | 생활관장 | 최** | 5302 | 주관부서 |
| 원주생활관 | 행정팀장 | 이** | 5303 | |
| 원주생활관 | 사감 | 오** | 5315 | |
| 원주생활관 | 사감 | 박** | 5316 | |
| 원주생활관 | 직원 | 황** | 5304 | |
| 원주생활관 | 직원 | 김** | 5305 | |
| 원주생활관 | 직원 | 전** | 5306 | |
| 안전관리부 | 부장 | 문** | 2140 | 협조부서 |
| 안전관리부 | 직원 | 남** | 5551 | |
| 시설관리부 | 주임 | 류** | 2797 | |

### □ 위험요인

○ **기숙사 내 화재사고**

1. 기숙사 생활 중 발생할 수 있는 화재사고로써, 기숙사 입사생·교직원 또는 용역팀의 생명 또는 신체에 피해를 주는 화재 관련 사고
2. 생활 중 부주의, 천재지변, 장비 노후화 등으로 인해 발생되는 화재사고 전반을 의미하며, 신체 장해, 정신적 피해, 자산 손실 등의 피해를 초래하는 화재사고

### □ 피해현황

| 구 분 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 계 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

### □ 예방·대응 및 재발방지 대책

○ **기숙사 화재대피훈련 실시**

기숙사 입사생이 화재 발생 시 이용할 수 있는 대피로를 인지할 수 있도록 하며, 화재 시 대응요령에 대해 교육하여 만일 화재사고가 발생하더라도 최소한의 피해로 멈출 수 있도록 매 정규학기 별로 훈련 실시

○ **기숙사 화재대피훈련 참여 현황 (최근 3개년)**

| 학기 | 학생 | 교직원 | 계 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 2020-1학기 | 0명 | 0명 | 0명 | 코로나19로 인해 미진행 |
| 2020-2학기 | 373명 | 5명 | 378명 | 코로나19로 인해 온라인 비대면 진행 |
| 2021-1학기 | 148명 | 5명 | 153명 | |
| 2021-2학기 | 210명 | 5명 | 215명 | |
| 2022-1학기 | 664명 | 6명 | 670명 | |
| 2022-2학기 | 1,578명 | 6명 | 1,584명 | |
| 2023-1학기 | 1,283명 | 19명 | 1,302명 | 대면 진행 |
| 2023-2학기 | 883명 | 15명 | 898명 | |
| **계** | **5,139명** | **61명** | **5,200명** | |

○ **기숙사 화재대피훈련 추진 방향**

1) 기숙사 입사생이 화재 발생 시 대피로를 인지할 수 있도록 하며, 소화기 사용방법 및 화재 시 대피요령을 교육하여 인명 피해를 최소화할 수 있도록 함
2) 야간에 훈련을 진행하여 야간 화재 발생 시 대규모 인명 및 재산 피해 예방
3) 각 안내실에 있는 화재 관련 장비 및 자동제세동기 매뉴얼 교육
4) 기숙사 행정팀, 안내실 등의 근무자들에게 화재 발생 시 대응요령 및 소화기·소화전·완강기 등의 사용요령 교육
5) 화재감지기 및 수신기 등의 설비 가동상태 유지보수
6) 소방시설 정밀 검사 강화

## □ 재난관리 대책

○ **중점 추진대책**

1) 기숙사 근무자들의 화재발생 시 대응요령 교육
2) 소방 설비 가동상태 유지
3) 화재 발생 시 대응 체계

| 구분 | 임무 |
|---|---|
| 최초 발견자 | 신고/화재경보기 작동/초기 진화 |
| 안내실 근무자 | 신고/KT 관제실, 시설관리부, 사감실 통보/안내 방송 실시 |
| 시설관리부 (기관실·전기실) | 화재발생 원점 확인/초기 진화 |
| 생활관 행정팀·사감 | 화재발생 원점 확인/초기 진화/안내실 지원 |
| 용역 (환경미화·영선) | 초기 진화/사생 대피 지원 |
| 입사생 | 초기 진화 지원/대피 협조 |

4) 비상 연락망 구성

| 구분 | 전화번호 (구내번호) |
|---|---|
| KT 관제실 | 0112 |
| 소방서 | 119 |
| 생활관장 (행정팀장) | 5302 (5303) |
| 생활관 행정팀 | 5300, 5304, 5305, 5306, 5308 |
| 사감실 | 5307, 5315, 5316 |
| 기관실 | 2609, 2610 |
| 전기실 | 2602 |

## □ 예산투자 현황 및 계획

(천원)

| 대책명 | 연도별 예산(원) | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| 건축물관리비 (소방) | 25,774 | 20,214 | 35,000 | 48,400 | |

※ 2020~2022학년도는 실제 지출 금액이며, 2023학년도는 예산 계획 현황

# 9. 국제교류원 외국인 학생 위기관리 계획

## □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 국제교류원 | 팀장 | 오** | 5082 | 주관부서 |
| 국제교류원 | 주임 | 장** | 5085 | |

○ 교육대상
- 외국인 학위과정생, 외국인 교환학생, 한국어연수생

○ 근거규정
- 연세대학교 미래캠퍼스 외국인 유학생 및 어학연수생 관리 규정
- 연세대학교 외국인 위기관리 매뉴얼

## □ 교육방법

○ 교육시기 및 종류

(1) 정기교육: 국내 입국 및 캠퍼스 도착 후 1주일 이내 (연 6회)

| 시기 | 국적별 교육대상 | 비고 |
|---|---|---|
| 2월 | 영미권 1회, 아시아권 1회 | 학위과정 |
| 3월 | 중국, 베트남, 몽골 1회 | 한국어연수과정 |
| 6월 | 중국, 베트남, 몽골 1회 | 한국어연수과정 |
| 8월 | 영미권 1회, 아시아권 1회 | 학위과정 |
| 9월 | 중국, 베트남, 몽골 1회 | 한국어연수과정 |
| 12월 | 중국, 베트남, 몽골 1회 | 한국어연수과정 |

※ 유학생 국적에 따라 시행 언어는 달라질 수 있음

(2) 비정기교육

▫ 특별프로그램 운영 시 시행. 프로그램 특성에 맞는 별도 교육

▫ 자료 마련 및 대응 매뉴얼 준비

○ 교육의 내용과 특징

(1) 교육방식: 시청각 자료를 활용한 프레젠테이션 (대면 및 비대면 혼용)

(2) 교육내용

▫ 캠퍼스, 지역사회 생활안전, 국가적 위기상황 발생 시 대처요령, 지역사회 내 주의를 요하는 장소와 시간, 행동요령, 위험 대처방법 등

▫ 외국인 유학생의 한국 법령에 대한 이해도 제고를 위한 교육

- 유학생 성폭력 예방교육: 성폭력, 성매매, 성희롱 등 폭력예방
- 유학생 출입국 관리법 교육: 비자 발급 및 체류 규정
- 유학생 범죄예방 교육: 보이스피싱, 인터넷거래 사기, 교통법규, 마약 등의 예방을 위해 형법을 비롯한 기초법 교육. 그 외 한국 생활 적응에 필요한 기본법령·질서 교육

(3) 다국어 교육: 영어, 중국어, 베트남어, 몽골어 등(유학생 국적에 따른 언어 지원)

