연세대학교 미래캠퍼스 대학안전관리계획(안)

2025

연세대학교
미래캠퍼스

미래캠퍼스 목차

Ⅰ. **대학안전관리계획 개요** ····· **1**

1. 목표 및 기본방향 ····· 1
2. 안전관리조직의 구성 및 운영 ····· 2

Ⅱ. **위험요인별 예방활동 및 위험 발생 후 사후조치** ····· **5**

1. 재난 ····· 5
   1 자연재난 ····· 5
   2 사회재난 ····· 7
2. 안전사고 ····· 9
   1 대학 안전사고 ····· 9
   2 교육시설 안전사고 ····· 10
   3 연구실사고 ····· 11
3. 범죄 ····· 13
   1 일반범죄 ····· 13
   2 성범죄 ····· 14
4. 산업재해 및 중대재해 ····· 16
   1 산업재해 ····· 16
   2 중대재해 ····· 19
5. 기타 ····· 21
   1 비상사태(전시, 침투 · 도발 등) ····· 21

Ⅲ. **안전사고 피해자 보상 및 지원** ····· **22**

Ⅳ. **안전인식 제고 및 안전문화 확산을 위한 안전교육** ····· **26**

Ⅴ. **각종 위험 예방을 위한 교내·외 협력체계 구축** ····· **32**

Ⅵ. **그 밖에 안전관리를 위하여 필요한 사항** ····· **34**

Ⅶ. **별첨 관련 부서별 예방 · 대응 및 재발방지 대책** ····· **39**

원주의과대학, 간호대학 목차

Ⅰ. 대학안전관리계획 개요 ····· 70

Ⅱ. 위험요인별 예방활동 및 위험 발생 후 사후조치 ····· 72

1. 재난 ····· 72
   1 자연재난 ····· 72
   2 사회재난 ····· 72

2. 안전사고 ····· 73
   1 연구실사고 ····· 73

3. 감염병 확산 ····· 76
   1 코로나-19(코로나바이러스감염증-19) ····· 76

4. 범죄 ····· 77
   1 일반범죄 ····· 77
   2 성범죄 ····· 77

5. 산업재해 및 중대재해 ····· 78
   1 산업재해 ····· 78

6. 기타 ····· 80
   1 비상사태 ····· 80

Ⅲ. 안전사고 피해자 보상 및 지원 ····· 81

Ⅳ. 안전인식 제고 및 안전문화 확산을 위한 안전교육 ····· 82

Ⅴ. 각종 위험 예방을 위한 교내·외 협력체계 구축 ····· 91

Ⅵ. 그 밖에 안전관리를 위하여 필요한 사항 ····· 92

Ⅰ 대학안전관리계획 개요

1. 목표 및 기본방향

비전	모두를 위한 안전한 대학생활 구현
목표	더 안전한 교육환경 조성 및 안전문화 확산

추진과제

1	위험에 대한 예방활동 및 위험 발생 후 사후조치 · 위험별 대응매뉴얼과 안전조치 · 위험별 피해현황과 예방 및 대응 조치 계획
2	안전인식 제고 및 안전문화 확산을 위한 안전교육 · 법령에 규정된 안전교육의 충실한 이수를 통한 안전문화 확산 · 정기적인 재난대비훈련
3	안전사고 피해자 보상 및 지원 · 대학안전사고 피해 보상을 위한 보험(공제) 가입 · 연구실사고 피해 보상을 위한 보험(공제) 가입
4	각종 위험 예방을 위한 교내·외 협력체계 구축 · 대학 캠퍼스 지원기관 협의체 구성 및 운영 · 관계기관과의 협업을 통한 안전문화 확산

2. 안전관리조직의 구성 및 운영

1 학교 현황

○ 일반현황

학교명	연세대학교 미래캠퍼스			설립 구분	사립
주 소	강원도 원주시 흥업면 연세대길 1				
전 화	033-760-2129	FAX	033-762-4332	홈페이지	www.yonsei.ac.kr
부총장	하연섭	총괄안전관리 책임자(관)	신택수 총무처장		

○ 학생 및 교직원 현황(2025년 2월 기준)

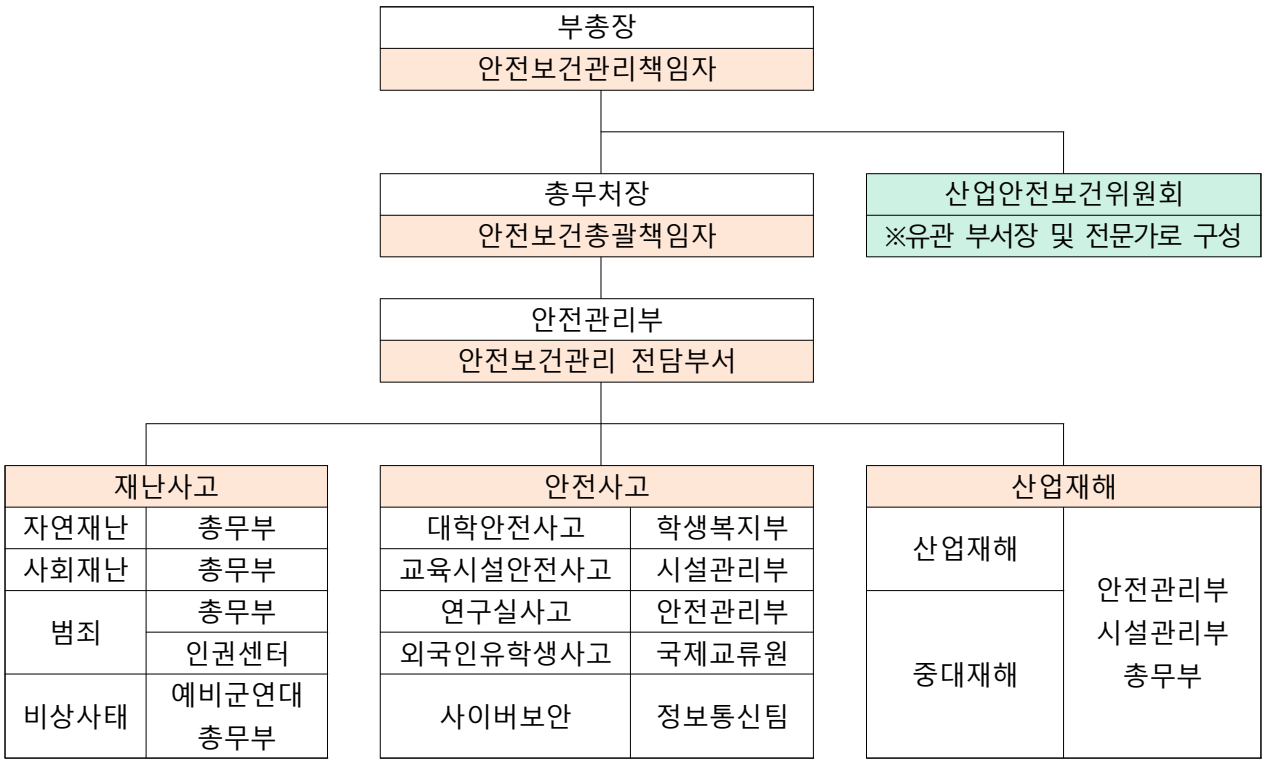
학생 (명)	학부생	대학원		합계	비고
		석사	박사		
	9,452	1,032	376	10,860	재학, 수료, 휴학 포함

교직원 등(명)	직원	교원	용역인력	학생보호인력	기타	합계
	241	822	93	-	-	1,156
	(의대,간호대 별첨)					

○ 비상대피 집결지 위치

2 조직체계 현황

❍ 안전관리 조직도



❍ 담당부서 세부현황

구분	위험유형		주관부서	협조·지원부서
총괄	대학안전관리계획 수립 및 시행		안전관리부	해당부서
1. 재난	자연재난		총무부	시설관리부 등
	사회재난		총무부	시설관리부 등
2. 안전사고	대학 안전 사고	안전사고 공통(교통안전 등)	총무부	안전관리부 등
		교내·외 행사 안전관리	학생복지부	총무부 등
		학생 건강 및 안전관리	학생복지부	총무부 등
		방사선안전관리	방사선안전관리센터	안전관리부 등
		장애학생 인권제고 및 관리	장애학생복지센터	학생복지부 등
		기숙사 화재사고 예방 및 대응	원주생활관	안전관리부 등
		학교 내 외국인 위기관리 계획	국제교류원	학생복지부 등
		사이버 안전관리	정보통신팀	총무부 등
		개인정보 유노출 대응 및 관리	개인정보보호책임자	총무부 등
	연구실사고		안전관리부	시설관리부 등
	교육시설안전		시설관리부	안전관리부 등
3. 범죄	성범죄		인권센터	상담코칭센터, 학생복지부 등
	일반범죄		총무부	학생복지부 등
4. 산업재해	산업재해		안전관리부	총무부, 시설관리부 등
	중대재해		안전관리부	총무부, 시설관리부 등
5. 기타	비상사태		예비군연대	총무부 등

❍ 재난 상황별 긴급연락망(033-760-****)

재난상황	주관부서	연락처(사무실)	협조부서	연락처(사무실)
자연재난	총무부	2129/2136	시설관리부	2141/2142
사회재난	총무부	2129/2136	시설관리부, 안전관리부	2140/2142
방사선안전관리	방사선안전관리센터	2419/2475	안전관리부	2140/5550
교외 행사 안전관리	학생복지부	2122/2123	총무부	2129/2136
장애학생 인권제고 및 관리	학생복지부	2122/2123	총무부	2129/2136
기숙사 화재사고 예방 및 대응	생활관	5303	안전관리부	2140/5551
국제교류원 내 외국인 위기관리 계획	국제교류원	5082/5085	학생복지부	2122
사이버 안전관리	정보통신팀	2512	총무부	2129/2136
개인정보 유노출 대응 및 관리	개인정보책임자	2138/2136	총무부	2129/2136
연구실 사고	안전관리부	2140/5550	시설관리부, 연구처	2797/5259
교육시설안전	시설관리부	2140/2142	안전관리부	2140/5551
성범죄	인권센터	5107/5104	상담코칭센터, 학생복지부	2122
일반범죄	총무부	2129/2133	학생복지부	2122
산업안전보건법	안전관리부	2140/5552	총무부, 시설관리부	2129/2142
중대재해처벌법	안전관리부	2140/5552	총무부, 시설관리부	2129/2142
비상사태	예비군연대	2541/2595	총무부, 학생복지부	2129/2122

Ⅱ 위험별 예방활동 및 위험 발생 후 사후조치

1. 재난

1 자연재난

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
총무부	부처장	하**	2129	주관부서
총무부	주임대우	봉**	2136	
시설관리부	주임	최**	2142	협조부서
시설관리부	직원	박**	2141	

❍ 재난유형별 위험요인

○ **(태풍)** 열대저기압 중심부의 최대풍속이 17m/s 이상으로 발달하여 태풍으로 명명된 것

- 태풍이 발생되면 풍랑, 해일, 호우, 강풍으로 인하여 홍수, 산사태, 대규모 정전 등으로 인한 대학 시설물 및 학생 피해, 학생수업 결손 등의 인적·물적 피해 발생

○ **(호우)** 일반적으로 짧은 시간에 많은 양의 비가 내리는 것을 지칭

- 국지성 집중호우와 게릴라성 집중호우로 산사태, 대학 시설물 붕괴·매몰 위험 및 운동장, 강의실 침수 등의 피해 발생

○ **(대설)** 일정 시간에 강설이 집중적으로 발생하여 인명 및 재산 피해를 유발하는 재해

- 도심 내 주요 간선도로 및 시 외곽 도로의 통행이 불가하고 고립지역이 발생함에 따라 학생들이 등교에 차질을 빚으며 학생수업 결손 초래

○ **(지진)** 지구내부에서 장시간 축적된 에너지가 순간 방출되면서 그 에너지의 일부가 지진파의 형태로 사방으로 전파되어 지표면에 지반이 흔들리는 자연현상

- 지진 발생으로 인명 피해, 전력공급의 차질과 방송통신 시설에 피해 발생 및 라이프라인(life-line) 손상에 따른 수돗물 및 가스공급 중단

❍ 피해현황

구 분		2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건수		0	0	0	0	0	0
재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
	부상	0	0	0	0	0	0
	계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

○ 재난사고 발생 시 관리시스템

구 분		대 응/ 조 치 사 항
평시상황	관심 ~ 주의	• 근무 시간 중 : 주관 부서 책임으로 상황모니터 • 근무 시간 외(17:20 ~ 22:00) - 본부 : 주관 부서 책임 하에 당직실과 연계하여 모니터 • 주요 대응/조치 내용 - 재난 상황별 매뉴얼에 의거 대응 - 관계관 회의(대비/대응), 비상연락망 점검, 순찰 등
위기경보, 재난상황	경계	• 담당부서 책임 하에 비상근무 체제 돌입 • 근무 시간 중 : 주관 부서 책임으로 상황모니터 • 근무 시간 외(17:20 ~ 22:00) - 본부 : 주관 부서 책임 하 당직실과 연계하여 모니터 • 주요 대응/조치 내용 - 취약 및 위험 요소에 대한 대응 조치 / 부서별 협의 (조기 귀가, 휴업, 긴급 대피, 홍보 등) - 교내 재난관리담당부서와 연락망 유지 - 군부대, 경찰서, 소방서 등 유관 기관 협조 요청 - 재해 상황의 신속한 파악 및 대처
사망사고 3명 이상, 부상자 20명 이상, 천재지변, 방사능폭발, 대규모 전염병 등	심각	• 재난관리본부 구성 및 대학합동상황실 운영 • 필요 시 재난관리본부 내 조직을 활용하여 업무지원 • 교육부 및 원주시 재난대책본부, 유관기관과 협의 - 재난 유형별 현장조치매뉴얼에 의거 조치

○ 예산투자 현황 및 계획

대책명	연도별 예산(백만원)						비고
	2021	2022	2023	2024	2025	합계	
-	0	0	0	0	0	0	-
계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	

2 사회재난

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
총무부	부처장	하**	2129	주관부서
총무부	주임대우	봉**	2136	
안전관리부	부장	김**	2140	협조부서
안전관리부	주임	황**	5550	
안전관리부	직원	남**	5551	
시설관리부	주임	최**	2142	
시설관리부	직원	박**	2141	

❍ 재난 유형별 위험요인

○ **(화재·폭발)** 사람의 의도에 반하거나 고의에 의해 발생하는 연소 현상으로서 소화시설 등을 사용하여 소화할 필요가 있거나 또는 화학적인 폭발현상

- 방화, 실화, 테러 등에 의한 (대형)화재 및 자연발화, 천재지변에 의한 발화, 기타 폭발, 관리부실 등 부주의에 의한 (대형)화재로 인한 대인·대물 피해발생

○ **(건물붕괴)** 학생, 교직원이 이용하는 시설물(체육관, 강의동, 기숙사 등) 등의 붕괴나 파괴 등으로 인한 사고로 인명 및 재산피해를 유발하는 재난

- 구조적 결함, 부실시공, 노후화, 관리부실 등에 의한 건축물 붕괴 발생 및 건설공사 현장에서 건축 중인 건축물의 붕괴로 인한 대규모 인적사고 초래

○ **(미세먼지)** 대기 중에 떠다니거나 흩날려 내려오는 입자상물질(먼지) 중 입자의 지름이 10마이크로미터 이하인 먼지(PM10 : 미세먼지)

- 사업장, 발전소, 자동차 등에 의한 초미세먼지 생성과 대기 정체 및 외기 유입에 따른 고농도 초미세먼지 상황 발생으로 학생건강 위협 및 수업결손 초래

❍ 피해현황

구 분		2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건수		0	0	0	2	1	0.6
재산피해(백만원)		0	0	0	27.9	28.9	11.36
인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
	부상	0	0	0	0	0	0
	계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

❍ 예방·대응 및 재발방지 대책

○ **(화재·폭발)** 불법·위험 전열기구 이용실태 점검, 소화기·소화전 등 소방기구·시설 설치·작동 상태 점검·관리, 화재경보 비상벨, 대피로 등 피난시설 이용·행동요령 숙지

○ **(건물붕괴)** 일상·정기점검, 정밀점검 및 정밀안전진단 등 안전점검을 실시하고, 재난발생에 대비한 보고체계 구축 및 유관기관 합동조사 체계 확립

○ **(미세먼지)** 공기정화장치, 공조장치 등 미세먼지 저감 장치·시설의 운영관리를 강화하고, 위기징후 감시체계 구축 및 위기경보 발령 시 학사운영 대책방안 마련

❍ 예산투자 현황 및 계획

대책명	연도별 예산(백만원)						비고
	2021	2022	2023	2024	2025	합계	
소방안전점검	65	60	87	100	106	418	안전관리부
계	**65**	**60**	**87**	**100**	**106**	**418**	

2. 안전사고

1 대학 안전사고(붙임문서 참고)