(4) 교육자

▫ 국제교류원 및 유학생 관리부서 담당 실무자

▫ 지역 수사기관(경찰) 내 학교 담당 외사계 인력 초청 강의 및 상담

▫ 공인된 기관에서 제공하는 교육자료 활용

○ 위기대응을 위한 교직원 역량강화 교육

(1) 외국학생 관리부서 행정 담당자 교육

▫ 기본적으로 학기당 1회 진행. 인사이동 등 인력구성 변동 시 수시 시행

(2) 심리 상담 기초·심화 교육

▫ 심리 상담사 자격증 취득을 위한 교육 지원

▫ 자격 취득자 대상의 심화 교육 실시

## □ 위기상황에 따른 대응절차

○ Step 1. 위기상황 발생

○ Step 2. 상황 발생 시 즉각 실시간 의사소통 : 각종 채널을 통해 학생들과 접촉
휴대전화, SNS(카카오톡 또는 WeChat의 국제교류원 단체 채팅방을 이용한 실시간 공지 및 비상연락), SMS(문자메시지), 이메일을 통해 신속 · 긴밀한 연락

○ Step 3. 상황에 맞는 대응 조치 실시

○ Step 4. 공식 위기관리 매뉴얼에 따른 총괄관리부서 보고 및 정보공유
예) 국제교류원 자체 인력 대응, 교내 총괄 · 관련 부서와의 연계를 통한 공동대응, 필요시 의료조치 지원, 지역사회 수사기관(경찰) 학교담당 외사계 협조, 본국 학부모 · 학교와의 협조, 주한 대사관 협조 등

## □ 위기상황 대비를 위한 예산투입

○ 한국어연수생 보험가입 지원: 연간 약 500만 원

○ 오리엔테이션 및 각종 교육 지원: 연간 약 600만 원

○ 담당자 교육 및 상담 자격증 취득 지원: 연간 약 100만 원

## 10. 개인정보 유노출 대응 및 관리

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 개인정보보호책임자 | 처장 | 신** | 2138 | 주관부서 |
| 개인정보보호담당자 | 직원 | 봉** | 2136 | |

### □ 위험요인

○ 연세대학교 미래캠퍼스에서 발생하는 개인정보침해사고에 신속하게 대응하기 위한 사고대응 및 처리방법과 이를 위한 사전 준비사항에 대하여 침해사고로부터의 피해를 최소화하고 후속 보안 대책 마련

### □ 재난유형별 위험요인

○ "개인정보의 유출"이란 법령이나 개인정보처리자의 자유로운 의사 에 의하지 않고, 정보주체의 개인정보에 대하여 개인정보처리자가 통제를 상실하거나 권한 없는 자의 접근을 허용한 것으로서, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다.

○ "개인정보 노출"이란 홈페이지 이용자가 해킹 등 특별한 방법을 사용하지 않고, 인터넷을 이용하면서 타인의 개인정보를 취득할 수 있도록 인터넷 상에서 관련 정보가 방치된 상태를 말한다.

| 구분 | 유출 | 노출 |
|---|---|---|
| 개념 | 통제를 상실하거나 권한이 없는 자의 접근을 허용 | 정보통신망 등을 통하여 공중에 노출 |
| 관련법령 | 개인정보보호법 | 법적 정의 없음(정통망법) |
| 법적책임 | 형사처벌대상(고의, 과실) | 형사처벌대상 아님(부주의) |
| 주체 | 내부자, 외부자, (내부+외부자) | 내부자 |

### □ 개인정보 유노출 예방·대응 및 재발방지를 위한 매뉴얼

○ 대학의 개인정보를 취급하는 대학 내부 교직원 대상으로 매뉴얼 작성 및 공유
○ 개인정보보호 책임자 및 개인정보침해사고 대응팀의 역할 분담 운영
○ 개인정보침해의 3등급으로 분류

| 침해 등급 | 내용 | 예시 |
|---|---|---|
| 1등급 | 법적 근거, 규정 또는 본인의 동의 없이 개인정보가 대학 외부의 제3자에게 노출 또는 제공 | ○ 해킹, DDOS, 내부자에 의한 개인정보 유출<br>○ 본인 동의 없이 목적 외 이용 또는 제3자 제공 등 |
| 2등급 | 법적 근거, 규정 또는 본인의 동의 없이 개인정보를 수집, 접근, 분석, 이용, 내부자에게 제공, 저장, 파기 | ○ 개인정보취급 권한이 없는 직원이 개인정보 취급·훼손<br>○ 개인정보 취급자에 의한 개인정보 훼손·침해<br>○ 이용자의 동의 없는 개인정보 수집/이용<br>○ 과도한 개인정보 수집 등 |
| 3등급 | 안전하지 않은 상태로 개인정보를 저장하거나, 파기해야 할 정보를 파기하지 않는 등 세부지침의 규정 위반 | ○ 주요 개인정보(고유식별번호 등) 암호화 미실시<br>○ 개인정보에 대한 기술적·관리적 조치 미비<br>○ 개인정보 수집 또는 제공받은 목적 달성 후 개인정보 미파기 등 |

○ 개인정보침해 예방 및 탐지
○ 개인정보침해의 신고 및 접수
○ 개인정보침해사고 대응팀 구성 및 사고분석
○ 침해사고의 대응 및 복구 및 종료
○ 개인정보침해사고의 보고 및 현황 관리
○ 개인정보침해사고 교육훈련
○ 개인정보유출 통지방법 및 보고 절차 수립
○ 개인정보침해 신고자의 보호 및 침해신고에 대한 대응(침해구제 절차 등)
○ 별첨 개인정보 유출 시 조치사항 및 대응요령 참조

## □ 예산투자 현황 및 계획

| 대책명 | 연도별 예산(백만원) | | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| 개인정보보호책임자 | 0.9 | 4.9 | 5.5 | 5.5 | 16.8 | |
| 계 | **0.9** | **4.9** | **5.5** | **5.5** | **16.8** | |

# 〈 해킹에 의한 개인정보 유출 시 조치사항 〉

## □ 해커가 삽입한 악성코드 확인 및 삭제

o 한국인터넷진흥원에서 배포중인 '휘슬'을 활용하여 웹서버에 삽입된 악성코드와 웹쉘 파일을 찾아서 삭제

※ 악성코드 탐지도구 제공 페이지 : KISA 보호나라 → 다운로드 → 휘슬 / 캐슬

## □ 침해 발생 시스템의 계정, 로그 등을 점검하여 침해 현황 확인

| 점검 항목 | 점검 내용 | 비고 |
|---|---|---|
| 계정 | · 사용하지 않는 계정 및 숨겨진 계정 확인<br>- 윈도우 : [관리도구]→[컴퓨터 관리]→ [로컬사용자 및 그룹]→[사용자] 정보 확인<br>- 리눅스 : /etc/passwd 확인 | · $ 문자가 포함된 계정 확인<br>· 패스워드 미설정 계정 확인<br>· /bin/bash 설정 계정 확인 |
| 로그파일 | · 이벤트 로그 및 시스템 로그 변조 유무 확인<br>- 윈도우 : [관리도구]→[컴퓨터 관리]→ [이벤트뷰어] 확인<br>- 리눅스 : /var/log/secure, message 등 확인<br>· 윈도우 웹로그 경로 및 변조 유무 확인<br>- [관리도구]→[인터넷정보서비스(IIS)관리]에서<br>· 리눅스 웹로그 경로 확인<br>- /usr/local/apache/logs 확인 | · 웹로그 생성/수정 시간 확인 |
| 웹쉘 | · 확장자별 웹쉘 패턴 점검<br>- asp, aspx, asa, cer, cdx, php, jsp, html, htm, jpg, jpeg, gif, bmp, png | · 휘슬 사용 |
| 백도어 | · 네트워크 상태 확인<br>- nmap -sV 침해사고시스템IP<br>· 비정상 포트 및 외부연결 확인<br>- 윈도우 : netstat, TCPView 등 사용<br>- 리눅스 : netstat -nlp, lsof -i | · 6666, 6667 등 의심 Port 확인<br>· 의심 Port를 사용하는 프로세스 확인 |
| 루트킷 | · 숨겨진 프로세스 및 비정상 프로세스 확인<br>· 변조된 파일 및 시스템 명령어 확인<br>- Windows : IceSword, GMER 등 사용<br>- Linux : Rootkit Hunter, Check Rootkit 등 사용 | · Rootkit Hunter 업데이트 필수 |

□ **로그분석 결과에 따른 접속경로 차단 등**

o 로그 분석 결과 침입자 접속경로가 확인된 경우 접속경로를 차단하고 경유한 시스템은 추가적인 분석

| 구분 | 접속 경로 차단 방법 | 비고 |
|---|---|---|
| 서버 | · 윈도우<br>[제어판]→[Windows 방화벽]→[일반]방화벽 사용→[예외]→원격데스크톱→편집→범위변경→사용자 지정 목록 설정(허용할IP) | 특정 IP에 원격데스크톱 서비스를 허용하고 나머지 IP접속은 차단 |
| | · 리눅스<br>iptables -A INPUT -p TCP --dport 22 -s 허용할IP –j ACCEPT<br>iptables -A INPUT -p TCP --dport 22 -s –j DROP | 특정 IP에 ssh 서비스를 허용하고 나머지 IP접속은 차단 |
| 네트워크 | · 방화벽/라우터/스위치<br>access-list 101 permit tcp 허용할IP host 접근서버IP eq 22<br>interface ethernet 0<br>ip access-group 101 in | 특정 IP에 ssh 서비스 허용정책을 ethernet 0 인터페이스에 인바운드 정책 적용 |

□ **기타 조치사항**

o 서버, PC 등 정보처리시스템의 백신을 최신으로 업데이트하고 전체 디렉토리를 점검

o 직원 PC의 운영체제, 오피스 프로그램의 보안 업데이트를 실시

o 가능한 경우 침해사고 원인을 식별하고 재발방지를 위해 개인정보 유출 시스템의 휘발성 및 비활성 정보 수집

- 기술적인 사항은 한국인터넷진흥원이 배포하는「침해사고 분석절차 안내서」참조

※ 제공 페이지 : 한국인터넷진흥원 / 자료실 / 관련법령·기술안내서 / 기술안내 가이드 / 침해사고 분석절차 안내서

o 수사시관과 협조하여 유출된 개인정보를 회수하기 위한 조치를 강구

## 〈 개인정보 유출에 따른 2차 피해 유형 및 대응요령 〉

| | 피해종류 | 활용된 개인정보 주요항목 | 개인정보 악용 절차 | 이용자 대응요령 |
|---|---|---|---|---|
| 금전적 | 온라인 사기쇼핑 | 주민등록번호, 카드번호, 유효기간 등 | ① 카드번호, 유효기간으로 온라인 결제가 가능한 국내외 홈쇼핑 사이트에 접속<br>② 홈쇼핑 홈페이지, ARS를 통한 온라인 사기 결제·주문 | • 신용카드 정지 및 재발급 신청<br>※ 신고기관 : 각 카드사, 한국소비자원 소비자 상담센터(☏1372) 등 |
| | 명의도용을 통한 통신서비스 가입 | 이름, 주소, 주민등록번호 등 | ① 유출된 개인정보를 이용하여 휴대전화, 인터넷 전화 등 가입<br>※ 통신서비스 가입 시 본인확인절차가 있으므로 주민등록증 위조 등 추가적인 불법 행위 수반이 예상됨<br>② 불법 가입한 전화번호로 스팸을 발송하여 금전적 이익을 취득함<br>※ 명의를 도용당한 사람은 서비스 이용제한을 당하거나 명의도용 소명절차를 밟는 등 피해를 당함 | • 한국정보통신진흥협회(KAIT)의 명의도용방지서비스(M-Safer)를 통한 불법 통신서비스 신규가입 여부 확인<br>※ 신고기관 : 통신민원조정센터(msafer.or.kr)<br>※ 명의도용방지서비스(M-Safer) : 통신서비스 신규가입시 이메일·문자로 가입여부 통보 |
| | 명의도용을 통한 신용카드 복제 | 이름, 신용카드 번호, 유효기간 등 | ① 유출된 개인정보를 이용하여 신용카드 불법복제<br>※ 특수장비를 이용하여 카드번호, 유효기간, 이름 등으로 복제 가능<br>② 불법 복제된 카드를 국내외에서 활용하여 상품 결제 등에 악용<br>※ 국내외 POS단말기의 경우 마그네틱 부분만을 이용하여 결제 가능 | • 신용카드 정지 및 재발급 신청, 이용내역 통지 서비스 가입<br>※ 신고기관 : 각 카드사, 경찰, 금융감독원(☏1332) |
| | 스미싱 | 휴대전화번호 | ① '정보유출 확인 안내' 등 금융기관을 사칭하는 문자메시지에 악성코드(인터넷주소)를 삽입하여 발송<br>② 금융기관 사칭 메시지를 받은 피해자가 인터넷주소(URL)를 클릭하면 악성코드에 감염되어 소액결제 피해 및 개인·금융정보 탈취 | • 수상한 문자메시지 삭제 및 메시지 상 링크 클릭하지 않기 또는 카드사 공지 전화번호 확인<br>※ 신고기관 : 카드사, 경찰, 불법스팸대응센터(☏118) |

| | 피해종류 | 활용된 개인정보 주요항목 | 개인정보 악용 절차 | 이용자 대응요령 |
|---|---|---|---|---|
| 비금전적 | 보이스피싱 | 신용카드번호, 휴대전화, 집전화번호, 집주소 등 | ① 경찰, 금융감독당국 또는 금융회사 직원을 사칭하여 전화<br>② 금융관련 업무 목적 사칭을 통한 개인정보·금융정보 탈취(비밀번호, 보안카드번호 등)<br>③ 유출된 금융사를 사칭, 개인정보 유출 확인을 빙자하여 ARS를 통해 계좌번호/비밀번호 등 금융정보 입력 요청 | • 수상한 전화 거부 및 각 카드사에서 공지한 전화번호 확인<br>※ 신고기관 : 카드사, 경찰, 불법스팸대응센터(☏118) |
| | 명의도용을 통한 온라인회원 가입 | 이름, 이메일, 연락처 등 | ① 유출된 개인정보를 이용하여 웹사이트 가입<br>※ 일부 홈페이지의 경우 이름, 이메일, 연락처만으로 회원가입 가능<br>② 명의도용을 통해 본인도 모르는 수십여개의 웹사이트 가입하여 개인정보 불법 이용 | • e프라이버시 클린서비스(www.eprivacy.go.kr)를 활용한 해당 사이트 탈퇴 요청<br>※ 신고기관 : 경찰, 불법스팸대응센터(☏118)<br>※ 국내 사이트로 주민번호 사용 내역이 있는 경우만 가능하며, 주민번호 미사용시 서비스 불가 |
| | 휴대전화/이메일 스팸발송 | 휴대전화 번호, 이메일 주소 등 | ① 유출된 개인정보를 이용해 불특정 다수에게 스팸 발송<br>※ 유출된 모든 휴대전화, 이메일로 도박 등 스팸 무작위 발송 가능<br>※ 신용정보, 연소득등 활용 대출 스팸 발송, 자동차 보유여부를 활용한 보험 스팸 발송 등 특정유형의 개인에 대한 타겟 마케팅 가능<br>② 휴대전화, 이메일 서비스 이용자는 원치 않는 홍보·마케팅 광고 수신 | • 지능형 스팸차단서비스를 이용한 스팸 차단, 수신 스팸 적극 신고<br>※ 신고기관 : 카드사, 경찰, 불법스팸대응센터(☏118)<br>※ 지능형 스팸차단서비스 : 발신·회신번호 등 발송 패턴을 분석하여 스팸을 차단해주는 서비스 |
| | 사회공학적 기법을 활용한 악성코드 유포메일 발송 | 이메일주소 등 | ① 해커가 특정 대상을 목표로 스팸/피싱 시도용 첨부파일이 포함되어 있거나 연결을 유도 URL이 포함된 이메일 발송<br>② 수신자들이 이메일에 포함된 첨부파일 및 URL을 클릭<br>③ 해커가 수신자의 PC를 장악하여 기밀 및 개인정보를 빼냄 | • 의심가는 이메일을 받은 경우 함부로 열람하지 않고 바로 삭제<br>• 사용자 PC의 바이러스 백신을 항상 최신버전으로 유지 및 정기적 검사 수행<br>※ 신고기관 : 경찰, 불법스팸대응센터(☏118) |