❍ 담당부서 및 담당자

구 분	담당 부서	직책	성 명	연락처
교외 행사 안전관리	학생복지부	부처장	고**	2122
학생건강 및 안전관리	학생복지부	부처장	고**	2122
실습수업 안전관리	안전관리부	주임	황**	5550
안전사고 공통	총무부	부처장	하**	2129
방사선안전관리	방사선안전관리센터	주임	박**	2419
장애학생 인권제고 및 관리	학생복지부	부처장	고**	2122
기숙사 화재사고 예방 및 대응	원주생활관	팀장	황**	5303
학교 내 외국인 위기관리 계획	국제교류원	팀장	오**	5082
사이버 안전관리	정보통신팀	팀장	임**	2511
개인정보 유노출 대응 및 관리	개인정보보호책임자	주임대우	봉**	2136

❍ 위험요인

○ **(학교안전사고)** 수업, 실습, 집단연수 등 교육활동 중에 발생한 사고로서 학생・교직원 또는 교육활동참여자의 생명 또는 신체에 피해를 주는 모든 사고

- 교육활동 중 낙상사고, 비래·전도, 충돌·협착, 화상, 교통사고 등의 학교안전사고의 발생으로 신체 장해, 정신적 피해 발생 및 학습 결손 초래

❍ 피해현황

구 분		2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건수		0	0	0	0	0	0
재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
	부상	0	0	0	0	0	0
	계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

❍ 예산투자 현황 및 계획

대책명	연도별 예산(백만원)						비고
	2021	2022	2023	2024	2025	합계	
재산종합보험	0	0	179	0	299	478	2년 갱신
학생단체보험	0	16	0	18	0	34	2년 갱신
방사선작업종사자 특수건강검진	0.9	0.9	0.9	0.9	1.6	5.2	
방사선작업종사자 법정 기본교육	2.1	2.25	2.25	2.25	2.6	11.45	
방사선작업종사자 법정 직장교육	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	3	
방사선계측기 검교정 실시	0.28	0.28	0.28	0.28	0.28	1.4	
개인정보보호교육	0.9	0.9	1	1	1	4.8	
계	**4.78**	**20.93**	**184.03**	**23.03**	**305.08**	**537.85**	

2 교육시설 안전사고

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
시설관리부	부장	김**	2140	주관부서
시설관리부	주임	최**	2142	
시설관리부	직원	박**	2141	
시설관리부	직원	이**	2143	

❍ 위험요인

○ **(교내시설)** 지붕과 기둥 또는 벽이 있는 것과 이에 부수되는 학교시설의 건설, 운영, 해체 등 건축물 생애주기 전(全) 과정에서 발생하는 건물파손 및 인명피해
- 건물 구조·성능, 교육활동 공간·환경, 건물 마감재료 및 기계·전기 설비 등 교육시설 주요 구성요소의 파손 및 기능저하에 따른 이용제한 및 학습지원 차질 초래

○ **(주변시설)** 학교경계로부터 50미터 범위 내의 시설물(건물, 설비, 조경, 환경시설 등)의 설치·유지·보수 등의 건설공사로 인한 학교시설 및 학교구성원 피해
- 학교 인접 공사장의 가설공사, 굴착공사, 작업차량·장비 이동·운용 등으로 학교시설 파손·이상 징후 발생과 학교구성원 통학안전 위협 및 옥외 학습활동 제한

❍ 피해현황

구 분		2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건수		0	0	0	0	0	0
재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
	부상	0	0	0	0	0	0
	계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

❍ 예방·대응 및 재발방지 대책

○ **(교내시설)** 교육시설의 계획·설계단계부터 시공 및 유지관리까지 안전성이 확보될 수 있도록 '교육시설안전 인증'을 적기에 취득하고, 안전·유지관리점검, 안전점검 및 정밀안전진단 등의 정기·중점적인 점검·관리를 통해 안전성능 유지관리

○ **(주변시설)** 학교인접시설 공사 착공 전 '안전성평가'를 실시하고, 교육시설 및 교육시설 이용자 안전 위협 시 인·허가권자에게 안전확보 및 시정요청

❍ 예산투자 현황 및 계획

대책명	연도별 예산(백만원)						비고
	2021	2022	2023	2024	2025	합계	
교내 절기별 안전점검	0	0	100	0	0	100	
교내 건축물 안전인증	0	155	0	50	60	265	
계	**0**	**155**	**100**	**50**	**60**	**365**	

3 연구실사고

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
안전관리부	부장	김**	2140	주관부서
안전관리부	사무주임	황**	5550	
시설관리부	시설과장	류**	2797	
시설관리부	시설주임	한**	2603	
연구처	부장	박**	5259	협조부서
연구처	사무직원	이**	5238	
원주소방서	상황대응실	상황대응실	033-763-4119	유관기관

❍ 위험요인

○ **(연구실사고)** 화학·물리·생물학적 위험요인 등으로 부상·질병·신체장해·사망 등 연구활동 종사자의 생명·신체상 손해 및 연구실의 시설・장비 등의 훼손 발생

※ [사고유형] 화학, 가스, 전기, 생물, 기계, 기타(화상, 상처·출혈, 유해광선 접촉) 등 13개 사고 유형

- 연구활동 중 연구실 내 화학물질·가스 누출·접촉 및 폭발, 감전·전기화재, 병원성 물질 유출, 끼임·절단 등의 사고발생으로 연구활동 종사자의 안전과 건강 위협

❍ 피해현황

구 분		2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건수		1	1	0	1	1	0.8
재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
	부상	1	2	0	1	1	1.0
	계	**1**	**2**	**0**	**1**	**1**	**1.0**

❍ 원인분석

○ **임상병리학과 연구실 사고(2020.4.27.)**

- 사건 당시 조직 박절기에 고정되어 있는 조직 블록을 제거하려던 중 손의 방향에 힘을 잘못주어 블록은 박절기에서 분리되지 아니하고 박절기 내에 고정되어 있는 칼날쪽으로 왼쪽 엄지손가락이 베어 들어가는 사고가 발생 함.

○ **환경에너지공학부 연구실 사고(2021.10.21.)**

- 학생들이 외부 연구과제 수행 기관에서 톱밥을 플랜트 1층에 설치된 스크류에 투입하는 유증기가 발생하여 일산화탄소에 중독되는 안전사고가 발생 함.

○ **의공학부 연구실 사고(2023.11.7.)**

- 전자회로와 디지털시스템 관련 각종 의료시스템에서 중요한 아날로그 회로와 디지털회로에 대한 실습 중에 조교가 지급하지 않은 잔여 부품(트랜스포머)를 이용하여 조작 시 스파크와 함께 사고가 발생 함.

○ **화학 및 의화학과 연구실 사고(2024.12.26.)**

- 전공 실험 중에 피펫 위의 밸브를 빼는 과정에서 피펫이 깨지면서 사고가 발생 함.

❍ 예방·대응 및 재발방지 대책

○ **임상병리학과 연구실 사고(2020.4.27.)**
- 학부 실험 중 동일 실험에 대하여 실험기구의 사용법에 대한 재교육을 실시하여 동일사고가 발생되지 않도록 안내

○ **환경에너지공학부 연구실 사고(2021.10.21.)**
- 연구실 모든 구성원에게 안전교육 실시 및 연구실 안전점검 개선사항에 충실히 이행, 실험을 수행할 때, 유해인자에 맞는 안전보호구 착용할 수 있도록 교육실시, 실험 종류에 적합한 휴게시간을 규정하여 지키도록 안내

○ **의공학부 연구실 사고(2023.11.7.)**
- 신규 연구활동종사자에 대한 안전교육 강화 및 실험 교과목 사용 장비·부품의 사전 점검 의무화

○ **화학 및 의화학과 연구실 사고(2024.12.26.)**
- 실험도구 관리 및 실험실 안전교육 등 강화 실시

○ **연구실 사고(공통)**
- 연구실 사고 통계분석 결과를 바탕으로 사고 유형(6개 분야, 13개 항목)을 분류하고, 각 사고 유형 별 예방·대비, 대응, 복구 단계에 대한 연구책임자와 연구활동종사자, 연구실 안전환경관리자 등 직무별 대응·행동요령 및 책무 제시

❍ 예산투자 현황 및 계획

대책명	연도별 예산(백만원)						비고
	2021	2022	2023	2024	2025	합계	
보험료	0	15	10	1	15	41	
안전관련 자료 구입비	25	7	6	5	4.7	47.7	
교육・훈련비/포상비	11	7	8	9	9.5	44.5	
건강검진비	10	10	13	14	14	61	
실험실 설비 설치・유지 및 보수비	21	24	14	54	23	136	
안전위생 보호장비 구입비	44	41	50	93	54	282	
안전점검 및 정밀안전진단비	16	16	16	16	16	80	
지적사항 환경개선비	0	12	15	0	16	43	
강사료 및 전문가 활용비	0	2	4	47	4.7	57.7	
수수료	2	42	35	35	45	159	
여비 및 회의비	42	1	2	2	3.4	50.4	
설비 안전검사비	2.5	0	0	0	0	2.5	
사고조사 비용 및 출장비	0	0	0	0	0	0	
사전유해인자 위험분석비용	0	0	0	0	0	0	
연구실 안전환경관리자 인건비	39	41	44	0	0	124	
안전관리 시스템 비용	0	25	26	25	25	101	
기타	0	7	8	11	8.6	34.6	
계	**213**	**218**	**251**	**312**	**239**	**1,264**	

3. 범죄

1 일반범죄

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
총무부	부처장	하**	2129	주관부서
총무부	차장	최**	2133	
원주경찰서	민원실	민원실	033-738-0824	유관기관

❍ 피해현황

구 분	2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건 수	0	0	0	0	0	0
피해자 수	0	0	0	0	0	0

❍ 예방·대응 및 재발방지 대책

○ **(범죄예방)** 범죄예방과 안전한 생활환경 조성을 위해 건축물, 건축설비 및 대지에 관한 범죄예방 설계*를 시행하고, 순찰·신고 및 보고 체계 구축, 폭행사고 발생 시 초동대처요령 및 행동 매뉴얼 수립·교육 등의 사전대책방안 마련

○ **(대응조치)** 범죄피해자·목격자의 신고·비상벨 작동 시 학생지원센터, 통합보안실 등 해당 지원부서 즉각 출동·조치 및 유관 기관(경찰서·소방서 등) 신고

○ **(회복지원)** 범죄에 의해 피해를 입은 피해자들의 존엄성 보장과 명예·사생활 보호 및 회복·지원을 위해 범죄발생 초기부터 다양한 피해자 보호·지원 활동 전개

❍ 예산투자 현황 및 계획

대책명	연도별 예산(백만원)						비고
	2021	2022	2023	2024	2025	합계	
통합보안관제시스템 운영비	1,348	1,073	1,144	1,102.2	1,161	5,828.2	보안원 용역비
계	**1,348**	**1,073**	**1,144**	**1,102.2**	**1,161**	**5,828.2**	

2 성범죄

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
인권센터	센터장	고**	5106	주관부서
인권센터	부장	김**	5107	
인권센터	과장	방**	5104	
인권센터	교육전문연구원	변**	5105	
원주경찰서	민원실	민원실	033-738-0824	유관기관
강원남부해바라기센터	상담실	상담실	0507-1329-1375	
원주가정폭력성폭력통합사무소	상담실	상담실	033-765-1366	

❍ 위험요인

○ (성희롱 행위) 업무, 고용 등의 관계에서 학교 종사자, 사용자, 근로자가 성적 언동, 성적 요구 등으로 상대방에게 성적 굴욕감이나 혐오감 등을 느끼게 하는 행위
※ 시각적 성희롱, 언어적 성희롱, 육체적 성희롱 등

○ (성폭력 범죄) 추행, 간음 또는 성매매와 성적 착취를 목적으로 폭행, 협박, 위계, 위력 등을 사용하여 상대방의 성적 자기결정권을 침해하는 모든 성적 가해 행위
※ (유사)강간, 준강간, (준)강제추행, 데이트성폭력, 스토킹, 통신매체 이용음란, 카메라 등 이용촬영 등

❍ 피해현황

구 분		2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건 수	성희롱	0	0	1	1	0	0.4
	성폭력	1	3	3	0	0	1.4
	계	**1**	**3**	**4**	**1**	**0**	**1.8**
피해자 수	성희롱	0	0	1	1	0	0.4
	성폭력	1	3	3	0	0	1.4
	계	**1**	**3**	**4**	**1**	**0**	**1.8**

❍ 원인분석

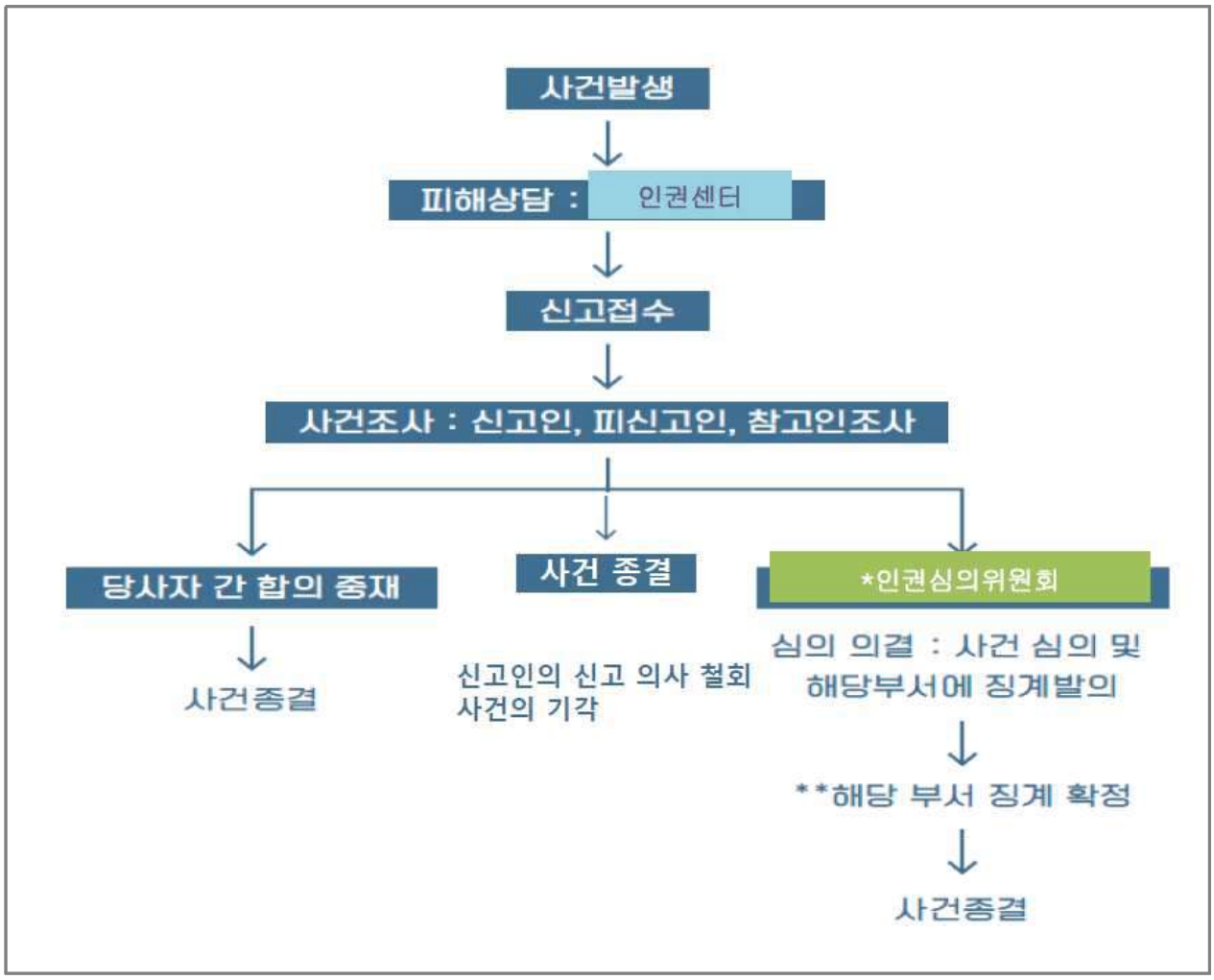
지난 5년간 학교 내에서 성희롱 및 성폭력 발생은 지속적으로 발생하고 있으며 성폭력 발생 빈도와 피해자 수가 성희롱 사건보다 더 많이 발생했으나 2023~24년 성폭력 발생이 줄었음. 학교 구성원을 대상으로 하는 폭력예방교육을 더 강화하고 이를 전담하는 부서에 대한 안내와 홍보 강화 필요하며 학생복지부와의 협조를 통한 폭력예방교육 강화 필요

○ 예방·대응 및 재발방지 대책

○ **(성희롱 행위)** 성차별, 편견, 비하 및 폭력 없이 인권을 동등하게 보장받고 모든 영역에 동등하게 참여하고 대우받을 수 있도록 성희롱 예방·대응 체계 구축·운영

○ **(성폭력 범죄)** 성폭력 범죄에 대한 상시 예방과 점검을 통한 사건의 예방과 상담-조사-심의-조치의 전 과정에 대한 체계적·종합적인 기반 조성