## 11. 사이버 안전관리(침해사고 대응지침)

### □ 담당부서 및 담당자

| 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 원주학술정보원 | 정보보안관리자 | 임** | 2501 | 주관부서 |
| 정보통신팀 | 정보보안담당자 | 임** | 2512 | |

### □ 위험요인

○ 연세대학교 미래캠퍼스(이하 "본교"라 한다)의 정보시스템 내부 및 외부로부터의 불법적이고 비인가된 보안 침해 시도에 대해 효율적인 예방・탐지・대응・복구 및 사후관리를 체계 있게 정하여 운영함으로써 정보보안 업무의 효율성과 안정성을 재고함을 목적으로 한다.

### □ 정보보안 유노출 예방・대응 및 재발방지를 위한 매뉴얼

○ 적용범위 : 본교 내 업무와 관련된 침해사고에 적용

○ 구분 및 역할

| 구 분 | 역 할 |
|---|---|
| 정보보안관리자 | - 침해사고 실무 총괄 |
| 정보보안담당자 | - 침해사고 예방활동<br>- 침해사고 탐지 |
| 침해사고 대응팀 | - 침해사고 대응 및 복구 |
| 보안관제 요원 | - 하드웨어, 소프트웨어 및 네트워크 등 시스템에 대한 모니터링<br>- 침해사고 발생 시 침해사고 대응, 침입자 추적 및 복구활동 수행 |
| 전 교직원 | - 이상 징후 발견 시 정보보안담당자에게 통보 |

○ **담당자 및 연락처**

| 구 분 | 담당자 | 연락처 |
|---|---|---|
| 정보보안관리자 | - 원주학술정보원 원장 임** | 2501 |
| 정보보안담당자 | - 정보통신팀 과장 임** | 2512 |
| 침해사고 대응팀 | - 정보통신팀 팀장 김**<br>- 정보통신팀 과장 임** | 2511<br>2512 |
| 보안관제 요원 | - 정보통신팀 팀장 김**<br>- 정보통신팀 과장 임** | 2511<br>2512 |
| 시스템 담당자(DBA) | - 정보통신팀 직원 원** | 2513 |
| 네트워크 담당자 | - 정보통신팀 팀장 김** | 2511 |
| 교육사이버안전센터 | - 교육사이버 안전센터 사건사고 접수팀 | 053-714-0777 |
| 방화벽/IPS(외부인력) | - 월드텍 | 033-244-0148 |
| V3(외부인력) | - 안랩 | 1577-9431 |

○ 침해사고 대응팀 구성(정보보안관리자/정보보안담당자/시스템담당자(DBA)/ 네트워크담당자/ 필요시 외부 인력 등)

○ 침해사고 예방

| 주 기 | 점 검 항 목 | 수행자 | 보고방법 |
|---|---|---|---|
| 1일 단위 | - 보안시스템 로그분석 | 보안시스템 운영자 | - 일일인수인계시 구두 보고 (09:00/18:00)<br>- 침해발생시 침해 사고대응보고서 작성 |
| 1개월 단위 | - NT서버 바이러스 점검<br>- PC 보안점검 | 정보보안 담당자 | - 바이러스점검 결과서 |
| | - 웹서버, 메일서버 로그분석<br>- 서버 등 보안 패치 이행<br>- 정보자원 확인 | 시스템 운영자 | - 용량/성능 분석 보고서 |
| 3개월 단위 | - 보안시스템, 서버, 응용프로그램 등의 관리자 패스워드 변경 | 정보보안 담당자 | - 패스워드 관리대장 |
| 1년 단위 | - 서버, 네트워크 등 취약점 점검 | 정보보안 담당자 | - 취약점 점검 결과보고서 |

○ 침해사고 탐지(사고) 대응 구성 및 복구

| 구분 | 심각도 1 | | 심각도 2 | | 심각도 3 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 가용시간 | 비가용 시간 | 가용시간 | 비가용 시간 | 가용시간 | 비가용 시간 |
| 응답시간 | 20분 | 30분 | 1시간 | 2시간 | 2시간 | 6시간 |
| 보고주기 | 2시간 | 4시간 | 요청시 | 요청시 | 요청시 | 요청시 |
| 해결시간 | 4시간 | 8시간 | 8시간 | 8시간 | - | |
| 보고체계 | - 정보보안담당자 처리 후 정보보안관리자에게 보고 | | - 정보보안담당자 처리 후 정보보안관리자에게 보고<br>- 침해사고대응팀 구성 및 조치<br>- 필요시 외부업체 요청 | | - 정보보안담당자 처리 후 정보보안관리자에게 보고<br>- 침해사고대응팀 구성 및 조치<br>- 교육사이버안전센터에 협조 요청 | |

○ 침해사고 유형 및 유형별 처리 절차(사후활동) 등

## □ 소요예산

| 분야 | 투자실적(천원) | | 투자계획(천원) | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| | 2022 | 2023 | 2024 | |
| 보안장비유지보수 | 26,000 | 26,000 | 30,680 | 보안담당자가 직접 관리 (생활관 장비 포함) |
| 보안소프트웨어 라이센스 비용 | 28,000 | 29,000 | 29,000 | |
| 보안장비 신규도입 | 57,130 | 65,900 (방화벽3대) | 0 | |
| 계 | 111,130 | 120,900 | 59,680 | |

# 원주의과대학 · 원주간호대학
# 안전관리계획(안)

2024. 2.

교 육 부
(학교안전총괄과)

※ 미래캠퍼스 안전관리계획 내 원주의과대학·원주간호대학 부분 취합에 따라 목차는 생략하였습니다.

# Ⅰ 대학안전관리계획 개요

## 1 학교 현황

### □ 일반현황

| 학교명 | 연세대학교 원주의과대학·원주간호대학 | | | 설립 구분 | 사립 |
|---|---|---|---|---|---|
| 주 소 | 강원도 원주시 일산로 20 | | | | |
| 전 화 | (033)741-0114 | FAX | (033)742-5034<br>(033)743-9490 | 홈페이지 | medical.yonsei.ac.kr<br>nursing.yonsei.ac.kr |
| 총장 | - | 총괄안전관리 책임자(관) | | - | |

### □ 교직원 및 학생 현황

(2023-2학기 기준)

| 학생 (명) | 학부생 | 대학원 | | 합계 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 석사 | 박사 | | |
| | 884 | 86 | 175 | 1,145 | |

| 교직원 (명) | 교직원 | 전임교원 | 현업업무직원 | 학생보호인력 | 기타 | 합계 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 225 | 171 | 48 | 6 | - | 450 |

주) 학생보호인력 > 기숙사 경비 인력

### □ 학교 건물 현황(부속병원 포함)

## 2 조직체계 현황

### □ 담당부서 현황

| 구분 | 위험유형 | 주관부서 | 협조·지원부서 |
|---|---|---|---|
| **총괄** | 대학안전관리계획 수립 및 시행 | 시설팀 | 사무팀, 총무팀 등 |
| **1. 재난** | 자연재난 | 총무팀 | 권역외상센터 등 |
| | 사회재난 | | |
| **2. 안전사고** | 대학안전사고 | 실험지원팀 | 사무팀, 총무팀 등 |
| | 연구실 사고 | | |
| | 교육시설안전 | | |
| **3. 감염병** | 코로나 19 | 감염관리실 | 사무팀 등 |
| **4. 범죄** | 성범죄 | 인사팀 | 사무팀 등 |
| | 일반범죄 | | |
| **5. 산업재해** | 산업안전보건법 | 안전보건팀 | 시설팀 등 |
| | 중대재해처벌법 | | |
| **6. 기타** | 해당사항 없음 | | |

주) 원주의과대학·원주간호대학에 한하여 작성되었으며, 미래캠퍼스 통괄시 변경 예정

### □ 비상 연락망

| 부서명 | 직 책 | 성 명 | 연 락 처 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 사무실 | 핸드폰 |
| 의과대학 학장실 | 학장 | 공** | (033)741-0202 | |
| 간호대학 학장실 | 학장 | 허** | (033)741-0392 | |
| 의과대학 사무팀 | 팀장 | 유** | (033)741-0212 | |
| 간호대학 사무팀 | 팀장 | 홍** | (033)741-0397 | |
| 교무파트 | 파트장 | 김** | (033)741-0213 | |
| 학생파트 | 파트장 | 배** | (033)741-0222 | |
| 교육파트 | 파트장 | 이** | (033)741-0223 | |
| 교학파트 | 파트장 | 전** | (033)741-0215 | |
| 총무팀 | 파트장 | 김** | (033)741-1042 | |
| 실험지원팀 | 팀장 | 김** | (033)741-0262 | |

## Ⅱ 위험별 예방활동 및 위험 발생 후 사후조치

# 1. 재난

### □ 자연재난, 사회재난

<담당부서 및 담당자>

| 구 분 | 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 팀장 | 총무팀 | 팀장 | 심** | (033)741-1041 | 주관부서 |
| 팀원 | 총무팀 | 파트장 | 김** | (033)741-1042 | |
| 팀장 | 안전보건팀 | 팀장 | 김** | (033)741-0481 | 협조부서 |
| 선임 | 권역센터 | 응급구조사 | 김** | (033)741-2339 | |

### □ 피해현황

| 구 분 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건수 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 부상 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 계 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

* 원주연세의료원 산하 원주의과대학·원주간호대학과 부속병원인 원주세브란스기독병원 중 의료원 차원에서 부속병원의 재난에 대한 지침이 있어 하단 별첨으로 첨부함.

## 2. 안전사고

### □ 연구실사고

<담당부서 및 담당자>

| 구 분 | 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 팀원 | 실험지원팀 | 팀장 | 김** | 033-741-0262, safe@yonsei.ac.kr | 주관부서 |
| 팀원 | 실험지원팀 | 직원 | 이** | 033-741-0261, labsafe@yonsei.ac.kr | |

### □ 위험요인

○ **연구실사고**

- 화학·물리·생물학적 위험요인 등으로 부상·질병·신체장해·사망 등 연구활동 종사자의 생명·신체상 손해 및 연구실의 시설・장비 등의 훼손 발생

※ [사고유형] 화학, 가스, 전기, 생물, 기계, 기타(화상, 상처·출혈, 유해광선 접촉) 등 13개 사고 유형

- 연구활동 중 연구실 내 화학물질·가스 누출·접촉 및 폭발, 감전·전기화재, 병원성 물질 유출, 끼임·절단 등의 사고발생으로 연구활동 종사자의 안전과 건강 위협

○ **중대연구실사고**

- 사망자 또는 과학기술정보통신부장관이 정하여 고시하는 후유장해(부상 또는 질병 등의 치료가 완료된 후 그 부상 또는 질병 등이 원인이 되어 신체적 또는 정신적 장해가 발생한 것을 말한다. 이하 같다) 1급부터 9급까지에 해당하는 부상자가 1명 이상 발생한 사고
- 3개월 이상의 요양이 필요한 부상자가 동시에 2명 이상 발생한 사고
- 3일 이상의 입원이 필요한 부상을 입거나 질병에 걸린 사람이 동시에 5명 이상 발생한 사고

### □ 피해현황

| 구 분 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건수 | | 0 | 1 | 2 | 1 | 0 | 1 |
| 재산피해(백만원) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 인명피해 | 사망(실종) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 부상 | 0 | 1 | 2 | 1 | 0 | 1 |
| | 계 | 0 | 1 | 2 | 1 | 0 | 1 |

## □ 원인분석

○ **연구실정밀안전진단 위탁업체[에이스방재(주)] 외 1개 업체 조사결과**

- 연구실 사고 시 적절한 초기대응으로 그 피해의 최소화 및 초기대응 이후에 후속조치 매뉴얼이 작성되어져 있고 평상시 매뉴얼에 의한 교육·훈련 실시하나, 연구실 책임자의 지속적인 관심과 연구활동종사자 지도·감독이 부족하여 사고발생

○ **대학 연구실안전관리자 조사결과**

- 상기 기술한 내용과 같이 연구실책임자의 관심부족과 더불어 연구자의 단순 부주의로 인한 사고(베임 등)로 인적피해 발생

○ **해부학교실 연구실사고(2020.9.10.)**

- 해부학실습실에서 일회용 surgical blade 포장지를 뜯는 도중 부주의로 blade에 의해 왼쪽 검지손가락 표면 베임.

○ **생화학교실 연구실사고(2021.1.17.)**

- 실험실에서 agrarose gel를 제조중 전자렌지를 사용하였고, 렌지 안 유리병을 꺼내면서 부주의로 인해 내용물을 라텍스글러브 사이의 피부에 쏟아 사고 발생.

○ **글로벌의생명학과 연구실사고(2021.7.12.)**

- 실험실에서 cryocut 장비 사용중 내부정리를 하면서 부주의로 blade에 의해 오른쪽 검지 표면 베임

○ **글로벌의생명학과 연구실사고(2022.5.6.)**

- 실험실에서 pasteur pipette(유리) 사용중 부주의로 인해 깨뜨려 오른쪽 검지 피부 표면 베임

## □ 예방 · 대응 및 재발방지 대책

○ **연구실사고 대응절차**

- 연구실 사고 통계분석 결과를 바탕으로 사고 유형(6개 분야, 13개 항목)을 분류하고, 각 사고 유형 별 예방·대비, 대응, 복구 단계에 대한 연구책임자와 연구활동종사자, 연구실 안전환경관리자 등 직무별 대응·행동요령 및 책무 제시

○ **연구실정밀안전진단 실시**

- 「연구실 안전환경 조성에 관한 법률」에 의거하여 실험실에 대한 정밀안전진단을 실시하고 위해발생 요인을 사전에 도찰하여 향후 실험실에 대한 시설의 보수·개선방안 및 안전관리방안을 제시

○ **연구실사고(공통)**

- 연구실안전사고가 발생되지 않도록 필요한 안전보호구를 착용하고 실험에 참여
- 실험실습전 베임 및 찔림 등 위험성 사고지도 강화

## □ 예산투자 현황 및 계획

| 대책명 | 연도별 예산(천원) | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| 교육.훈련비/포상비 | 792 | 2,331 | 2,400 | 5,523 | |
| 건강검진비 | 3,277 | 3,067 | 3,300 | 9,644 | |
| 실험실 설비 설치.유지 및 보수비 | 30,685 | 76,929 | 64,299 | 171,913 | |
| 안전위생 보호장비 구입비 | 35,044 | 29,432 | 30,000 | 94,476 | |
| 안전점검 및 정밀안전진단비 | 2,200 | 2,200 | 3,300 | 7,700 | |
| 수수료 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 여비 및 회의비 | 300 | 442 | 600 | 1,342 | |
| 안전관리 시스템 비용 | 11,020 | 11,020 | 11,020 | 33,060 | |
| 기타 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 계 | 83,318 | 125,421 | 114,919 | 323,658 | |