성희롱·성폭력 사건처리 절차



○ 예산투자 현황 및 계획

대책명	연도별 예산(백만원)						비고
	2021	2022	2023	2024	2025	합계	
예방교육사업	7	7	11	6	6	37	
상담 및 사건조사사업	2	2	5	7	7	23	
홍보사업	3	7	8	8	8	34	
계	**12**	**16**	**24**	**21**	**21**	**94**	

4. 산업재해 및 중대재해

1 산업재해

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
안전관리부	부장	김**	2140	주관부서
안전관리부	직원	박**	5552	
총무부	부처장	하**	2129	협조부서
시설관리부	주임	최**	2142	
원주소방서	상황대응실	상황대응실	033-763-4119	유관기관

❍ 위험요인

○ **(산업재해)** 근로자가 업무에 관계되는 건설물·설비·원재료·가스·증기·분진 등에 의하거나 작업 또는 그 밖의 업무로 인해 사망 또는 부상하거나 질병에 걸리는 것
※ (주요사유) 안전(예방)대책 미비·부실, 근로자 피로, 작업상 부주의·실수, 숙련 미달 등
- 사업장별 잠재적 위해·위험요인에 의한 산업재해의 발생으로 일하는 사람의 생명과 건강의 위협과 노동생산성 저하 및 효율성 저해

❍ 피해현황

구 분		2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건수		0	0	0	0	0	0
재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
	부상	0	0	0	0	0	0
	계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

❍ 예방·대응 및 재발방지 대책

〈예방·대비 단계 추진계획〉
○ 산업재해 예방 세부적인 기본기획 및 추진
○ 산업재해 예방을 위한 체계 구축 및 운영
- 산업재해 예방을 위해 자체적으로 유해·위험요인을 찾아내고 자율적으로 개선할 수 있도록 안전보건관리체계 구축·운영
○ 안전보건교육 및 정보 제공
- 안전보건교육은 작업으로 인한 유해·위험을 인지하고 스스로 안전과 건강을 보호하는데 필요한 정보를 제공
○ 작업환경 점검 및 개선, 예방 등
- 작업장에서 발생되고 있는 유해인자(소음, 분진, 유해화학물질 등)에 근로자의 노출 수

준을 평가, 안전한 작업환경을 조성

- 작업환경측정을 통해 사업장에서 발생하는 유해인자의 노출수준을 확인하여 이에 따른 직업병 발생 예방
- 시행시기 : 연 2회 이상(상반기, 하반기)

측정대상물질 확인		예비조사		작업환경측정 실시		결과보고
• MSDS 확인 (작업환경측정 의뢰)	⇨	• 작업환경측정기관에서 예비조사 (작업환경대상 여부확인)	⇨	• 측정방법, 측정시간에 따라 측정실시	⇨	• 서류의 보존기한

○ 현업근로자 건강관리에 관한 사항

- 현업근로자의 건강상태 및 수준을 파악, 근로자 건강관리를 위한 기초 자료를 마련
- 집단 전체에 악영향을 미칠 수 있는 질병이나 건강장해 요인을 가진 현업근로자의 발견과 적절한 조치

대상 근로자 선정		건강진단기관에 진단의뢰		건강진단 실시 및 결과통보
• 산업안전보건법에 따라 유해인자(약품)를 취급하는 현업근로자 조사 - 1년에 1회 이상	⇨	• 건강진단기관에 의뢰	⇨	• 검진 대상자 독려

○ 산업재해 재발방지 대책 수립 및 시행

- 산업재해 발생에 대해 은폐해서는 안 되며, 재해를 통해 향후 동종재해가 재발하지 않도록 관련 대책을 수립·시행

○ 산업재해 통계기록 및 유지·관리

- 산업재해의 종합적인 예방대책 수립·시행을 위한 기초 자료 활용

○ 안전시설 및 보호구

- 보호구 착용은 작업환경 또는 작업수행 시 발생하는 유해·위험으로부터 신체를 보호
- 노출된 유해·위험의 종류를 알고 그에 적절한 보호구를 선정하여 지급하고 필요시 착용할 수 있도록 교육하는 것이 중요

대상작업 파악		보호구 선정 및 구입		보호구 지급		서류보존
•보호구 지급 대상 유해위험 작업 파악	⇨	•작업에 따른 적절 보호구 선정 및 구입	⇨	•보호구 지급 및 올바른 착용 방법 교육	⇨	•보호구지급 대장 서류 기록보존(3년)

○ 유해·위험 방지 활동(위험성 평가 및 유해요인 조사)

- 위험성 평가

▪ 산업재해를 미리 방지하고, 자율적인 안전보건관리 체계를 구축.운영하기 위해 사업장의 유해.위험요인을 파악하고, 개선 방안을 수립.시행하는 일련의 과정을 의미

※「산업안전보건법」 제36조(위험성평가의 실시) 및「사업장 위험성평가에 관한 지침」(고용노동부 고시 제2020-53호)

▪ 정기평가는 전체 작업을 대상으로 연 1회, 수시평가는 건물, 기계.기구 등의 보수 또는 신규도입 및 재해 발생 시 실시

〈대응·조치 단계 추진계획〉

○ 안전사고 확인 및 조치

- 사고 또는 위급상황에 극복을 위해 안전 확보 및 현장 보존

▪ 대학의 기관, 조직, 단체의 현장 관계자는 즉시 해당 작업을 중지시키고 근로자를 작업 장소에서 대피 조치
▪ 피해자에게 응급처치를 제공한다거나 장소를 안전하게 하기 위해 필요한 조치와 같이 사람들의 건강과 안전을 보호하기 위해 필요한 즉각적인 조치를 제외한 사고현장 보존
▪ 필요한 경우, 112 또는 119에 신고

○ 사고보고 및 관계기관에 지원요청 (※중대산업재해 발생 대응 매뉴얼 참고)
- 산업재해 발생 시 발생한 날로부터 1개월 이내에 산업재해조사표를 작성해 관할 지방고용노동관서에 제출
- 중대재해 발생 시 지체없이 관할 지방고용노동관서의 장에게 전화·팩스 또는 그 밖의 적절한 한 방법으로 발생개요·피해상황, 조치·전망 등에 관한 사항을 보고

○ 보험사고 처리
- 필요시 보험회사를 통한 보험처리 실시

〈수습·복구 단계 추진계획〉

○ 지원 및 복구 실행

○ 사고 조사팀 구성 및 운영
- 사고(또는 위급상황)의 성격에 따라 필요시 사고조사(지원)팀 구성·운영

○ 사고 검토 및 종결, 재발방지책 마련·시행

〈안전조치〉

○ 위험기계·위험물질 사용 시, 조작·운반 등 위험한 작업 시, 추락·붕괴 등 위험한 장소에서 작업 시 안전관리체계 구축 및 안전조치 이행

〈보건조치〉

○ 분진·흄·병원체, 고온·저온·소음과 적정기준 미준수 등에 의한 건강장해발생과 단순 반복작업 등의 인체 부담작업 시 보건관리체계 구축 및 조치이행

○ 예산투자 현황 및 계획

대책명	연도별 예산(백만원)					비고
	2022	2023	2024	2025	합계	
근로자 특수건강검진	0	2.72	3.23	2.2	8.15	
근로자 안전보건교육	0	1.6	7.2	6	14.8	
위험성평가 실시 및 후속조치	0	10	12.5	13.5	36	
위험기계기구 안전검사	0	0	4	7	11	
작업환경측정	0	5	6	4	15	
보건관리 업무 대행 위탁 용역	0	5.4	10.54	11	26.94	
안전 보호구 구입 및 안전보건표지 제작	0	3	4	10	17	
산업안전보건 회의 및 안전보건 행사	0	1.2	4	2	7.2	
계	**0**	**28.92**	**51.47**	**55.7**	**136.09**	

2 중대재해

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
안전관리부	부장	김**	2140	주관부서
안전관리부	직원	박**	5552	
총무부	부처장	하**	2129	협조부서
시설관리부	주임	최**	2142	
원주소방서	상황대응실	상황대응실	033-763-4119	유관기관

❍ 위험요인

○ **(중대재해)** 중대산업재해, 중대시민재해를 통칭하나, 공공이용시설(교육기관)은 중대시민재해 범위에서 제외되어 교육기관은 '중대산업재해*'만 해당

* 「산업안전보건법」 상 산업재해 중 사망자 1인 이상 발생, 동일사고로 6개월 이상 치료가 필요한 부상자가 2명 이상 발생, 동일 유해요인으로 직업성 질병자 1년 내 3명 이상 발생 등

- 사업장별 잠재적 위해·위험요인에 의한 중대한 산업재해의 발생으로 근로자의 안전사고 위험노출 및 신체적·정신적 건강위협

❍ 피해현황

구 분		2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건수		0	0	0	0	0	0
재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
	부상	0	0	0	0	0	0
	계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

❍ 예방·대응 및 재발방지 대책

〈예방·대비 단계 추진계획〉

○ 안전·보건 목표와 경영방침(기본기획) 설정

- 산업재해가 없는 근로환경 조성을 목표로 안전한 교육환경 구현을 위해 핵심적인 목표 및 경영방침 마련

○ 사업장 유해·위험요인 확인·개선 여부 점검 및 개선 등

- 사업장 및 직업 특성에 따라 유해성을 평가하고 유해요인 발견 즉시 개선
- 위험성 평가 결과에 따른 사업장 유해·위험요인의 확인·개선여부 점검

○ 재해예방에 필요한 예산 편성 및 집행 추진

- 위험성 평가, 위험요소 개선, 안전보건교육 등 필수적으로 예산확보 및 집행

○ 안전보건관리책임자 등의 충실한 업무수행 지원 및 권한 부여

- 안전보건관리책임자 등의 해당 업무수행 여부를 평가 기준에 따라 상·하반기 각 1회 자

체 평가 실시

○ 종사자 의견 청취 절차 마련 및 개선조치

- 사업장의 안전·보건에 관한 사항에 대해 종사자의 의견 청취(반기별 1회 이상)

○ 중대산업재해 발생 대비 매뉴얼 작성 및 준수

- 산업안전보건법에 규정된 산업재해 및 중대재해 발생 대응 매뉴얼에 따라, 중대산업재해 발생 등 급박한 위험에 대비

○ 도급, 용역, 위탁 등 종사자의 안전 보건 확보 조치 및 점검

- 업무의 도급, 용역, 위탁 등을 하는 경우, 종사자의 안전·보건 확보 기준과 절차 마련 및 점검(반기별 1회 이상)

〈대응·조치 단계 추진계획〉

○ 안전확인 및 조치

- 사고 또는 위급상황에 극복을 위해 안전 확보 및 현장 보존

○ 사고보고 및 지원요청

- 현장 관계자로부터 사고 또는 응급상황을 연락·보고받은 경우, 사고보고처리 절차에 따라 상부에 보고 및 대응
- 산업재해 발생 시 발생한 날로부터 1개월 이내에 산업재해조사표를 작성해 관할 지방고용노동관서에 제출
- 중대재해 발생 시 지체없이 관할 지방고용노동관서의 장에게 전화·팩스 또는 그 밖의 적절한 한 방법으로 발생개요·피해상황, 조치·전망 등에 관한 사항을 보고

○ 보험사고 처리

- 필요시 보험회사를 통한 보험처리 실시

〈수습·복구 단계 추진계획〉

○ 지원 및 복구 실행

○ 사고 조사팀 구성 및 운영

- 사고(또는 위급상황)의 성격에 따라 필요시 사고조사(지원)팀 구성·운영

○ 사고 검토 및 종결, 재발방지책 마련·시행

○ 예산투자 현황 및 계획

대책명	연도별 예산(백만원)						비고
	2021	2022	2023	2024	2025	합계	
-	0	0	0	0	0	0	
계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	

5. 기타

1 비상사태

○ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
예비군연대	연대장	정**	2541	주관부서
예비군연대	참모	이**	2595	
총무부	부처장	하**	2129	협조부서
학생복지부	부처장	고**	2122	

○ 위험요인

○ **(비상사태)** 전시·사변(국가적 난리·변고) 및 이에 준하는 사태 등이 발생하여 국가·공공의 안녕과 질서를 교란하고 국민의 안전과 생명을 위협하는 국가차원의 긴급 상황

- 공습·포격, 핵·방사능 피폭, 생물·화학무기 피해 등 적 공격에 따른 국가 비상사태의 발생으로 국가의 주요 시설 파손 및 국민의 생명·재산 피해

○ 피해현황

구 분		2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건수		0	0	0	0	0	0
재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
	부상	0	0	0	0	0	0
	계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

○ 예산투자 현황 및 계획

대책명	연도별 예산(백만원)					비고
	2022	2023	2024	2025	합계	
예비군	135	135	135	135	540	훈련차량
민방위	11	11	13	13	48	운영비
장비구입	33	33	33	44	143	물자/장비
계	**179**	**179**	**181**	**192**	**731**	

Ⅲ 안전사고 피해자 보상 및 지원

1. 대학보험(공제) 가입 총괄현황

구분	대인(학교구성원)	대물(교육시설)
대학	교직원 단체상해보험	교직원 단체상해보험
	학생단체보험	학생단체보험
	재산종합보험	재산종합보험

2. 대학배상책임보험(공제)

○ 가입현황

(단위 : 천원)

기준 연도	보험(공제) 상품명	시작일 종료일	건물 보험료 (A)	건물 면적 (B)	총 보험료 (C)	보험(공제)청구				비고
						신체		재물		
						건수	금액	건수	금액	
2024	재산종합 보험	2024.11.30. 2026.11.30.	-	-	399,000	14	16,016	1	26,582	2023년
						8	11,173	2	2,282	2024년
2024	교직원 단체보험	2023.11.18. 2025.11.18.	-	-	59,765					2년 갱신
2024	학생단체 보험	2025.1.1. 2026.12.31.	-	-	15,452	0	0	0	0	빅히트 2년 갱신

기준 연도	보험(공제) 상품명	시작일 종료일	가입(적용)대상
2024	교직원 단체상해보험	2023.11.18. 2025.11.18.	전임교원, 행정관리직원, 행정사무직원

○ 보상한도

보 장 명		보험가입액	보상액	주요 보상 내용
A형	상해 사망	1억원	정액보상	○ 재해/상해사고로 사망시 일시지급
	상해 후유장해	1억원	정액보상	○ 재해/상해사고후 후유장애발생시 장해지급률에 따라 보험가입 금액의 3%~100%로 차등지급
	질병사망	1억원	정액보상	○ 보험기간 이전 및 보험기간 중 발병된 질병으로 사망 발생시 일시 지급
	질병후유장해	1억원	정액보상	○ 보험기간 중 발병된 질병으로 보험 기간내 질병 후유장해 발생시 장해지급률이 80% 이상에 해당하는 장애 상태가 되었을 경우 일시 지급
	암진단비	1천5백만원	정액보상	○ 암진단 확정시, 최초 1회 일시지급(일반암,갑상샘암) (단, 상피내암, 기타피부암, 경계성종양은 2백만원)
	상해급여의료비	3천만원/ 15만원	비례보상	○ 상해 급여 의료실비 지급 (입원 / 통원) ○ 자기부담금: 본인부담금의 급여 20%

	상해 비급여의료비	3천만원/ 15만원	비례보상	○ 상해 비급여 의료실비 지급 (입원 / 통원) ○ 자기부담금: 본인부담금의 비급여 30%
	질병 급여의료비	3천만원/ 15만원	비례보상	○ 질병 급여 의료실비 지급 (입원 / 통원) ○ 자기부담금: 본인부담금의 급여 20%
	질병 비급여의료비	3천만원/ 15만원	비례보상	○ 질병 비급여 의료실비 지급 (입원 / 통원) ○ 자기부담금: 본인부담금의 비급여 30%
	도수치료 외	3백5십만원 한도	비례보상	○ 치료목적의 도수치료, 체외충격파치료, 증식치료. 최대 50회. 자기부담금 30% 또는 2만원 중 큰 금액을 공제한 차액 지급 - 상해/질병 입·통원 모두 보상(비급여)
	비급여 주사료	2백5십만원 한도	비례보상	○ 건강보험공단에서 부담하지 않는 주사제. 최대 50회. 자기부담금 30% 또는 2만원 중 큰 금액을 공제한 차액 지급 - 상해/질병 입·통원 모두 보상(비급여)
	비급여 자기공명장치 MRI/MRA	3백만원 한도	비례보상	○ 비급여 자기공명장치 MRI/MRA. 횟수제한 없음. 자기부담금 30% 또는 2만원 중 큰 금액을 공제한 차액 지급 - 상해/질병 입·통원 모두 보상(비급여)
B형	상해사망	1억원	정액보상	○ 재해/상해사고로 사망시 일시지급
	상해후유장해	1억원	정액보상	○ 재해/상해사고후 후유장애발생시 장해지급률에 따라 보험가입 금액의 3%~100%로 차등지급
	질병 사망	1억원	정액보상	○ 보험기간 이전 및 보험기간 중 발병된 질병으로 사망 발생시 일시지급
	질병후유장해	1억원	정액보상	○ 보험기간 중 발병된 질병으로 보험 기간내 질병 후유장해 발생시 장해지급률이 80% 이상에 해당하는 장애 상태가 되었을 경우 일시 지급
	암 진단비	1천5백만원	정액보상	○ 암진단확정시, 최초 1회 일시지급 (일반암,갑상샘암) (단, 상피내암, 기타피부암, 경계성종양은 2백만원)
	뇌졸중진단비	1천만원	정액보상	○ 뇌졸중으로 진단 확정시, 최초 1회 일시 지급
	급성심근경색 진단비	1천만원	정액보상	○ 급성심근경색으로 진단 확정시, 최초 1회 일시 지급

3. 교육시설안전보험(공제)

○ 가입현황

(단위 : 천원)

기준연도	보험(공제) 상품명	시작일 종료일	건물 보험료 (A)	건물 면적 (B)	연간 총보험료 (C)	보험(공제)청구				비고
						신체		재물		
						건수	금액	건수	금액	
2024	재산종합보험	2024-11-30 2026-11-30	-	-	399,000					
2024	도시가스 사고배상 책임보험	2024-02-12 2025-02-12	-	-	100					연세플라자 외 4개 건물
2024	승강기 사고배상 책임보험	2024-09-20 2025-09-20	-	-	353					
2024	박물관 재난배상책임보험	2024-08-23 2025-08-23	-	-	31					
2024	박물관 재산종합	2024-12-01 2025-12-01	-	-	869					
2024	화재보험(산학관)	2024-04-13 2025-04-13	-	-	1,012					
2024	가스사고배상책임보험 도시가스사용자 (산학관)	2024-06-09 2025-06-09	-	-	20					
2024	가스사고배상책임보험 냉동제조자 (산학관)	2024-05-26 2025-05-26	-	-	20					
2024	가스사고배상책임보험 도시가스사용자 (벤처센터)	2024-06-09 2025-06-09	-	-	20					

4. 연구실안전보험(공제)

○ 가입현황

(단위 : 천원)

기준 연도	보험(공제) 상품명	시작일 종료일	1인당 보험료 (A)	학생 수 (B)	연간 총보험료 (C)	보험(공제)청구				비고
						인적		물적		
						건수	금액	건수	금액	
2024 2025	빅히트단체상해보험Ⅱ	2024.12.31.~ 2026.12.31.	2.05	7,538	15,452	0	0	0	0	
	연구활동종사자 상해보험	2023.03.01.~ 2024.02.29.	0.359	3,938	1,416	0	0	0	0	
		2024.03.01.~ 12.31.	0.262	4,476	1,173	1	56	0	0	
		2024.12.31.~ 2025.12.31.	0.286	4,148	1,184	0	0	0	0	

○ 보상한도

담보대상	보상한도/자기부담금(천원)		비고
	1인당	1사고당	
유족급여	200,000	200,000	
장해급여	200,000	200,000	
요양급여	2,000,000	2,000,000	
장의비	100,000	100,000	
입원일당	50	50	입원 1일당

Ⅳ 안전의식 제고 및 안전문화 확산을 위한 안전교육

1. 재난안전훈련

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
총무부	부처장	하**	2128	합동훈련
총무부	주임대우	봉**	2136	
예비군연대	과장	이**	2595	
원주생활관	팀장	황**	5303	
안전관리부	직원	남**	5551	협조부서

❍ 2024년 교육·훈련 결과

구분	교육일	교육내용	인원(명)	비고
기숙사	2024-1학기	기숙사 화재 대피 훈련	2,266	
	2024-2학기		1,284	

❍ 2025년 교육·훈련 계획

구분	교육일	교육내용	인원	예산(천원)
재난안전훈련	2025년 11월	재난대응종합훈련	학생, 교직원	필요에 따라 배정
기숙사	2025년 4월	야간 화재 대피 훈련		
	2025년 10월			

구분	추 진 내 용
대학 재난안전훈련	○ 단계별(대비) 재난 대응 훈 수행 ○ 재난·사고 유형별 훈련매뉴얼을 기반으로 한 재난대응훈련 ○ 대학 캠퍼스 구성원 대상 매년 정기적인 대피훈련 실시
기숙사 화재대피훈련	○ 야간화재대피훈련 및 교육 - 경보 발생 후 사내 대피 - 경보 발생 후 옥외 대피 - 대피 후 교육

2. 대학 안전사고 예방 교육

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
총무부	주임대우	봉**	2136	주관부서
방사선안전관리센터	주임	박**	2419	
정보통신팀	직원	원**	2512	정보보안담당

❍ 2024년 교육·훈련 결과

구분	교육일	교육시간	인원	예산(천원)
직원정보보안교육	2024년 11~12월	1시간	225명	0
직원개인정보교육	2024년 11~12월	1시간	226명	0
전산용역직원교육	2025년 2월	50분	2명	0
방사선안전교육 (기본교육)	2024.04.05.(금)	4시간	34명	1,020
	2024.04.19.(금)	4시간		
방사선안전교육 (직장교육)	2024.11.28.(목)	4시간		

구분	추 진 내 용
방사선안전교육	○ 관련 법령인 원자력안전법이 개정되어 방사선 작업종사자에 대한 관리가 강화됨에 따라 방사선 작업종사자의 관리를 체계적으로 하여 교내 방사능 안전을 도모하고 방사능 안전관리의 중요성 및 관리방법을 숙지시켜 발생할 수 있는 안전사고를 미연에 차단함
직원정보보안교육	○ 개인정보 유출의 대응 방법을 알고 예방 대책, 기업의 정보 유출로 인한 피해를 인식, 정보를 보호하는 방법을 파악 등
전산용역직원교육	
직원개인정보교육	○ 개인정보 보호를 위한 교원, 직원 교육

❍ 2025년 교육·훈련 계획

구분	교육일	교육시간	인원	예산(천원)
개인정보보호 교육	2025년 4분기	1시간	전 구성원	계획 중
직원정보보안교육	2025년 4분기	1시간	교내 직원 전체	0
전산용역직원교육	2025년 4분기	50분	2명 (정보통신용역인원)	0
방사선 안전교육	2025년 4/10월	4시간(회)	30~40명(예정)	1,200

구분	추 진 내 용
개인정보보호교육	○ 교원, 직원 대상 온라인 동영상 원격 교육 시청
방사선 안전교육	○ 2024년 방사선 안전교육 추진내용과 동일함
정보보안교육	○ 개인 PC 및 운영 서버의 보안, 개인정보 유출 방지 등

3. 대학 종사자 안전보건교육

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
안전관리부	부장	김**	2140	주관부서
안전관리부	직원	박**	5552	
총무부	부처장	하**	2129	협조부서
시설관리부	주임	최**	2142	

❍ 2024년 교육·훈련 결과

구분	교육일	교육시간	인원(명)	예산(천원)
현업근로자 정기교육(1학기)	2024.6.27.	2시간	35	-
현업근로자 정기교육(2학기)	2024.12.6.	3시간	84	2,000
	2024.12.23.~12.24.	3시간	8	
	2024.12.26.~12.27.	3시간	12	
	2024.12.30.	3시간	24	
관리감독자 정기교육	2024.12.3.~12.4.	16시간	4	832
안전보건관리책임자 신규 직무교육	2024.8.12.	6시간	1	-

구분	추 진 내 용
현업 근로자 정기교육	○ 산업안전보건법과 관련한 정기 안전보건교육 ○ 중대재해처벌법의 이해 ○ 교내 화재 발생 시 화재 수신기 초기 대응 및 화재 진압 방법
관리감독자 정기교육	○ 관리감독자의 직무와 역할 등
안전보건관리책임자 신규교육	○ 안전보건관리책임자의 직무와 역할 등

❍ 2025년 교육·훈련 계획

구분	교육일	교육시간	인원(명)	예산(천원)
현업근로자 채용시 교육	현업근로자 신규채용 시	8시간 이상	1	6,000
현업근로자, 관리감독자 정기교육	현업근로자 : 학기별	학기별 12시간 이상	39	
	관리감독자 : 연간	연간 16시간 이상	7	

구분	추 진 내 용
현업 근로자 채용시 교육	○ 산업재해 예방을 위한 신규교육 안전보건 가이드
현업근로자, 및 관리감독자 정기교육	○ 산업안전과 관련한 정기 안전보건교육 ○ 중대재해처벌법 관련 의무이행 사항 ○ 관리감독자의 직무와 역할 등

4. 연구실 안전교육

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
안전관리부	부장	김**	2140	주관부서
안전관리부	사무주임	황**	5550	
연구처	부장	박**	5259	협조부서
연구처	사무직원	이**	5238	
시설관리부	시설주임	류**	2797	
시설관리부	시설주임	한**	2603	
원주소방서	상황대응실	상황대응실	033-763-4119	유관기관

❍ 2024년 교육·훈련 결과

구 분	과정	횟수	인원(명)	예산(원)
신규 교육훈련	집합교육	5	1,014	30,000,000
정기 교육훈련	집합&온라인 교육	2	4,467	

구분	추 진 내 용
신규 교육훈련	○ 교 육 명 : 2024년도 연구활동종사자 신규안전교육 ○ 교육대상 : 신임교원, 신임 연구원, 신규 학부생 및 대학원생 ○ 교육기간 : 1학기(2024.3.1.~7.31.), 2학기(2024.9.1.~12.31.) ○ 교육방법 : 온라인 교육 ○ 교육내용 : 연구실 안전환경 조성에 관한 법률에 관한 사항
정기 교육훈련	○ 교 육 명 : 2024년도 연구활동종사자 정기안전교육 ○ 교육대상 : 연구활동종사자 전체(교원, 연구원, 학부생, 대학원생) ○ 교육기간 : 1학기(2024.3.1.~7.31.), 2학기(2024.9.1.~12.31.) ○ 교육방법 : 온라인 교육 ○ 교육내용 : 연구실 안전환경 조성에 관한 법률에 관한 사항

❍ 2025년 교육·훈련 계획

구 분	과정	횟수	인원(명)	예산(원)
신규 교육훈련	집합 교육	2	1,100	34,000,000
정기 교육훈련	집합/온라인 교육	2	8,500	
특별 안전교육훈련	집합/온라인 교육	수시	-	

구분	추 진 내 용
신규 교육훈련	○ 교 육 명 : 2025년도 연구활동종사자 신규안전교육 ○ 교육대상 : 신임교원, 신임 연구원, 신규 학부생 및 대학원생 ○ 교육기간 : 1학기(2025.2.26.~5..31.), 2학기(2025.9.1.~12.31.) ○ 교육방법 : 집합교육 ○ 교육내용 : 연구실 안전환경 조성 관한 법률에 관한 사항
정기 교육훈련	○ 교 육 명 : 2025년도 연구활동종사자 정기안전교육 ○ 교육대상 : 연구활동종사자 전체(교원, 연구원, 학부생, 대학원생) ○ 교육기간 : 1학기(2025.3.17.~8.31.), 2학기(2025.9.1.~12.31.) ○ 교육방법 : 집합교육/온라인 교육 ○ 교육내용 : 연구실 안전환경 조성에 관한 법률, 연구실내 유해요인 및 안전관리에 관한 사고사례 등

5. 성범죄 예방교육

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
학생복지처 인권센터	인권센터장	고**	5106	주관부서
학생복지처 인권센터	부장	김**	5107	
학생복지처 인권센터	과장	방**	5104	
학생복지처 인권센터	교육전문연구원	변**	5105	
원주경찰서	민원실	민원실	033-738-0824	유관기관
강원남부해바라기센터	상담실	상담실	0507-1329-1375	
원주가정폭력·성폭력통합사무소	상담실	상담실	033-765-1366	
여성긴급전화	상담실	상담실	1366	

❍ 2024년 교육·훈련 결과

구분	교육일	교육시간	인원(명)	예산(천원)
학생	2023년 2월~ 2024년 12월	필수 영역 당 기본 1시간씩	9,149	24,250
교직원			997	

구분	추 진 내 용
교직원 교육	▪ 인권, 양성평등, 성인지, 성희롱, 성매매, 성폭력, 가정폭력교육
학생교육	▪ 인권, 양성평등, 성인지, 성폭력, 가정폭력교육

❍ 2025년 교육·훈련 계획

구 분	과정	횟수	인원(명)	예산(천원)
학생	인권, 양성평등, 성인지, 성폭력, 가정폭력교육	연 1회 이상	전교생	21,000 예정
교직원	인권, 양성평등, 성인지, 성희롱, 성매매, 성폭력, 가정폭력교육		전직원	

구분	추 진 내 용
교직원 교육	▪ 인권, 양성평등, 성인지, 성희롱, 성매매, 성폭력, 가정폭력 교육
학생교육	▪ 인권, 양성평등, 성인지, 성폭력, 가정폭력 교육

6. 비상대비 교육.훈련

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
안전관리부	부장	김**	2140	주관부서
안전관리부	직원	남**	5551	
총무부	부처장	하**	2129	협조부서
총무부	주임대우	봉**	2136	

❍ 2024년 교육·훈련 결과

구분	교육일	교육시간	인원(명)	예산(천원)
화재대비 민방위 훈련	2024.11.7.	30분	45	-

구분	추 진 내 용
화재대비 민방위 훈련	○ 누전으로 인한 정전 및 화재 발생에 따른 대피 훈련

❍ 2025년 교육·훈련 계획

구 분	과정	횟수	인원(명)	예산
화재대피 민방위 훈련	가상상황에서의 대피 훈련	1	-	-

구분	추 진 내 용
비상대비훈련	○ 유관기관 합동 소방훈련(원주소방서 연계하여 합동으로 추진) ○ 건물별 대피로 및 집결지 인지 훈련 ○ 화재발생시 단계적 대응 및 대피 훈련 ○ 단계별 재난 대응법 및 분야별 대응 임무 숙지

Ⅴ 각종 위험 예방을 위한 교내·외 협력체계 구축

1. 대학 캠퍼스 지원기관 협의체 구성 및 운영

○ 캠퍼스 내외 안전사고 예방 및 대책을 위해 지자체 재난안전 부서, 소방서, 경찰서, 병원 등 유관기관과 재난전문가, 외부 이해관계자들이 참여하는 대학 캠퍼스 지원기관 협의체 구성 및 운영

○ 캠퍼스 내외 안전사고 예방에 관한 계획, 대학 학교안전 관련 주요정책, 유관기관 협업과제 발굴 등 안전 및 보건의 확보 및 개선에 관한 의견 청취(년 2회 이상)

2. 사고 유형별 유관기관 네트워크 구축 방법

□ 재난 및 안전사고

1) 평시 유관기관 네트워크

기 관 명	전화번호	비 고
원주시청	033-737-3667~8	안전총괄과(재난안전상황실)
원주시 보건소	033-737-4011	-
원주소방서	033-762-2119	상황실
원주경찰서	033-738-0824	민원실
통합관제센터(KT)	033-760-0112	상황실

2) 상황실 운영 시

기 관 명	전화번호	비 고
통합관제센터(KT)	033-760-0112	상황실
총무부	033-760-2129	총무부
안전관리부	033-760-2140	안전관리부

□ 범죄

1) 평시 유관기관 네트워크

기 관 명	전화번호	비 고
원주경찰서	033-738-0824	민원실

2) 상황실 운영 시

기 관 명	전화번호	비 고
통합관제센터(KT)	033-760-0112	상황실
총무부	033-760-2129	총무부

□ 산업재해 및 중대재해

1) 평시 유관기관 네트워크

기 관 명	전화번호	비 고
원주소방서	033-762-5119	현장대응과
원주경찰서	033-731-4972	경비교통과
고용노동부(원주지청)	033-769-0825	산재예방지도과

2) 상황실 운영 시

기 관 명	전화번호	비 고
통합관제센터(KT)	033-760-0112	상황실
총무부	033-760-2129	총무부
안전관리부	033-760-2140	안전관리부

□ 비상사태

1) 평시 유관기관 네트워크

기 관 명	전 화 번 호	비 고
군부대	033-762-7113	상황실
원주시청	033-737-3661	당직실
원주소방서	033-763-4119	상황실
원주경찰서	033-738-0329	상황실
인접대학(예비군부대)	033-760-1461	한라대학교
	033-760-8261	강릉원주대학교
인접중대(예비군동대)	033-766-5112	흥업/귀래
	033-764-8114	신림/판부
	033-743-7112	무실동

2) 상황실 운영 시

기 관 명	전화번호	비 고
통합상황실 (재난 전 분야)	033-760-2129	대학본부 소회의실

Ⅵ 그 밖에 안전관리를 위하여 필요한 사항

1. 대학별 안전관리 규정 마련·운영(계획중)

○ 대학안전관리계획의 수립·시행에 필요한 대학별 자체 '안전관리 규정' 마련·운영

- 대학안전관리의 구체적 적용 대상 및 범위 설정
- 안전교육 실시, 안전대책의 점검·확인 등 학교장의 책무 규정
- 대학안전관리 위험성평가 대상 및 방법·절차 규정
- 대학안전사고 예방·조사 위원회 구성·운영관리
- 대학안전관리 조직 구성·운영관리
- 안전관리 협의체 구성·운영관리 등