## 3. 감염병 확산

### 1 코로나-19(코로나바이러스감염증-19)

<담당부서 및 담당자>

| 구 분 | 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 팀장 | 사무팀 | 팀장 | 유** | (033)741-0212 | 주관부서 |
| 팀원 | 사무팀 | 파트장 | 김** | (033)741-0213 | |
| 팀장 | 총무팀 | 팀장 | 심** | (033)741-1041 | 협조부서 |
| 팀장 | 감염관리실 | 파트장 | 정** | (033)741-0044 | |

### □ 위험요인

○ **(코로나-19)** 2019년 중국 우한에서 발생하여 전 세계로 확산된 새로운 유형의 코로나바이러스에 의해 비말, 호흡기, 눈·코·입 점막 침투로 전염되는 호흡기 감염질환

- 코로나-19 확진자 증대, 변이 바이러스 출현 등 감염병 상황 장기화로 인한 원격 수업 및 비대면 교육으로 학습·정서적 결손발생 및 지역간·계층간 학습격차 심화

### □ 피해현황

| 구 분 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|
| 감염자 수 | 1 | 16 | 41 | 12 | 17.5 |
| 인명피해(사망) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

### □ 원인분석

○ **코로나-19 의 지속적 변이에 따른 감염자 발생**

- 방역 수칙 준수에도 불구하고 다양한 변이종(ex.오미크론 등)에 따른 감염자 발생

### □ 예방 · 대응 및 재발방지 대책

○ **비대면을 통한 학사 운영 - 첨부 참조**

- 미래캠퍼스 학부과정 수업편성 지침에 따른 일괄 비대면 학사 운영 시행
- 분야별 세부 대응지침은 의과대학협의회 지침 적용

* 원주연세의료원 산하 원주의과대학·원주간호대학과 부속병원인 원주세브란스기독병원 중 의료원 차원에서 부속병원의 재난에 대한 지침이 있어 하단 별첨으로 첨부함.

## 4. 범죄

### 1 일반범죄

<담당부서 및 담당자>

| 구 분 | 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 팀장 | 인사팀 | 팀장 | 김** | (033)741-1061 | 주관부서 |
| 팀원 | 인사팀 | 파트장 | 정** | (033)742-1062 | |

### □ 피해현황

| 구 분 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건수 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 피해자 수 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

### 2 성범죄

<담당부서 및 담당자>

| 구 분 | 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 팀장 | 인사팀 | 팀장 | 김** | (033)741-1061 | 주관부서 |
| 팀원 | 인사팀 | 파트장 | 정** | (033)742-1062 | |

### □ 피해현황

| 구 분 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 평균 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 발생건 수 | 성희롱 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.4 |
| | 성폭력 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 계 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.4 |
| 피해자 수 | 성희롱 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.4 |
| | 성폭력 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 계 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0.4 |

* 원주연세의료원 산하 원주의과대학·원주간호대학과 부속병원인 원주세브란스기독병원 중 의료원 차원에서 부속병원의 재난에 대한 지침이 있어 하단 별첨으로 첨부함.

## 5. 산업재해 및 중대재해

### □ 산업재해

<담당부서 및 담당자>

| 구 분 | 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 팀장 | 안전보건팀 | 팀장 | 김** | 033-741-0481 | 주관부서 |
| 팀원 | | 보건관리자 | 최** | 033-741-0483 | |
| 팀원 | | 안전관리자 | 고** | 033-741-0482 | |
| 팀원 | | 안전관리자 | 엄** | 033-741-0482 | |
| 팀장 | 실험지원팀 | 팀장 | 김** | 033-741-0262 | 협조부서 |
| 팀원 | | 연구실 안전환경관리자 | 이** | 033-741-0261 | |
| 팀장 | 사무팀 | 팀장 | 유** | 033-741-0212 | |
| 파트장 | | 파트장 | 김** | 033-741-0213 | |
| 팀원 | | 팀원 | 변** | 033-741-0226 | |

### 1) 적용 범위

중대산업재해, 중대시민재해를 통칭하나, 공공이용시설(교육기관)은 중대시민재해 범위에서 제외되어 교육기관은 '중대산업재해*'만 해당

### 2) 예방·대응 및 재발방지 대책

* 원주연세의료원 2022년도「중대재해 처벌 등에 관한 법률」에 대한 안전 및 보건관리 이행사항 하단 별첨으로 첨부함.

### 3) 예산투자 현황 및 계획

| 대책명 | 연도별 예산(천원) | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 합계 | |
| 교육·훈련비 | 28,200 | 29,243 | 20,900 | 78,343 | |
| 건강검진비 | 103,300 | 155,000 | 113,300 | 371,600 | |
| 설비 설치.유지 및 보수비 | 94,606 | 121,500 | 386,300 | 602,406 | |
| 안전점검 및 정밀안전진단 | 80,997 | 238,916 | 150,361 | 470,274 | |
| 유해·위험요인 평가 사업 (위험성평가, 작업환경측정 등) | 17,000 | 24,500 | 28,500 | 70,000 | |
| 기타 | 53,520 | 9,617 | 0 | 63,137 | |
| 계 | 377,623 | 578,776 | 699,361 | 1,655,760 | |

## 6. 기타

### 1 비상사태

「비상대비자원 관리법」에 따라 의과대학·간호대학은 해당사항 없음.

# Ⅲ 안전사고 피해자 보상 및 지원

## □ 교육시설안전보험(공제)

### □ 가입현황

(단위 : 천원)

| 기준 연도 | 보험(공제) 상품명 | 시작일 종료일 | 건물 보험료 (A) | 건물 면적 (B) | 연간 총보험료 (C) | 보험(공제)청구 | | | | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | 신체 | | 재물 | | |
| | | | | | | 건수 | 금액 | 건수 | 금액 | |
| 2022 | 재산종합 보험 | '22-12-1 '24-12-31 | | | 32,259 | - | - | - | - | 안전사고 구내치료비 신청 |

### □ 보상한도

| 담보대상 | 보상한도/자기부담금(천원) | | 비고 |
|---|---|---|---|
| | 1인당 | 1사고당 | |
| 신체손해배상 | 법정보상한도액 | | 교직원 제외 |
| 치료비 | 10,000 | 80,000 | 자기부담금 없음 / 교직원 제외 |

# Ⅳ 안전의식 제고 및 안전문화 확산을 위한 안전교육

## 1. 재난안전훈련

<담당부서 및 담당자>

| 구분 | 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 팀장 | 총무팀 | 팀장 | 심** | (033)741-1041 | |
| 팀원 | 총무팀 | 파트장 | 김** | (033)741-1042 | |

### □ 2023년 교육 · 훈련 결과

○ 추진개요

| 구분 | 교육일 | 교육시간 | 인원 | 예산(원) |
|---|---|---|---|---|
| 교직원 | 2024.02.20 | 1.5시간 | 41명 | 500,000 |

○ 추진내용

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 재난안전훈련 | ▪ <재난 및 안전관리 기본법>에 따른 범국가적 재난대응 종합훈련 실시<br>▪ 의과대학·간호대학 재난위험시설 및 공사시설 등 위험시설에 대비한 맞춤형 재난안전훈련 실시<br>▪ 의과대학·간호대학 재난·사고 유형별 훈련 매뉴얼에 따른 단계별 재난 대응 훈련 수행<br>▪ 의과대학·간호대학 캠퍼스 구성원 대상 매년 정기적인 대피훈련 실시<br>▪ 발생 가능성이 높은 재난분야에서 가상의 재난·사고를 가정하고, 실제와 같은 토론훈련 및 현장훈련 진행 |