붙임1 위험요인별 담당부서 및 담당자 현황(총괄)

위험유형		담당 부서		직책	성 명	연락처
1. 재난	1 자연 재난	주관부서	총무부	부처장	하**	2129
			총무부	주임대우	봉**	2136
		협조부서	시설관리부	주임	최**	2142
			시설관리부	직원	박**	2141
	2 사회 재난	주관부서	총무부	부처장	하**	2129
			총무부	주임대우	봉**	2136
		협조부서	안전관리부	부장	김**	2140
			안전관리부	주임	황**	5550
			안전관리부	직원	남**	5551
			시설관리부	주임	최**	2142
			시설관리부	직원	박**	2141
2. 안전 사고	1 대학 안전 사고	주관부서	학생복지부	부처장	고**	2122
			학생복지부	과장	구**	2123
			학생복지부	직원	정**	2124
			총무부	부처장	하**	2129
			방사선안전관리센터	주임	박**	2419
			원주생활관	팀장	황**	5303
			국제교류원	팀장	오**	5082
			정보통신팀	팀장	임**	2511
			개인정보보호책임자	처장	신**	2138
	2 교육 시설 안전 사고	주관부서	시설관리부	부장	김**	2140
			시설관리부	주임	최**	2142
			시설관리부	직원	박**	2141
			시설관리부	직원	이**	2143
	3 연구실 사고	주관부서	안전관리부	부장	김**	2140
			안전관리부	주임	황**	5550
		협조부서	시설관리부	과장	류**	2797
			시설관리부	주임	한**	2603
			연구처	부장	박**	5259
			연구처	직원	이**	5238
		유관부서	원주소방서	상황대응실	상황대응실	033-763-4119

위험유형		담당 부서		직책	성 명	연락처
3. 범죄	1 일반 범죄	주관부서	총무부	부장	하**	2129
			총무부	부장	이**	2134
		유관기관	원주경찰서	민원실	민원실	033-738-0824
	2 성범죄	주관부서	인권센터	센터장	고**	5106
			인권센터	부장	김**	5107
			인권센터	과장	방**	5104
			인권센터	교육전문 연구원	변**	5105
		유관기관	원주경찰서	민원실	민원실	033-738-0824
			강원남부 해바라기센터	상담실	상담실	0507-1329-1375
			원주가정폭력성폭력 통합사무소	상담실	상담실	033-765-1366
4. 산업 재해 및 중대 재해	1 산업 재해	주관부서	안전관리부	부장	김**	2140
			안전관리부	직원	박**	5552
		협조부서	총무부	부처장	하**	2129
			시설관리부	주임	최**	2142
		유관기관	원주소방서	상황실	상황실	033-763-4119
	2 중대 재해	주관부서	안전관리부	부장	문**	2140
			안전관리부	직원	박**	5552
		협조부서	총무부	부처장	하**	2129
			시설관리부	주임	최**	2142
		유관기관	원주소방서	상황실	상황실	033-763-4119
5. 기타	1 비상 사태	주관부서	예비군연대	연대장	정**	2541
			예비군연대	참모	이**	2595
		협조부서	총무부	부처장	하**	2129
			학생복지부	부처장	고**	2122

붙임2 위험요인별 피해 현황(총괄)

위험유형		구 분		2020	2021	2022	2023	2024	평균
1. 재난	1 자연재난	발생건수		0	0	0	0	0	0
		재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
		인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
			부상	0	0	0	0	0	0
			계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	2 사회재난	발생건수		0	0	0	2	1	0.6
		재산피해(백만원)		0	0	0	27.9	28.9	11.36
		인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
			부상	0	0	0	0	0	0
			계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2. 안전사고	1 대학안전사고	발생건수		0	0	0	0	0	0
		재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
		인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
			부상	0	0	0	0	0	0
			계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	2 교육시설 안전사고	발생건수		0	0	0	0	0	0
		재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
		인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
			부상	0	0	0	0	0	0
			계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	3 연구실 사고	발생건수		1	1	0	1	1	0.8
		재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
		인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
			부상	1	2	0	1	1	1.0
			계	**1**	**2**	**0**	**1**	**1**	**1.0**
3. 범죄	1 일반범죄	발생건 수		0	0	0	0	0	0
		피해자 수		0	0	0	0	0	0
	2 성범죄	발생건 수	성희롱	0	0	1	1	0	0.4
			성폭력	1	3	3	0	0	1.4
			계	**1**	**3**	**4**	**1**	**0**	**1.8**
		피해자 수	성희롱	0	0	1	1	0	0.4
			성폭력	1	3	3	0	0	1.4
			계	**1**	**3**	**4**	**1**	**0**	**1.8**
4. 산업재해 및 중대재해	1 산업재해	발생건수		0	0	0	0	0	0
		재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
		인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
			부상	0	0	0	0	0	0
			계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	2 중대재해	발생건수		0	0	0	0	0	0
		재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
		인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
			부상	0	0	0	0	0	0
			계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
5. 기타	1 비상사태	발생건수		0	0	0	0	0	0
		재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
		인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
			부상	0	0	0	0	0	0
			계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

붙임3 위험요인별 예산투자 현황 및 계획(총괄)

위험유형		대책명	연도별 예산(백만원)					비고
			2022	2023	2024	2025	합계	
1. 재난	1 자연 재난	-	0	0	0	0	0	
		계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	2 사회 재난	소방안전점검	60	87	100	106	353	
		계	**60**	**87**	**100**	**106**	**353**	
2. 안전 사고	1 대학 안전 사고	방사선작업종사자 특수건강검진	0.9	0.9	0.9	1.6	4.3	
		방사선작업종사자 법정 기본교육	2.25	2.25	2.25	2.6	9.35	
		방사선작업종사자 법정 직장교육	0.6	0.6	0.6	0.6	2.4	
		방사선계측기 검교정 실시	0.28	0.28	0.28	0.28	1.12	
		개인정보보호교육	0.9	1	1	1	3.9	
		재산종합보험	0	179	0	299	478	2년갱신
		학생단체보험	16	0	18	0	34	2년갱신
		계	**20.93**	**184.03**	**23.03**	**305.08**	**533.07**	
	2 교육 시설 안전 사고	교내 절기별 안전점검	0	100	0	0	100	
		교내 건축물 안전인증	155	0	50	60	265	
		계	**155**	**100**	**50**	**60**	**365**	
	3 연구실 사고	보험료	15	10	1	15	41	
		안전관련 자료 구입비	7	6	5	4.7	47.7	
		교육·훈련비/포상비	10	13	14	14	44.5	
		건강검진비	10	13	14	14	61	
		실험실 설비 설치·유지 및 보수비	24	14	54	23	136	
		안전위생 보호장비 구입비	41	50	93	54	282	
		안전점검 및 정밀안전진단비	16	16	16	16	80	
		지적사항 환경개선비	12	15	0	16	43	
		강사료 및 전문가 활용비	2	4	47	4.7	57.7	
		수수료	42	35	35	45	159	
		여비 및 회의비	1	2	2	3.4	50.4	
		설비 안전검사비	0	0	0	0	2.5	
		사고조사 비용 및 출장비	0	0	0	0	0	
		사전유해인자 위험분석비용	0	0	0	0	0	
		연구실 안전환경관리자 인건비	41	44	0	0	124	
		안전관리 시스템 비용	25	26	25	25	101	
		기타비용	7	8	11	8.6	34.6	
		계	**218**	**251**	**312**	**239**	**1,264**	
3. 범죄	1 **일반 범죄**	**KT 통합보안관제시스템운영**	1,073	1,144	1,102.2	1,161	4,480.2	보안원 용역비
		계	**1,073**	**1,144**	**1,102.2**	**1,161**	**4,480.2**	
	2 성범죄	예방교육사업	7	11	6	6	30	
		상담 및 사건조사, 사건처리 사업	2	5	7	7	21	
		홍보사업	7	8	8	8	31	
		계	**16**	**24**	**21**	**21**	**82**	
4. 산업재해 및 중대재해	1 산업 재해	근로자 특수건강검진	0	2.72	3.23	2.2	8.15	
		근로자 안전보건교육	0	1.6	7.2	6	14.8	
		위험성평가 실시 및 후속조치	0	10	12.5	13.5	36	
		위험기계기구 안전검사	0	0	4	7	11	
		작업환경측정	0	5	6	4	15	
		보건관리 업무대행 위탁 용역	0	5.4	10.54	11	26.94	
		안전 보호구 구입 및 안전보건표지 제작	0	3	4	10	17	
		산업안전보건회의 및 안전보건 행사	0	1.2	4	2	7.2	
		계	**0**	**28.92**	**51.47**	**55.7**	**136.09**	
	2 중대 재해	-	0	0	0	0	0	
		계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
6. 기타	1 비상 사태	예비군	135	135	135	135	540	훈련차량 운영비
		민방위	11	11	13	13	48	
		장비구입	33	33	33	44	143	물자/장비
		계	**179**	**179**	**181**	**191**	**731**	

별첨1	관련 부서별 예방·대응 및 재발방지 대책

1. 방사선 안전사고

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
미래캠퍼스	부총장	하**	2102	대표자
원주방사선안전관리센터	부교수	염**	2475	실무부서
원주방사선안전관리센터	주임	박**	2419	

❍ 위험요인

○ **(방사선 안전사고)** 수업, 실험·실습, 대학원 연구 등 교육활동 중에 발생한 방사선안전 관련된 사고로서 대학 내 방사선 발생장치의 사용 및 기타 취급으로 인하여 발생할 수 있는 학생·교직원의 생명 또는 신체에 피해를 주는 모든 사고

- 교육활동 중 방사선 발생장치의 사용 및 기타 취급시 발생할 수 있는 과도한 방사선 피폭으로 인한 신체적 피해가 주된 위험요인

❍ 피해현황

구 분		2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건수		0	0	0	0	0	0
재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
	부상	0	0	0	0	0	0
	계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

❍ 원인분석

○ **5개 연도 방사선 안전사고 발생건수 0건**

관련 법령인 원자력안전법이 개정되어 교내에서 방사선을 교육활동 목적으로 사용하고 있는 방사선 작업종사자에 대한 관리가 강화됨에 따라 본 대학 미래캠퍼스 방사선안전관리센터에서는 방사선작업종사자의 관리를 건강검진, 방사선 법정교육, 직장교육, 피폭관리 등 체계적으로 실시하고 있어 방사선 안전사고가 발생하지 않도록 사전에 예방하고 있음.

○ 예방·대응 및 재발방지 대책

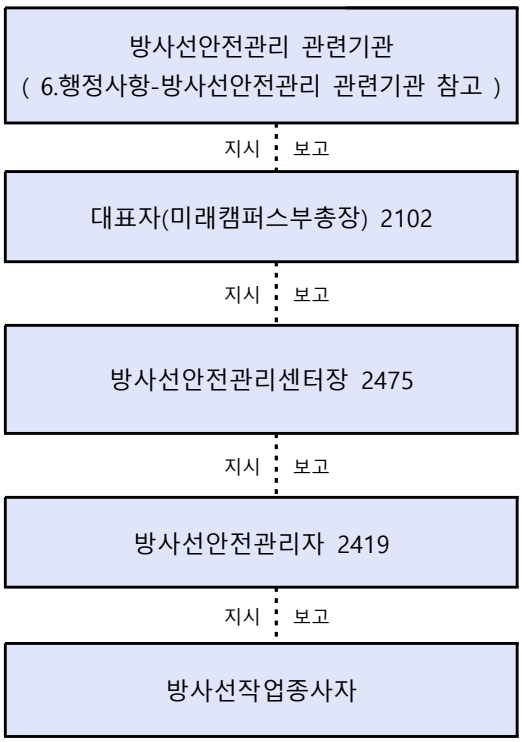
❑ 조직 및 임무

조 직	업무분장	연락처
대표자(부총장)	방사선발생장치 등의 취급 및 방사선장해방어에 관한 업무를 총괄	2102
원주방사선안전관리 센터장	대표자를 보좌하고 방사선안전관리를 위한 행정사항을 지원	2475
방사선안전관리자	대표자와 센터장을 보좌하여 방사선안전관리 업무를 총괄하여 수행	2419
방사선작업종사자	방사선안전관리자의 지시, 감독 하에 방사선발생장치 사용 등의 업무	-

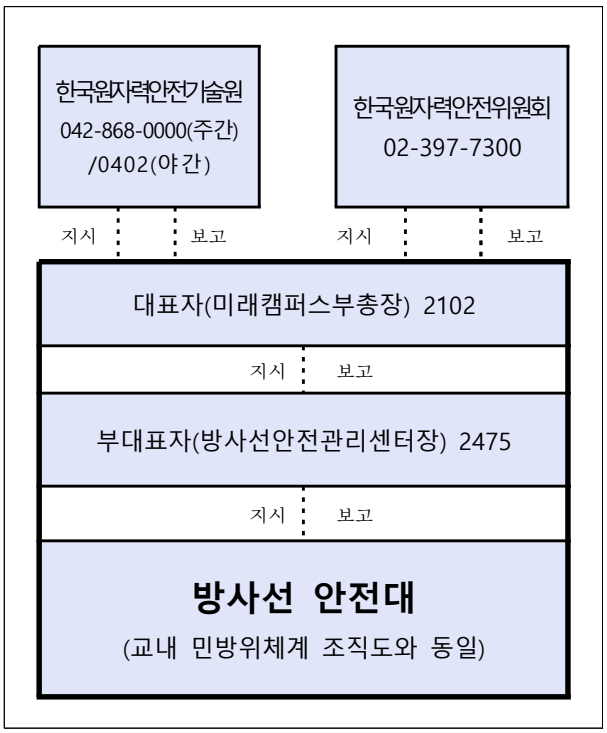
❑ 재난 및 안전관리 체계

심각단계 이전 관심 및 경계단계에서는 교내 원주방사선안전관리센터에서 체계도-1와 같이 운영하고 심각단계 이후에는 체계도-2와 같이 교내 민방위체계 조직도와 동일하게 "방사선 안전대"를 구성하여 운영하되 원주방사선안전관리 센터장이 부대표자로 대표자(부총장)를 보좌함.

<체계도-1>
심각단계 이전(관심,경계)



<체계도-2>
심각 단계



2. 학생 건강 및 안전관리 (황사, 폭염, 식중독)

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
학생복지부	부처장	고**	2122	주관부서
학생복지부	과장	구**	2123	

❍ 위험요인

○ 황사, 폭염, 식중독으로부터 신속히 대처하기 위하여 지속적인 교육과 홍보를 실시하며, 이로 인하여 발생되는 피해를 사전예방 및 최소화하고, 각 상황별 관리체계 구축하여 체계적이고 조직적인 대응을 통한 피해확산을 방지

❍ 추진방향

가. 황사, 폭염, 식중독으로부터 학생의 피해예방을 최소화

나. 재난 및 사고로 인명피해 발생 시 신속한 응급처치 및 체계적인 대응으로 피해확산을 방지

❍ 재난 안전관리 체계

구 분	역 할
학생복지처장 (☎ 2121)	○ 총장 및 부총장에게 재난발생 상황보고 ○ 교육청에 보고(관련부서 협력요청)
학생복지처 부처장 (☎ 2122)	○ 언론기관 대응(대외협력부 협력요청) ○ 의료기관에 협력 요청 ○ 재난 공지 요청(교내방송 등으로 정확한 공지) ○ 학생 및 교직원의 안전을 지키기 위한 지도
학생복지처 직원 (☎ 2124)	○ 비상연락망을 통한 직원 간 신속한 상황 전달 ○ 피해학생 및 교직원에 대한 신속한 조치 (치료 및 후송) ○ 학부모 및 총학생회 연락(가전 or 문자전송) ○ 교내 출입통제(총무부 협력요청)
보건의 (☎ 033-741-1640)	○ 응급처리 및 부상자의 간호 ○ 의료기관 및 관련기관 연계 (원주세브란스기독병원 권역별 응급진료센터)

❍ 중점추진과제

❑ 개요

재난으로부터 발생되는 피해를 사전에 예방하고, 지속적인 교육과 홍보로 재난발생시 신속한 대처로 피해확산을 최소화 하여, 조기에 차단

❑ 재난관리대책

1) 학기 초 학생 및 교직원 대상으로 재난방지 관련 시청각 자료 활용하여 사전예방 및 사후조치 방안에 대한 교육 실시

2) 학기 초 비상연락망 가동을 통한 신속한 대응상황 유지

3) 교・내외 관련부서와의 상호 유기적인 협력체계 유지

4) 연 2회 재난방지 피해예방을 위한 교내 캠페인 실시

❑ 재난관리 세부추진 계획표

구 분		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	비고
교육	황 사			↔										
	폭 염					↔								
	식중독			↔			↔			↔				
홍보	황 사				↔									
	폭 염							↔						
	식중독						↔				↔			
점검	식중독					↔			↔					
비상 연락망	점검		↔						↔					
유관 기관	공유				↔					↔				

※ 각 세부추진사항 실시 노력

3. 황사 발생 시 대응방안

가. 행동요령

구 분	행 동 요 령
황사 예보	○ 기상청 및 환경부의 기상예보 청취 및 분석 ○ 휴업 또는 단축수업 검토(교무처 협조 요청) ○ 황사기간 중 학생 대상 각종 대회 및 행사시기 조정 검토(관련기관 협조) ○ 학생 대상으로 황사 피해예방 행동 요령 지도 및 홍보 ○ 학교급식 관련 위생관리 사전 점검(시보건소 협조 요청) ○ 학생 비상연락망 파악, 교실 창문 밀폐 여부 점검 등 안전조치
황사 발생 (주의보/경보)	○ 학생 건강 피해 상황, 수업진행 상황 등 현황파악(관련기관 협조) ○ 시·도교육청 또는 학교재량으로 결정된 사항을 학생 및 교직원에게 신속히 통보 ○ 보건위생교육 철저 및 방진마스크 착용/학생 외출 자제 등에 대한 홍보 ○ 학교급식 위생 철저 관리(시 보건소 협조 요청) ○ 지역교육청의 통일된 대응조치 공지(교육감) ○ 실외활동(운동, 실외학습 등)금지 및 수업 단축, 휴업 등의 보호조치 실시
황사 종료	○ 황사 피해상황 점검 및 사후 조치 ○ 학생건강 등 현황 파악 및 사후 조치(건강관리센터 협조 요청) ○ 학교 실내・외 방역 및 청소를 통한 먼지 제거 ○ 학교 식당 내 청결 유지 등 철저한 위생관리 ○ 피해 학생 파악 / 비상연락체계 유지 ○ 필요시 학생 건강진단 실시

나. 발생가능 질환 및 대처방안

질환별	주 증상	대 처 방 법
호흡기질환 (기관지염, 천식 등)	○ 호흡곤란 ○ 목의 통증 ○ 기관지, 기도점막의 염증 ○ 기침 등	○ 천식환자는 황사가 심할 때는 가급적 외출을 자제 ○ 창문 등을 닫아 외부공기 유입을 차단 ○ 공기정화기와 가습기로 실내공기를 정화시키고 습도 조절 ○ 물을 많이 섭취
안질환 (알레르기성 결막염)	○ 눈 가려움증 ○ 눈물이 남 ○ 눈이 빨갛게 충혈 됨 ○ 눈에 뭔가 들어간 것 같은 이물감과 통증 ○ 눈을 비비면 끈끈한 분비 물이 나옴	○ 부득이 외출해야 할 경우 보호 안경을 끼고 콘택트렌즈의 착용은 자제 ○ 귀가 후에는 미지근한 물로 눈을 깨끗이 세척 ○ 소금물은 눈을 자극하므로 삼가 ○ 결막염 초기 증세가 의심되면 깨끗한 찬물에 눈을 대고 깜빡거리거나 얼음찜질을 해 주면 증상을 완화시킬 수 있음
이비인후과 질환 (알레르기 비염)	○ 재채기가 계속 됨 ○ 맑은 콧물이 흐름 ○ 코 막힘 등	○ 외출 시 마스크를 착용 ○ 귀가 후에는 미지근한 물로 콧속을 세척
피부질환	○ 피부의 가려움증 ○ 두드러기 등	○ 외출 시에 황사에 노출되지 않도록 긴소매 옷을 착용 ○ 귀가 후에는 반드시 손과 발 등을 깨끗이 세척 ○ 피부에 로션 등을 발라 흙먼지가 직접 피부에 닿지 않도록 주의

4. 폭염 발생 시 대응방안

가. 행동요령

구 분	행 동 요 령
폭염주의보	○ 비상연락망을 확인하고, 비상상황에 대비한다. ○ 기상청의 기상예보 청취 및 분석 ○ 야외 행사 및 스포츠경기 등 각종 행사 자제 ○ 학생 대상으로 폭염주의보시 행동 요령 지도 및 홍보 ○ 학교급식 관련 식중독 사고 발생하지 않도록 주의 ○ 학생 건강 피해 상황, 수업진행 상황 등 현황 파악
폭염경보	○ 시・도교육청 또는 학교재량으로 결정된 사항을 학생에게 신속히 통보 ○ 각종 야외 행사는 취소하고 활동을 금지. ○ 학교 급식 위생 철저, 식중독 사고 예방을 위한 재점검. ○ 폭염 피해상황 점검 및 사후 조치 ○ 학생건강 등 현황 파악 및 사후 조치 ○ 피해 학생 파악 ○ 비상연락체계 유지 ○ 필요시 학생 건강진단

5. 학교 식중독사고 예방, 대응방안

가. 교육

사업장 현장지도	○ 식품연구소 및 지사 위생담당자 현장방문 위생관리자 및 현장 종사자 위생교육 및 훈련 실시 ○ 신규 종사자 사전 위생 안전교육 완료 후 업무 배치 ○ 매일 작업시작 전 전 종사자 대상 위생 안전교육 실시 ○ 작업 시작 전 모든 종사자의 건강상태를 문진 및 점검으로 확인 ○ 개인 위생관리 교육 실시(건강진단서 확인, 위생복관리, 위생적인 습관 및 행동교육)

나. 식재료 안전성 확보

구 분	대 처 방 안
식재료 위생관리	○ 신규 등록업체 위생평가 실시 및 평가확인서 보관 ○ 기존 거래업체 정기 위생평가 실시 ○ 신규 및 정기평가결과 지적사항 개선 유도 ○ 지하수 사용업체 특별관리 ○ 철저한 검수관리를 통한 식재료 품질 상태 확인
식재료 안전성 검사	○ 당사 물류센터 입고 식재료 및 사업장 직송 식재료 사전 안전성 검사 실시 ○ 식재 위험성, 사용빈도, 국·내외 위해 정보, 클레임 발생 빈도를 고려하여 매월 검사대상 선정 안전성 검사 실시 ○ 검사결과 부적합 식재료는 거래 중단 (검사기준 및 규격은 식품공전 등 관련 법규 및 당사 내부 기준 적용)

다. 현장 위생관리

구 분	대 처 방 안
위생관리 준수철저	○ 위생관리 기준서 사업장 배포 및 교육실시 - 2012.8.1.(개정4차)
사업장 위생 점검	○ 식중독 사전예방을 위한 정기점검 실시 <table><tr><th>구 분</th><th>대 상</th><th>점검빈도</th></tr><tr><td>정기점검</td><td>전 사업장</td><td>반기1회 이상</td></tr><tr><td>지도점검</td><td>신규 오픈 신입/초임점장 등</td><td>발생시</td></tr><tr><td>특별점검</td><td>위생 부진사업장 시기/테마/교차점검 등</td><td>비정기 (필요시)</td></tr></table> ○ 사업장 조리 식품 및 환경 안전성 검사
HACCP 관리	○ HACCP적용 식품 우선 사용 ○ 식품의약품안전청 HACCP 지정 유지. 관리 ○ 사업장 위생관리자 정기 HACCP교육 실시

라. 사고 대응

유형	현 장 대 책	후 속 조 치	확인사항	예방・사후관리
식중독 발생 ➡	◦급식중단 조치 ◦의심식품 압류 및 사용금지 조치 ◦식재료공급업체 파악 ➡	◦수거・검사의뢰 ◦검수관리 철저 ◦동일 식재료 사용 업체 환자 발생 여부 확인 ◦추가환자 발생 확인 치료 ◦도시락 등 대체 급식 ◦원인식품 제조유통 추적조사 재발방지 ➡	◦식중독균 검출 ◦기준・규격위반 ◦기타 위반사항 여부 ➡	◦식재료업체 사전 현장실사 및 정기 관리 ◦위반업체 정보 공개 ◦식재료 전처리 위생 관리 철저 ◦가열조리 위주 식단 편성 ◦유통기한 확인 등 검수 관리 철저 ◦행정처분 의뢰

라. 식중독 환자(학생) 발생 시 대응방안

<table>
<tr><th>구 분</th><th>대 처 방 안</th></tr>
<tr><td>대응방안</td><td>○ 단계별 대응방안
<table>
<tr><th>구분</th><th>대 응 방 안</th><th>점검빈도</th></tr>
<tr><td>평상
체제</td><td>○ 학생 식중독 예방 사전교육 및 홍보실시</td><td>일정표 의거</td></tr>
<tr><td>경계
체제</td><td>○ 식중독환자 치료 및 후송
○ 식당운영 잠정중지-조사, 결과 시 까지
○ 식자재, 음식물 관리 철저
○ 식중독 의심 음식물 수거및 조사의뢰</td><td>사실 확인
분석평가
대책수립
자원준비</td></tr>
<tr><td>긴급
체제</td><td>○ 식당운영 폐쇄-도시락 등 대체급식 지원
○ 식중독 발생원인 추적 및 환자 추가발생 확인
○ 식중독 재발방지 교육실시</td><td>사실 확인
대책반 구성
사고대응
재발방지</td></tr>
</table>
○ 식중독 위생사고 발생 시 현장 조사를 통한 재발방지 대책수립 후 관련자 교육실시</td></tr>
<tr><td>응급처치</td><td>○ 환자를 편안히 안정시킨다
○ 환자에게 상당량의 물을 주도록 하되, 맹물이 아닌 이온성 음료를 마시게 한다.
○ 환자의 상태가 호전되지 않으면 의사의 도움으로 수분 공급을 받도록 하고, 신속하게 병원으로 후송한다.
○ 환자가 토한 것이나 남은 음식은 비닐 봉지에 담아 전문의에게 제출.</td></tr>
<tr><td>기 타</td><td>○ 사고 대비 관련보험(생산물배상책임보험 등) 가입 유지(연간 보상비용 : 10억)</td></tr>
</table>

6. 장애학생 인권 재고 및 관리

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
장애학생복지센터	부처장	고**	2122	주관부서
장애학생복지센터	과장	구**	2123	
장애학생복지센터	직원	정**	2124	

❍ 위험요인

○ 장애인에 대한 이해 및 인식 개선을 통하여 장애학생의 인권을 보호하고, 상담 지원 및 안전한 교내시설 등 교육환경을 개선함으로써 안전한 학교생활을 할 수 있도록 환경 구축

❍ 추진방향

❑ 장애이해 및 인식 개선

❑ 장애학생 인권보호를 위한 상담 지원체계 구축

❑ 장애학생 안전을 위한 예방 및 환경 개선

❍ 주요내용

❑ **사회적 장애인식 개선 교육 실시**

가. 기간 : 연 1회 이상

나. 대상 : 교직원 및 재학생 대상

다. 내용 : 사회적 장애인식 개선교육 실시(온라인, 오프라인)

❑ **장애학생 인권보호를 위한 상담 지원체계 구축**

가. 장애학생 간담회 실시

- 기간 : 연 1회 이상
- 대상 : 장애업무 관련 부서장, 센터담당자, 장애학생 가족 및 도우미학생, 총학생회장, 언론기구 대표 등
- 내용 : 학생복지처장 주관으로 간담회 실시

나. 상담지원체계 구축

- 기간 : 상시
- 내용 : 상담코칭센터 상담전문가와의 상담 및 지원

❍ 장애학생 안전을 위한 예방 및 환경 개선

❑ 장애학생 도우미 지원

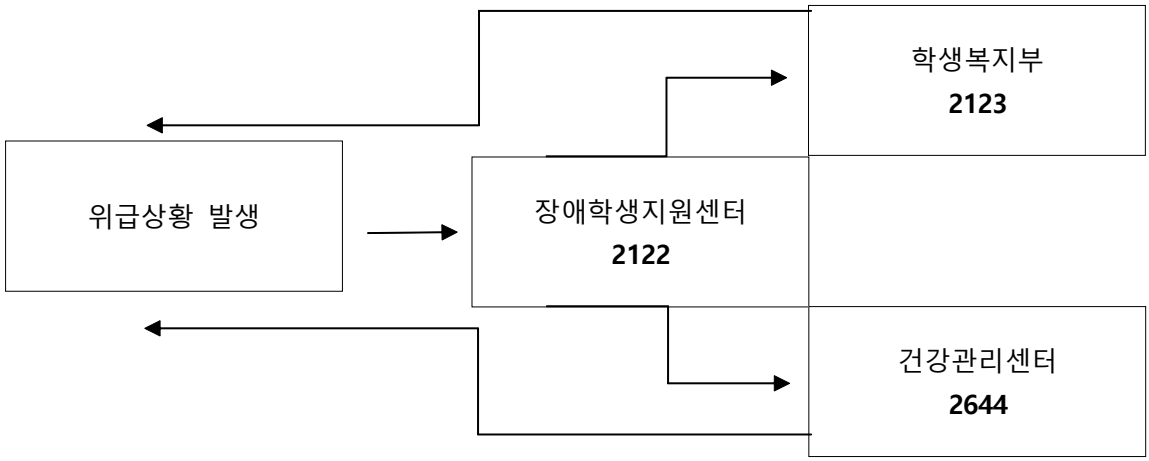
- 기간 : 학기 중
- 대상 : 장애 1~3급 학생 및 기타 지원이 필요한 학생
- 내용 : 안전하고 편리한 일상생활 및 학업보조 등
- 예산 : 국가근로 장학금 4,800만원(국비 80%, 교비 20%)
- 기타 : 연 2회, 도우미 대상 안전교육 실시

❑ 장애학생의 편의시설 제공 및 환경 개선

- 장애학생 전용쉼터 제공으로 휴식 제공
- 장애학생 전용학습실 운영 및 복합기 설치
- 체력단련실 운영으로 운동 공간 제공
- 장애학생 편의시설 개선 요청 수시 접수
- 예산 : 시설지원 예산 2,000만원, 장애학생 지원 예산 200만원

❑ 위급상황 시 관련기관 협조체계 구축

- 위급상황 발생 시 신속한 대처를 위해 관련기관과의 업무협조 체계를 구축
- 장애학생복지공간(쉼터, 학습실) 내 근로학생 상시 배치
- 상황발생 시 유관기관과 신속한 협력으로 피해 최소화
- 보고체계 : 상황발생 → 장애학생복지센터 담당자 → 학생복지부 및 건강관리센터 → 총무처 → 교육부
- 보고체계 흐름도



※ 비상연락망 다양화 : 사무실전화, 휴대폰, 문자, SNS 등

7. 교외 행사 시 안전관리

○ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
학생복지부	부처장	고**	2122	주관부서
학생복지부	과장	구**	2123	

○ 위험요인(목표)

○ 교외 행사 진행 시 발생할 수 있는 비상(응급)사태를 예방하기 위한 준수사항 마련 및 경각심 고취

○ 사고 및 위기 상황 대처를 위한 기초 교육
- 각 학과 및 학생단체에서 진행하는 교외 행사에서 발생할 수 있는 사고들에 대한 신속한 대처 방법을 안내

○ 교외 행사 시 준수 사항

❑ 자체적으로 작성한 행사계획표 점검

❑ 교외 행사 일주일 전까지 행사신고서 학생복지부로 제출

- 서류 미제출시 행사 불허가

❑ 행사장/숙박시설 점검

1) 최근 1년 이내의 지자체 시설 안전점검 결과 확인

2) 개별 법령에 따른 위생, 소방, 전기, 가스 점검 결과 확인

❑ 행사장/숙박시설의 보험가입 여부 확인

❑ 교통수단에 관한 사항

1) 차량의 종합보험 가입 여부

2) 계약조건에 버스 차종 및 연식, 승차인원 등 안전에 필요한 조건 적시

3) 운전자의 적격 여부 확인

4) 행사당일 배차된 차량의 계약차량과의 일치여부 확인

❑ 참가 학생 보험가입

1) 학생복지부에 교외활동 안전관리계획 승인 신청서 작성

2) 지도교수 혹은 승인자의 위임을 받은 교직원을 동반하여 단체상해보험 적용

❑ 비상사태 발생 시 대처

1) 임장지도 교직원 및 학생은 서로 협력하여 인명피해가 발생하지 않도록 조치(학생 대피 유도 및 응급처치와 병원 후송을 위해 경찰서・ 소방서 등에 연락)

2) 피해상황을 파악하여 비상연락망을 통해 학교 담당자와 연계하여 적극 대처

3) 학생복지부 및 학부모에 상황 통보

❑ 교외행사는 수업에 지장이 없도록 가급적 주말을 이용 실시

❑ 교외행사 참가자는 전원 여행자보험 가입 필수

- 대인배상의 경우 배상비율(사고원인의 진위여부), 교직원 동행 여부 등 보험약관 내용에 따라 지급액이 달라지므로 교외에서 이루어지는 단체 활동은 별도로 활동기간만 적용한 여행자보험 추가 가입