### □ 2024년 교육 · 훈련 계획

○ 추진개요

| 구분 | 교육일 | 교육시간 | 인원 | 예산(원) |
|---|---|---|---|---|
| 교직원 | 2023.10.27 | 4시간 | 40명 | 500,000 |

○ 추진내용

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 재난안전훈련 | ▪ <재난 및 안전관리 기본법>에 따른 범국가적 재난대응 종합훈련 실시<br>▪ 의과대학·간호대학 재난위험시설 및 공사시설 등 위험시설에 대비한 맞춤형 재난안전훈련 실시<br>▪ 의과대학·간호대학 재난·사고 유형별 훈련 매뉴얼에 따른 단계별 재난 대응 훈련 수행<br>▪ 의과대학·간호대학 캠퍼스 구성원 대상 매년 정기적인 대피훈련 실시<br>▪ 발생 가능성이 높은 재난분야에서 가상의 재난·사고를 가정하고, 실제와 같은 토론훈련 및 현장훈련 진행 |

## 2. 대학 안전사고 예방 교육

<담당부서 및 담당자>

| 구분 | 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 팀장 | 시설팀 | 팀장 | 정** | (033)741-1121 | 시설팀 (소방훈련) |
| 팀원 | 시설팀 | 팀원 | 최** | (033)741-1191 | |
| 팀원 | 시설팀 | 팀원 | 황** | (033)741-1122 | |

### □ 2023년 교육 · 훈련 결과

○ 추진개요

| 구분 | 교육일 | 교육시간 | 인원 | 예산(원) |
|---|---|---|---|---|
| 학생 | 2023. 05. 29. ~ 2023. 06. 9. | 19:40 ~ 20:10 | 교육(동영상) : 251명 | 889,000 |
| 교직원 | | | 훈련 : 75명 | |
| **구분** | **교육일** | **교육시간** | **인원** | **예산(원)** |
| 학생 | 2023. 10.17. ~ 2023. 10. 24. | 19:40 ~ 20:10 | 교육(동영상) : 82명 | 481,300 |
| 교직원 | | | 훈련 : 64명 | |

○ 추진내용

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 기숙사 화재대피 훈련 | ▪ <공공기관의 소방안전관리에 관한 규정>에 따라 연2회 이상 소방교육·훈련을 진행하며, 그 중 1회이상은 소방관서와 합동으로 실시<br>▪ 기숙사 사생을 대상으로 화재 발생 상황에 대비한 합동 소방훈련 실시<br>▪ 코로나19 재확산에 따라 자치회 약 20명 대면훈련하였으며, 자치회를 제외한 사생들은 훈련 동영상(세종소방본부 무각본 소방훈련) 시청<br>▪ 기숙사 화재를 가정하고, 상황발생 시 체계적이고 능동적인 진화 작업이 이루어질 수 있도록 피난 및 대처방법 교육 |
| 자위소방대 및 화재초기대응체계 교육·훈련 | ▪ 의과대학·간호대학 직장자위소방대를 대상으로 소방교육 및 도상훈련 실시<br>▪ 코로나19 예방방지를 위하여 부대장 1명, 팀장 5명은 대면훈련하였으며, 팀장을 제외한 일반 자위소방대원들은 소방서에서 안내한 동영상 시청<br>▪ 자체교육자료를 바탕으로 자위소방대 교육실시<br>▪ 소방교육 실시 근거, 자위소방대 조직 및 팀별임무, 소방시설의 이해, 2021 대학교 화재 사례 및 원인분석, 전기화재 예방요령 등 교육<br>▪ 대면 참가자를 대상으로 교육용 소화기 실습 및 교육내용 토론 |

## □ 2024년 교육 · 훈련 계획

### ○ 추진개요

| 구분 | 교육일 | 교육시간 | 인원 | 예산(원) |
|---|---|---|---|---|
| 학생 | 미정 | 19:40 ~ 20:10 | 미정 | 2,000,000 |
| 교직원 | | | | |

### ○ 추진내용

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 행사 시설 이용 시 안전성 확보 교육<br>(응급처치, 대피로 확보 등) | ▪ 동아리행사 및 외부시설 이용시 발생할 수 있는 긴급상황 대처 목적<br>▪ 응급처지 및 대피로 확보 등 안전교육<br>▪ 가상의 사고를 가정하고, 실제와 같은 토론훈련 및 현장훈련 진행 |
| 기숙사 화재대피 훈련 | ▪ <공공기관의 소방안전관리에 관한 규정>에 따라 연2회 이상 소방교육·훈련을 진행하며, 그 중 1회이상은 소방관서와 합동으로 실시<br>▪ 기숙사 사생을 대상으로 화재 발생 상황에 대비한 합동 소방훈련 실시<br>▪ 기숙사 화재를 가정하고, 상황발생 시 체계적이고 능동적인 진화 작업이 이루어질 수 있도록 피난 및 대처방법 교육 |
| 자위소방대 및<br>화재초기대응체계 교육·훈련 | ▪ 의과대학·간호대학 직장자위소방대를 대상으로 소방교육 및 도상훈련 실시<br>▪ 자체교육자료를 바탕으로 자위소방대 교육실시<br>▪ 소방교육 실시 근거, 자위소방대 조직 및 팀별임무, 소방시설의 이해, 2021 대학교 화재 사례 및 원인분석, 전기화재 예방요령 등 교육<br>▪ 대면 참가자를 대상으로 교육용 소화기 실습 및 교육내용 토론 |

## 3. 대학 종사자 안전보건교육

<담당부서 및 담당자>

| 구분 | 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 팀장 | 안전보건팀 | 팀장 | 김** | (033)741-0481 | |
| 팀원 | 안전보건팀 | 팀원 | 고** | (033)741-0482 | |
| 팀원 | 안전보건팀 | 팀원 | 엄** | (033)741-0482 | |

※교직원 안전보건교육 독려 및 관리는 안전보건팀이 진행함

### □ 2023년 교육 · 훈련 결과

○ 추진개요

| 구분 | 교육일 | 교육시간 | 인원 | 예산(원) |
|---|---|---|---|---|
| 교직원 | 2023.1. - 12. | 8시간 | 19명 | 627,000 |

○ 추진내용

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 교직원 안전보건교육 | ▪ 산업안전과 관련한 안전보건교육 시행<br>▪ 근로자의 안전 및 사고 예방에 관한 사항을 숙지<br>▪ 신규채용자 대상 온라인 교육실시(wch.esafe.or.kr)<br>▪ 매월 정기 안전교육자료 배포를 통해 부서 자체교육실시 |

### □ 2024년 교육 · 훈련 계획

○ 추진개요

| 구분 | 교육일 | 교육시간 | 인원 | 예산(원) |
|---|---|---|---|---|
| 교직원 | 2024.1. - 12. | 8시간 | 50명 | 1,850,000 |

○ 추진내용

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 교직원 안전보건교육 | ▪ 산업안전과 관련한 안전보건교육 시행<br>▪ 근로자의 안전 및 사고 예방에 관한 사항을 숙지<br>▪ 신규채용자 대상 온라인 교육실시((https://corp.edukisa.or.kr/)<br>▪ 매월 정기 안전교육자료 배포를 통해 부서 자체교육실시 |

## 4. 연구실 안전교육

<담당부서 및 담당자>

| 구분 | 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 팀장 | 실험지원팀 | 팀장 | 김** | (033)741-0262, safe@yonsei.ac.kr | 주관부서 |
| 팀원 | 실험지원팀 | 팀원 | 이** | (033)741-0261, labsafe@yonsei.ac.kr | |