❑ 지나친 음주, 얼차례(폭력) 방지를 위한 사전교육 실시

1) 음주, 폭행(성희롱, 성추행, 성폭행 등) 등 단체 활동시 발생 가능성이 있는 사고 예방

2) 행사장 도착 시 소방시설 및 대피로 등 안전사고 대비 정보 제공

※ 숙소 및 행사장소 소화기 위치, 응급상황 발생 시 대피 경로 등

❑ 예산 집행 내역 공개

- 학생자치기구에서 학생으로부터 자체적으로 징수하는 행사 경비도 회계 관리내역을 공개하여 예산이 투명하게 집행・관리되도록 교육 및 점검

❑ 교외 행사시 신청 및 결과보고서 <별첨 참조 >

< 교외 활동 관련 신청 및 결과보고서 >

교외활동 안전관리계획 승인 신청서

행사명			
행사종류	MT·OT ☐ 수련회 ☐ 체육대회 ☐ 기타( )		
	교외수업 ☐		
	***교외수업의 경우 수신자에 <원주교무처 교무부>를 추가로 지정하여 주시기 바랍니다.**		
일시	년 월 일 출발 ~ 년 월 일 복귀 (해산)		
장소			
참석자인원	명		
행사승인자	*학장, 부학장, 학과장, 지도교수, 행정부서 기관장 중 1인		
교직원동행요청	**행사 승인자에게 교직원 동행 요청을 하였습니까?**	예 ☐ 아니오 ☐	
인솔자	*인솔자(지도교수 혹은 승인자의 위임을 받은 교직원)이 동행한 경우만 단체상해보험 적용		
안전대책확인	**1. 숙박시설 안전확인** * 수련시설 안전정보: 학교안전정보센터(http://www.schoolsafe.kr) 참고		
	사전답사 (비상대피로,소화시설 등)	실시 ☐ 예정 ☐ 해당사항 없음 ☐	
	*** 아래의 점검 서류의 사본을 신청서와 함께 제출하여 주시기 바랍니다.**		
	지자체안전점검결과사본	첨부 ☐ 해당사항 없음 ☐	
	영업배상책임보험증권사본	첨부 ☐ 해당사항 없음 ☐	
	2. 교통수단안전확인(* 버스를 임대하는 경우) * 아래의 점검 서류의 사본을 신청서와 함께 제출하여 주시기 바랍니다.		
	차량종합보험증권	첨부 ☐ 해당사항 없음 ☐	
	차량보유현황표	첨부 ☐ 해당사항 없음 ☐	
	3. 안전사고예방 및 인권침해행위 예방 사전 교육 * 교육현장 사진과 교육자료를 행사 후 7일 이내에 제출해 주시기 바랍니다.		
	안전사고예방	실시 ☐ 예정 ☐ 해당사항 없음 ☐	
	인권침해행위 예방	실시 ☐ 예정 ☐ 해당사항 없음 ☐	
참석자	학생대표	성명	
		학번	
		연락처	
	보험	* 보험과 관련된 내용은 홈페이지에 공지되어 있는 "학생 상해보험적용 안내문"을 참고하고 해당되지 않는 경우 별도의 보험을 가입하여야 합니다.	

※ 교외활동 후 7일 이내 "별지 제2호 교외활동 중 안전사고 예방활동 결과 보고서"를 학생복지부로 제출해 주시기 바랍니다.

교외활동 중 안전사고 예방활동 결과 보고서

행사명	
일시	년 월 일 출발 ~ 년 월 일 복귀 (해산)
장소	
참석자인원	명
행사승인자	*학장, 부학장, 학과장, 지도교수, 행정부서 기관장 중 1인
인솔자	
안전사고예방 및 인권침해행위 예방 사전 교육 사진과 교육자료를 첨부하였습니까?	예 ☐ 아니오 ☐

교통안전

구분	항목	점검(교육) 내용	확인
차량 및 운전자	차량 서류	차량 보험가입 여부를 확인하셨습니까?	
		정기검사필 관련 서류, 계약차량과 동일차량 여부(차량번호)를 확인하셨습니까?	
	차량 상태 점검	재생 타이어 사용 여부를 확인하셨습니까?(앞 타이어 재생활용은 불법)	
		모든 좌석의 안전벨트는 정상 작동합니까?	
		개문 가능한 창문위치를 확인하셨습니까?	
		소화기 비치여부 및 위치를 확인하셨습니까?	
		비상탈출용 망치 비치 및 위치를 확인하셨습니까?	
	운전자	운전자 적격 심사여부 및 음주여부은 확인하셨습니까?	
학생	안전교육 비상대처	안전벨트 착용을 안내하였습니까?	
		위급 상황을 대비하여 소화기, 비상망치 위치를 알려주셨습니까?	
구급약	약품 비치	멀미약, 소화제, 두통약 등 비상약은 구비하셨습니까?	
		보호가 필요한 학생 상황은 파악하셨습니까?	
연락망	비상 연락망	차량 운전자와 탑승 차량별 대표자 연락처를 메모하였습니까?	
		유사시 학교, 소방서(119), 경찰서(112)에 연락	

숙소점검

단계	점검사항	확인
답사	영업배상 책임보험에 가입되어 있습니까?	
	행사 당일 수용인원이 적정 숙박 정원을 넘어서지는 않습니까?	
	유리창문의 안전 잠금장치가 제대로 작동하고 있습니까?	
	2층 이상의 경우 완강기가 설치되어 정상 작동합니까?	
	지자체 안전점검 등을 받은 시설입니까?	
	학생들의 이동 통로나 비상구는 충분하게 확보되어 있습니까?	
	학생들에게 방송 등 안내할 수 있는 여건을 갖추고 있습니까?	
도착 후	외부인이 숙소로 들어오지 못하도록 조치되어 있습니까?	
	필요한 구급약품은 준비되어 있습니까?	

화재예방

단계	점검사항	확인
답사	2층 이상의 경우 완강기가 배치되어 있으며 정상 작동합니까?	
	소화기의 위치를 확인하고 사용할 수 있습니까?	
	소방시설 완공 검사필증을 확인할 수 있습니까?	
	숙박 및 교육 시설의 소방안전 점검표를 확인할 수 있습니까?	
도착 후	위급 사항 발생 시 비상연락망 체계를 갖추었습니까?	
	현장에서 (화재) 안전교육을 실시하고 대피 방법을 안내하였습니까?	
	소화기 및 완강기의 위치 및 사용법을 학생들에게 안내하였습니까?	
사고내용		

안전사고 예방을 위한 확인사항

〈 교통안전 〉

구분	항목	점검(교육) 내용	확인
차량 및 운전자	차량 서류	차량 보험가입 여부를 확인하셨습니까?	
		정기검사필 관련 서류, 계약차량과 동일차량 여부(차량번호)를 확인하셨습니까?	
	차량 상태 점검	재생 타이어 사용 여부를 확인하셨습니까? (앞 타이어 재생활용은 불법)	
		모든 좌석의 안전벨트는 정상 작동합니까?	
		개문 가능한 창문위치를 확인하셨습니까?	
		소화기 비치여부 및 위치를 확인하셨습니까?	
		비상탈출용 망치 비치 및 위치를 확인하셨습니까?	
	운전자	운전자 적격 심사여부 및 음주여부은 확인하셨습니까?	
학생	안전 교육 비상 대처	안전벨트 착용을 안내하였습니까?	
		위급 상황을 대비하여 소화기, 비상망치 위치를 알려주셨습니까?	
구급약	약품 비치	멀미약, 소화제, 두통약 등 비상약은 구비하셨습니까?	
		보호가 필요한 학생 상황은 파악하셨습니까?	
연락망	비상 연락망	차량 운전자와 탑승 차량별 대표자 연락처를 메모하였습니까?	
		유사시 학교, 소방서(119), 경찰서(112)에 연락	

〈 숙소점검 〉

단계	점검사항	확인
답사	영업배상 책임보험에 가입되어 있습니까?	
	행사 당일 수용인원이 적정 숙박 정원을 넘어서지는 않습니까?	
	유리창문의 안전 잠금장치가 제대로 작동하고 있습니까?	
	2층 이상의 경우 완강기가 설치되어 정상 작동합니까?	
	지자체 안전점검 등을 받은 시설입니까?	
	학생들의 이동 통로나 비상구는 충분하게 확보되어 있습니까?	
	학생들에게 방송 등 안내할 수 있는 여건을 갖추고 있습니까?	
도착 후	외부인이 숙소로 들어오지 못하도록 조치되어 있습니까?	
	필요한 구급약품은 준비되어 있습니까?	

〈 화재예방 〉

단계	점검사항	확인
답사	2층 이상의 경우 완강기가 배치되어 있으며 정상 작동합니까?	
	소화기의 위치를 확인하고 사용할 수 있습니까?	
	소방시설 완공 검사필증을 확인할 수 있습니까?	
	숙박 및 교육 시설의 소방안전 점검표를 확인할 수 있습니까?	
도착 후	위급 사항 발생 시 비상연락망 체계를 갖추었습니까?	
	현장에서 (화재) 안전교육을 실시하고 대피 방법을 안내하였습니까?	
	소화기 및 완강기의 위치 및 사용법을 학생들에게 안내하였습니까?	

8. 기숙사 화재사고

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
원주생활관	생활관장	최**	5302	주관부서
원주생활관	행정팀장	황**	5303	
원주생활관	사감	박**	5316	
원주생활관	직원	김**	5305	
원주생활관	직원	김**	5304	
원주생활관	직원	이**	5306	
안전관리부	부장	김**	2140	협조부서
안전관리부	직원	남**	5551	
시설관리부	과장	류**	2797	

❍ 위험요인

❑ **기숙사 내 화재사고**

1. 기숙사 생활 중 발생할 수 있는 화재사고로써, 기숙사 입사생·교직원 또는 용역팀의 생명 또는 신체에 피해를 주는 화재 관련 사고
2. 생활 중 부주의, 천재지변, 장비 노후화 등으로 인해 발생되는 화재사고 전반을 의미하며, 신체 장해, 정신적 피해, 자산 손실 등의 피해를 초래하는 화재사고

❍ 피해현황

구 분		2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건수		0	0	0	0	0	0
재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
	부상	0	0	0	0	0	0
	계	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

❍ 예방·대응 및 재발방지 대책

❑ **기숙사 화재대피훈련 실시**

기숙사 입사생이 화재 발생 시 이용할 수 있는 대피로를 인지할 수 있도록 하며, 화재 시 대응요령에 대해 교육하여 만일 화재사고가 발생하더라도 최소한의 피해로 멈출 수 있도록 매 정규학기 별로 훈련 실시

❑ **기숙사 화재대피훈련 참여 현황 (최근 3개년)**

학기	학생	교직원	계	비고
2021-1학기	148명	5명	153명	코로나19로 인해 온라인 비대면 진행
2021-2학기	210명	5명	215명	
2022-1학기	664명	6명	670명	
2022-2학기	1,578명	6명	1,584명	
2023-1학기	1,283명	19명	1,302명	대면 진행
2023-2학기	883명	15명	898명	
2024-1학기	2,266명	0명	2,266명	온라인 진행
2024-2학기	1,284명	0명	1,284명	
계	**8,316명**	**56명**	**8,372명**	

❑ **기숙사 화재대피훈련 추진 방향**

1) 기숙사 입사생이 화재 발생 시 대피로를 인지할 수 있도록 하며, 소화기 사용방법 및 화재 시 대피요령을 교육하여 인명 피해를 최소화할 수 있도록 함

2) 야간에 훈련을 진행하여 야간 화재 발생 시 대규모 인명 및 재산 피해 예방

3) 각 안내실에 있는 화재 관련 장비 및 자동제세동기 매뉴얼 교육

4) 기숙사 행정팀, 안내실 등의 근무자들에게 화재 발생 시 대응요령 및 소화기·소화전·완강기 등의 사용요령 교육

5) 화재감지기 및 수신기 등의 설비 가동상태 유지보수

6) 소방시설 정밀 검사 강화

○ 재난관리 대책

❑ **중점 추진대책**

1) 기숙사 근무자들의 화재발생 시 대응요령 교육

2) 소방 설비 가동상태 유지

3) 화재 발생 시 대응 체계

구분	임무
최초 발견자	신고/화재경보기 작동/초기 진화
안내실 근무자	신고/KT 관제실, 시설관리부, 사감실 통보/안내 방송 실시
시설관리부(기관실·전기실)	화재발생 원점 확인/초기 진화
생활관 행정팀·사감	화재발생 원점 확인/초기 진화/안내실 지원
용역 (환경미화·영선)	초기 진화/사생 대피 지원
입사생	초기 진화 지원/대피 협조

4) 비상 연락망 구성

구분	전화번호 (구내번호)
KT 관제실	0112
소방서	119
생활관장 (행정팀장)	5302 (5303)
생활관 행정팀	5300, 5304, 5305, 5306, 5308
사감실	5307, 5315, 5316
기관실	2609, 2610
전기실	2602

❍ 예산투자 현황 및 계획

대책명	연도별 예산(천원)					비고
	2021	2022	2023	2024	2025	
건축물관리비 (소방)	25,774	20,214	35,000	48,400	69,000	

※ 2021~2023학년도는 실제 지출 금액, 204학년도는 집행 예정 금액이며, 2025학년도는 예산 계획 현황

9. 국제교류원 외국인 학생 위기관리 계획

❍ 담당부서 및 담당자

담당부서	직책	성 명	연락처	비고
국제교류원	팀장	오**	5082	주관부서
국제교류원	주임	장**	5085	

❍ 위험요인

❑ 학업 관련 위험
- 유학 생활 적응 어려움
- 학습 부진 및 출결 관리 미흡

❑ 생활 안전 위험
- 캠퍼스 및 지역사회 내 안전사고
- 범죄 피해 (보이스피싱, 인터넷 사기 등)

❑ 심리·정서적 위험
- 문화적 차이
- 언어 장벽으로 인한 스트레스
- 대인관계 갈등
- 우울, 불안 등 심리적 어려움

❑ 법적 위험
- 비자 및 체류 관련 문제
- 법령 위반 (교통법규, 마약 등)

❍ 대응방향

가. 예방적 접근 강화

(1) 정기교육을 비롯한 다양한 형태의 안전교육 실시

(2) 다국어 지원 확대

(3) 위기예방 프로그램 운영

나. 전문적 지원체계 구축

(1) 외국인 전담 전문 상담사 채용

(2) 유관기관 협력 네트워크 구축

다. 조기 대응 시스템 운영

(1) 상황 발생 시 실시간 모니터링

(2) SNS 등을 통한 즉각적 소통체계 유지

❍ 위기 예방을 위한 다양한 교육

가. 교육대상: 외국인 학위과정생, 외국인 교환학생, 한국어연수생, 관련 부서 교직원 등

나. 근거규정

- 연세대학교 미래캠퍼스 외국인 유학생 및 어학연수생 관리 규정
- 연세대학교 외국인 위기관리 매뉴얼

다. 교육시기 및 종류

(1) 정기교육: 국내 입국 및 캠퍼스 도착 후 1주일 이내 (연 6회)

시기	국적별 교육대상	비고
2월	영미권 1회, 아시아권 1회	학위과정
3월	중국, 베트남, 몽골 1회	한국어연수과정
6월	중국, 베트남, 몽골 1회	한국어연수과정
8월	영미권 1회, 아시아권 1회	학위과정
9월	중국, 베트남, 몽골 1회	한국어연수과정
12월	중국, 베트남, 몽골 1회	한국어연수과정

※ 유학생 국적에 따라 시행 언어는 달라질 수 있음

(2) 비정기교육

- 특별프로그램 운영 시 시행. 프로그램 특성에 맞는 별도 교육
- 자료 마련 및 대응 매뉴얼 준비

라. 교육의 내용과 특징

(1) 교육방식

- 시청각 자료를 활용한 프레젠테이션 (대면 및 비대면 혼용)
- 다국어 교육: 영어, 중국어, 베트남어, 몽골어 등(유학생 국적에 따른 언어 지원)

(2) 교육 프로그램 세부내용

구분	내용
캠퍼스 및 지역사회 안전교육	· 캠퍼스 내 안전 수칙 · 지역사회 내 주의구역 및 시간대 · 국가적 위기상황 발생 시 대처법 · 일반적 위험상황 대처요령
한국 법령 이해 교육	· 출입국관리법: 비자 발급 및 체류 관련 규정 · 범죄예방: 보이스피싱, 인터넷 거래 사기, 교통법규, 마약류 관련 법규 등 · 성폭력 예방: 성폭력, 성매매, 성희롱 예방

한국 생활 적응	· 관련 기초 법령 · 사회질서 및 문화적 차이 이해

(3) 교육 담당자

- 국제교류원 및 유학생 관리부서 담당 실무자
- 지역 수사기관(경찰) 내 학교 담당 외사계 인력 초청 강의 및 상담
- 공인된 기관에서 제공하는 교육자료 활용

❍ 인력개발 및 확대

가. 교직원 역량강화 교육

(1) 외국 학생 관리부서 행정 담당자 교육

- 기본적으로 학기당 1회 진행. 인사이동 등으로 인력구성 변동 시 수시 시행

나. 전문 심리상담 지원

(1) 외국 학생을 전담하는 객원 상담사 제도 운영

- 전문 심리상담 및 집단상담 제공

❍ 위기상황 발생 시 대응절차

가. 1단계: 위기상황 발생

나. 2단계: 각종 채널을 통해 즉각 학생들과 접촉하여 실시간 의사소통

(1) SNS(카카오톡 · WeChat의 국제교류원 단체 채팅방)를 통한 이용한 공지 및 비상연락

(2) 그 외 휴대전화, 문자메시지, 이메일 등을 통해 신속 · 긴밀한 연락

다. 3단계: 상황에 따른 대응 조치 시행 (예. 의료 조치, 법적 조치 등)

라. 4단계: 공식 위기관리 매뉴얼에 따른 총괄관리부서 보고 및 유관부서 간 정보공유

(1) 국제교류원 자체 인력 대응

(2) 교내 총괄 · 관련 부서와의 연계를 통한 공동 대응

(3) 지역사회 수사기관(경찰) 외사계 협조

(4) 본국 학부모 · 학교, 주한 대사관과의 협조 등

❍ 위기상황 대비를 위한 예산투입

가. 한국어연수생 보험가입 지원: 연간 약 700만 원

나. 오리엔테이션 및 각종 교육 지원: 연간 약 600만 원

다. 담당자 교육 지원: 연간 약 100만 원

10. 개인정보 유노출 대응 및 관리

❍ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
개인정보보호책임자	처장	신**	2138	주관부서
개인정보보호담당자	주임대우	봉**	2136	

❍ 위험요인

○ 연세대학교 미래캠퍼스에서 발생하는 개인정보침해사고에 신속하게 대응하기 위한 사고대응 및 처리방법과 이를 위한 사전 준비사항에 대하여 침해사고로부터의 피해를 최소화하고 후속 보안 대책 마련

❍ 재난유형별 위험요인

❑ "개인정보의 유출"이란 법령이나 개인정보처리자의 자유로운 의사 에 의하지 않고, 정보주체의 개인정보에 대하여 개인정보처리자가 통제를 상실하거나 권한 없는 자의 접근을 허용한 것으로서, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다.