### □ 2023년 교육 · 훈련 결과

○ **추진개요**

| 구 분 | 과정 | 횟수 | 인원(명) | 예산(천원) |
|---|---|---|---|---|
| 신규교육훈련 | 온라인 교육 | 2 | 185 | 11,647 |
| 정기교육훈련 | 온라인 교육 | 2 | 1,165 | |

○ **추진내용**

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 신규교육훈련 | ▪ 교 육 명: 2023년도 연구활동종사자 신규안전교육<br>▪ 교육대상: 신임교원, 신임 연구원, 신규 학부생 및 대학원생<br>▪ 교육기간: 1학기('23. 3. 1. ~ 8. 31.), 2학기('23. 9. 1. ~ '24. 2. 29.)<br>▪ 교육방법: 온라인 교육<br>▪ 교육내용: 연구실 안전환경 조성에 관한 법률에 관한 사항 |
| 정기교육훈련 | ▪ 교 육 명: 2023년도 연구활동종사자 정기안전교육<br>▪ 교육대상: 연구활동종사자 전체(교원, 연구원, 학부생, 대학원생)<br>▪ 교육기간: 1학기('23. 3. 1. ~ 8. 31.), 2학기('23. 9. 1. ~ '24. 2. 29.)<br>▪ 교육방법: 온라인 교육<br>▪ 교육내용: 연구실 안전환경 조성에 관한 법률에 관한 사항 |

### □ 2024년 교육 · 훈련 계획

○ **추진개요**

| 구 분 | 과정 | 횟수 | 인원(명) | 예산(천원) |
|---|---|---|---|---|
| 신규교육훈련 | 집합/온라인 교육 | 2 | 220 | 13,000 |
| 정기교육훈련 | 온라인 교육 | 2 | 1,200 | |
| 특별안전교육훈련 | 집합/온라인 교육 | 수시 | - | - |

○ **추진내용**

| 구 분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 신규교육훈련 | ▪ 교 육 명: 2024년도 연구활동종사자 신규안전교육<br>▪ 교육대상: 신임교원, 신임 연구원, 신규 학부생 및 대학원생<br>▪ 교육기간: 1학기('24. 3. 1. ~ 8. 31.), 2학기('24. 9. 1. ~ '25. 2. 28.)<br>▪ 교육방법: 집합/온라인교육<br>▪ 교육내용: 연구실 안전환경 조성 관한 법률에 관한 사항 |
| 정기교육훈련 | ▪ 교 육 명: 2024년도 연구활동종사자 정기안전교육<br>▪ 교육대상: 연구활동종사자 전체(교원, 연구원, 학부생, 대학원생)<br>▪ 교육기간: 1학기('24. 3. 1. ~ 8. 31.), 2학기('24. 9. 1. ~ '25. 2. 28.)<br>▪ 교육방법: 온라인 교육<br>▪ 교육내용: 연구실 안전환경 조성에 관한 법률, 연구실내 유해요인 및 안전관리에 관한 사고사례 등 |

## 5. 감염병 예방교육

<담당부서 및 담당자>

| 구 분 | 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 팀장 | 교육팀 | 팀장 | 신** | (033)741-0452, seon@yonsei.ac.kr | 주관부서 |
| 팀원 | 교육팀 | 사무원 | 김** | (033)741-0452, canna107@yonsei.ac.kr | |

### □ 2023년 교육 · 훈련 결과

○ **추진개요**

| 구 분 | 과정 | 횟수 | 인원(명) | 예산(원) |
|---|---|---|---|---|
| 감염관리 | 1 | 1 | 2,297 | 340,000 |

주) 감염병 예방교육은 온라인 교육 이수결과이며, 수료 인원은 해당 과목을 이수한 모든 인원임. ('22.12.30.기준)

○ **추진내용**

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 감염관리 | ▪ 감염관리 및 감염병 예방 교육 |

### □ 2024년 교육 · 훈련 계획

○ **추진개요**

| 구 분 | 과정 | 횟수 | 인원(명) | 예산(원) |
|---|---|---|---|---|
| 감염관리 | 1 | 1 | 2,539 | 300,000 |

○ **추진내용**

| 구 분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 감염관리 | ▪ 감염관리 및 감염병 예방 교육 |

## 6. 성범죄 예방교육

<담당부서 및 담당자>

| 구 분 | 담당 부서 | 직책 | 성 명 | 연락처 | 비고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 팀장 | 교육팀 | 팀장 | 신** | (033)741-0452, seon@yonsei.ac.kr | 주관부서 |
| 팀원 | 교육팀 | 사무원 | 김** | (033)741-0452, canna107@yonsei.ac.kr | |

### □ 2023년 교육 · 훈련 결과

○ **추진개요**

| 구분 | 교육일 | 교육시간 | 인원(명) | 예산(원) |
|---|---|---|---|---|
| 교직원 | 2023. 3. 1. ~ 2023. 12. 30. | 5 | 2,416 | 340,000 |

주) 성범죄 예방교육은 온라인 교육 이수결과이며, 수료 인원은 해당 과목을 이수한 모든 인원임. ('22.12.30.기준)

○ **추진내용**

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 4대폭력 예방교육 | ▪ 성희롱, 성폭력, 성매매, 가정폭력 예방교육 |

### □ 2024년 교육 · 훈련 계획

○ **추진개요**

| 구 분 | 과정 | 횟수 | 인원(명) | 예산(원) |
|---|---|---|---|---|
| 교직원 | 1 | 1 | 2,539 | 300,000 |

○ **추진내용**

| 구분 | 추 진 내 용 |
|---|---|
| 4대폭력 예방교육 | ▪ 성희롱, 성폭력, 성매매, 가정폭력 예방교육 |

## 7. 비상대비 교육·훈련

「비상대비자원 관리법」에 따라 의과대학·간호대학은 해당사항 없음.

# Ⅴ 각종 위험 예방을 위한 교내·외 협력체계 구축

## 1. 대학 캠퍼스 지원기관 협의체 구성 및 운영

○ 원주의과대학·원주간호대학은 미래캠퍼스 산하 단과대학으로서 지자체 재난 안전 부서 협의체 구성 시 미래캠퍼스 내 동일 운영

## 2. 사고 유형별 유관기관 네트워크 구축 방법

### □ 재난 - 별첨 참조

### □ 감염병 확산

**평시 유관기관 네트워크**

| 기 관 명 | 상 황 실 | | 비 고 |
|---|---|---|---|
| | 전 화 번 호 | e-mail | |
| 원주시 보건소 | (033)737-4011 | | 민원실 |

### □ 범죄

**평시 유관기관 네트워크**

| 기 관 명 | 상 황 실 | | 비 고 |
|---|---|---|---|
| | 전 화 번 호 | e-mail | |
| 원주경찰서 | (033)738-0824 | | 민원실 |

### □ 산업재해 및 중대재해

**평시 유관기관 네트워크**

| 기 관 명 | 상 황 실 | | 비 고 |
|---|---|---|---|
| | 전 화 번 호 | e-mail | |
| 원주소방서 | (033)763-4119 | | 상황대응실 |

### □ 비상사태

「비상대비자원 관리법」에 따라 의과대학·간호대학은 해당사항 없음.

# Ⅵ 그 밖에 안전관리를 위하여 필요한 사항

## □ 대학별 안전관리 규정 마련 · 운영

○ 대학안전관리계획 분야별 이행을 위한 각 규정 운영

- 재난관리계획 규정
- 연구실 안전환경관리 규정
- 감염병 대응 매뉴얼
- KAMC 코로나-19 의과대학 대응지침
- 폭력 행위 예방・처리 지침
- 성폭력대책위원회 운영내규
- 산업재해 관련 안전보건 확보 의무 계획
- 원주간호대학 학생 안전사고 대응 매뉴얼(일반지침)