❑ "개인정보 노출"이란 홈페이지 이용자가 해킹 등 특별한 방법을 사용하지 않고, 인터넷을 이용하면서 타인의 개인정보를 취득할 수 있도록 인터넷 상에서 관련 정보가 방치된 상태를 말한다.

구분	유출	노출
개념	통제를 상실하거나 권한이 없는 자의 접근을 허용	정보통신망 등을 통하여 공중에 노출
관련법령	개인정보보호법	법적 정의 없음(정통망법)
법적책임	형사처벌대상(고의, 과실)	형사처벌대상 아님(부주의)
주체	내부자, 외부자, (내부+외부자)	내부자

○ 개인정보 유노출 예방·대응 및 재발방지를 위한 매뉴얼

❑ 대학의 개인정보를 취급하는 대학 내부 교직원 대상으로 매뉴얼 작성 및 공유

❑ 개인정보보호 책임자 및 개인정보침해사고 대응팀의 역할 분담 운영

❑ 개인정보침해의 3등급으로 분류

침해 등급	내용	예시
1등급	법적 근거, 규정 또는 본인의 동의 없이 개인정보가 대학 외부의 제3자에게 노출 또는 제공	○ 해킹, DDOS, 내부자에 의한 개인정보 유출 ○ 본인 동의 없이 목적 외 이용 또는 제3자 제공 등
2등급	법적 근거, 규정 또는 본인의 동의 없이 개인정보를 수집, 접근, 분석, 이용, 내부자에게 제공, 저장, 파기	○ 개인정보취급 권한이 없는 직원이 개인정보 취급·훼손 ○ 개인정보 취급자에 의한 개인정보 훼손·침해 ○ 이용자의 동의 없는 개인정보 수집/이용 ○ 과도한 개인정보 수집 등
3등급	안전하지 않은 상태로 개인정보를 저장하거나, 파기해야 할 정보를 파기하지 않는 등 세부지침의 규정 위반	○ 주요 개인정보(고유식별번호 등) 암호화 미실시 ○ 개인정보에 대한 기술적·관리적 조치 미비 ○ 개인정보 수집 또는 제공받은 목적 달성 후 개인정보 미파기 등

❑ 개인정보침해 예방 및 탐지

❑ 개인정보침해의 신고 및 접수

❑ 개인정보침해사고 대응팀 구성 및 사고분석

❑ 침해사고의 대응 및 복구 및 종료

❑ 개인정보침해사고의 보고 및 현황 관리

❑ 개인정보침해사고 교육훈련

❑ 개인정보유출 통지방법 및 보고 절차 수립

❑ 개인정보침해 신고자의 보호 및 침해신고에 대한 대응(침해구제 절차 등)

❑ 별첨 개인정보 유출 시 조치사항 및 대응요령 참조

○ 예산투자 현황 및 계획

대책명	연도별 예산(백만원)						비고
	2021	2022	2023	2024	2025	합계	
개인정보보호책임자	0.9	4.9	5.5	5.5	4.5	21.3	
계	**0.9**	**4.9**	**5.5**	**5.5**	**4.5**	**21.3**	

〈 해킹에 의한 개인정보 유출 시 조치사항 〉

□ 해커가 삽입한 악성코드 확인 및 삭제

o 한국인터넷진흥원에서 배포중인 '휘슬'을 활용하여 웹서버에 삽입된 악성코드와 웹쉘 파일을 찾아서 삭제

※ 악성코드 탐지도구 제공 페이지 : KISA 보호나라 → 다운로드 → 휘슬 / 캐슬

□ 침해 발생 시스템의 계정, 로그 등을 점검하여 침해 현황 확인

점검 항목	점검 내용	비고
계정	· 사용하지 않는 계정 및 숨겨진 계정 확인 - 윈도우 : [관리도구]→[컴퓨터 관리]→ [로컬사용자 및 그룹]→[사용자] 정보 확인 - 리눅스 : /etc/passwd 확인	· $ 문자가 포함된 계정 확인 · 패스워드 미설정 계정 확인 · /bin/bash 설정 계정 확인
로그파일	· 이벤트 로그 및 시스템 로그 변조 유무 확인 - 윈도우 : [관리도구]→[컴퓨터 관리]→ [이벤트뷰어] 확인 - 리눅스 : /var/log/secure, message 등 확인 · 윈도우 웹로그 경로 및 변조 유무 확인 - [관리도구]→[인터넷정보서비스(IIS)관리]에서 · 리눅스 웹로그 경로 확인 - /usr/local/apache/logs 확인	· 웹로그 생성/수정 시간 확인
웹쉘	· 확장자별 웹쉘 패턴 점검 - asp, aspx, asa, cer, cdx, php, jsp, html, htm, jpg, jpeg, gif, bmp, png	· 휘슬 사용
백도어	· 네트워크 상태 확인 - nmap -sV 침해사고시스템IP · 비정상 포트 및 외부연결 확인 - 윈도우 : netstat, TCPView 등 사용 - 리눅스 : netstat -nlp, lsof -i	· 6666, 6667 등 의심 Port 확인 · 의심 Port를 사용하는 프로세스 확인
루트킷	· 숨겨진 프로세스 및 비정상 프로세스 확인 · 변조된 파일 및 시스템 명령어 확인	· Rootkit Hunter 업데이트 필수

	- Windows : IceSword, GMER 등 사용 - Linux : Rootkit Hunter, Check Rootkit 등 사용	

□ **로그분석 결과에 따른 접속경로 차단 등**

o 로그 분석 결과 침입자 접속경로가 확인된 경우 접속경로를 차단하고 경유한 시스템은 추가적인 분석

구분	접속 경로 차단 방법	비고
서버	· 윈도우 [제어판]→[Windows 방화벽]→[일반]방화벽 사용→[예외]→원격데스크톱→편집→범위변경→사용자 지정 목록 설정(허용할IP)	특정 IP에 원격데스크톱 서비스를 허용하고 나머지 IP접속은 차단
	· 리눅스 iptables -A INPUT -p TCP --dport 22 -s 허용할IP –j ACCEPT iptables -A INPUT -p TCP --dport 22 -s –j DROP	특정 IP에 ssh 서비스를 허용하고 나머지 IP접속은 차단
네트워크	· 방화벽/라우터/스위치 access-list 101 permit tcp 허용할IP host 접근서버IP eq 22 interface ethernet 0 ip access-group 101 in	특정 IP에 ssh 서비스 허용정책을 ethernet 0 인터페이스에 인바운드 정책 적용

□ **기타 조치사항**

o 서버, PC 등 정보처리시스템의 백신을 최신으로 업데이트하고 전체 디렉토리를 점검

o 직원 PC의 운영체제, 오피스 프로그램의 보안 업데이트를 실시

o 가능한 경우 침해사고 원인을 식별하고 재발방지를 위해 개인정보 유출 시스템의 휘발성 및 비활성 정보 수집

- 기술적인 사항은 한국인터넷진흥원이 배포하는「침해사고 분석절차 안내서」참조

※ 제공 페이지 : 한국인터넷진흥원 / 자료실 / 관련법령·기술안내서 / 기술안내 가이드 / 침해사고 분석절차 안내서

o 수사시관과 협조하여 유출된 개인정보를 회수하기 위한 조치를 강구

〈 개인정보 유출에 따른 2차 피해 유형 및 대응요령 〉

	피해종류	활용된 개인정보 주요항목	개인정보 악용 절차	이용자 대응요령
금전적	온라인 사기쇼핑	주민등록번호, 카드번호, 유효기간 등	① 카드번호, 유효기간으로 온라인 결제가 가능한 국내외 홈쇼핑 사이트에 접속 ② 홈쇼핑 홈페이지, ARS를 통한 온라인 사기 결제·주문	• 신용카드 정지 및 재발급 신청 ※ 신고기관 : 각 카드사, 한국소비자원 소비자 상담센터(☏1372) 등
	명의도용을 통한 통신서비스 가입	이름, 주소, 주민등록번호 등	① 유출된 개인정보를 이용하여 휴대전화, 인터넷 전화 등 가입 ※ 통신서비스 가입 시 본인확인절차가 있으므로 주민등록증 위조 등 추가적인 불법 행위 수반이 예상됨 ② 불법 가입한 전화번호로 스팸을 발송하여 금전적 이익을 취득함 ※ 명의를 도용당한 사람은 서비스 이용제한을 당하거나 명의도용 소명절차를 밟는 등 피해를 당함	• 한국정보통신진흥협회(KAIT)의 명의도용방지서비스(M-Safer)를 통한 불법 통신서비스 신규가입 여부 확인 ※ 신고기관 : 통신민원조정센터(msafer.or.kr) ※ 명의도용방지서비스(M-Safer) : 통신서비스 신규가입시 이메일·문자로 가입여부 통보
	명의도용을 통한 신용카드 복제	이름, 신용카드 번호, 유효기간 등	① 유출된 개인정보를 이용하여 신용카드 불법복제 ※ 특수장비를 이용하여 카드번호, 유효기간, 이름 등으로 복제 가능 ② 불법 복제된 카드를 국내외에서 활용하여 상품 결제 등에 악용 ※ 국내외 POS단말기의 경우 마그네틱 부분만을 이용하여 결제 가능	• 신용카드 정지 및 재발급 신청, 이용내역 통지 서비스 가입 ※ 신고기관 : 각 카드사, 경찰, 금융감독원(☏1332)
	스미싱	휴대전화번호	① '정보유출 확인 안내' 등 금융기관을 사칭하는 문자메시지에 악성코드(인터넷주소)를 삽입하여 발송 ② 금융기관 사칭 메시지를 받은 피해자가 인터넷주소(URL)를 클릭하면 악성코드에 감염되어 소액결제 피해 및 개인·금융정보 탈취	• 수상한 문자메시지 삭제 및 메시지 상 링크 클릭하지 않기 또는 카드사 공지 전화번호 확인 ※ 신고기관 : 카드사, 경찰, 불법스팸대응센터(☏118)

	피해종류	활용된 개인정보 주요항목	개인정보 악용 절차	이용자 대응요령
비금전적	보이스피싱	신용카드번호, 휴대전화, 집전화번호, 집주소 등	① 경찰, 금융감독당국 또는 금융회사 직원을 사칭하여 전화 ② 금융관련 업무 목적 사칭을 통한 개인정보·금융정보 탈취(비밀번호, 보안카드번호 등) ③ 유출된 금융사를 사칭, 개인정보 유출 확인을 빙자하여 ARS를 통해 계좌번호/비밀번호 등 금융정보 입력 요청	• 수상한 전화 거부 및 각 카드사에서 공지한 전화번호 확인 ※ 신고기관 : 카드사, 경찰, 불법스팸대응센터(☏118)
	명의도용을 통한 온라인회원 가입	이름, 이메일, 연락처 등	① 유출된 개인정보를 이용하여 웹사이트 가입 ※ 일부 홈페이지의 경우 이름, 이메일, 연락처만으로 회원가입 가능 ② 명의도용을 통해 본인도 모르는 수십여개의 웹사이트 가입하여 개인정보 불법 이용	• e프라이버시 클린서비스(www.eprivacy.go.kr)를 활용한 해당 사이트 탈퇴 요청 ※ 신고기관 : 경찰, 불법스팸대응센터(☏118) ※ 국내 사이트로 주민번호 사용 내역이 있는 경우만 가능하며, 주민번호 미사용시 서비스 불가
	휴대전화/이메일 스팸발송	휴대전화 번호, 이메일 주소 등	① 유출된 개인정보를 이용해 불특정 다수에게 스팸 발송 ※ 유출된 모든 휴대전화, 이메일로 도박 등 스팸 무작위 발송 가능 ※ 신용정보, 연소득등 활용 대출 스팸 발송, 자동차 보유여부를 활용한 보험 스팸 발송 등 특정유형의 개인에 대한 타겟 마케팅 가능 ② 휴대전화, 이메일 서비스 이용자는 원치 않는 홍보·마케팅 광고 수신	• 지능형 스팸차단서비스를 이용한 스팸 차단, 수신 스팸 적극 신고 ※ 신고기관 : 카드사, 경찰, 불법스팸대응센터(☏118) ※ 지능형 스팸차단서비스 : 발신·회신번호 등 발송 패턴을 분석하여 스팸을 차단해주는 서비스
	사회공학적 기법을 활용한 악성코드 유포메일 발송	이메일주소 등	① 해커가 특정 대상을 목표로 스팸/피싱 시도용 첨부파일이 포함되어 있거나 연결을 유도 URL이 포함된 이메일 발송 ② 수신자들이 이메일에 포함된 첨부파일 및 URL을 클릭 ③ 해커가 수신자의 PC를 장악하여 기밀 및 개인정보를 빼냄	• 의심가는 이메일을 받은 경우 함부로 열람하지 않고 바로 삭제 • 사용자 PC의 바이러스 백신을 항상 최신버전으로 유지 및 정기적 검사 수행 ※ 신고기관 : 경찰, 불법스팸대응센터(☏118)

11. 사이버 안전관리(침해사고 대응지침)

○ 담당부서 및 담당자

담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
원주학술정보원	정보보안관리자	안**	2501	주관부서
정보통신팀	정보보안담당자	원**	2512	

○ 위험요인

○ 연세대학교 미래캠퍼스(이하 "본교"라 한다)의 정보시스템 내부 및 외부로부터의 불법적이고 비인가된 보안 침해 시도에 대해 효율적인 예방・탐지・대응・복구 및 사후관리를 체계 있게 정하여 운영함으로써 정보보안 업무의 효율성과 안정성을 재고함을 목적으로 한다.

○ 정보보안 유노출 예방・대응 및 재발방지를 위한 매뉴얼

❑ 적용범위 : 본교 내 업무와 관련된 침해사고에 적용

❑ 구분 및 역할

구 분	역 할
정보보안관리자	- 침해사고 실무 총괄
정보보안담당자	- 침해사고 예방활동 - 침해사고 탐지
침해사고 대응팀	- 침해사고 대응 및 복구
보안관제 요원	- 하드웨어, 소프트웨어 및 네트워크 등 시스템에 대한 모니터링 - 침해사고 발생 시 침해사고 대응, 침입자 추적 및 복구활동 수행
전 교직원	- 이상 징후 발견 시 정보보안담당자에게 통보

❑ **담당자 및 연락처**

구 분	담당자	연락처
정보보안관리자	- 원주학술정보원 원장 안**	2501
정보보안담당자	- 정보통신팀 직원 원**	2512
침해사고 대응팀	- 정보통신팀 팀장 임** - 정보통신팀 직원 원**	2511 2512
보안관제 요원	- 정보통신팀 팀장 임** - 정보통신팀 직원 원**	2511 2512
시스템 담당자(DBA)	- 정보통신팀 직원 이**	2513
네트워크 담당자	- 정보통신팀 팀장 임**	2511
교육사이버안전센터	- 교육사이버 안전센터 사건사고 접수팀	053-714-0777
방화벽/IPS(외부인력)	- 월드텍	033-244-0148
V3(외부인력)	- 안랩	1577-9431

❑ 침해사고 대응팀 구성(정보보안관리자/정보보안담당자/시스템담당자(DBA)/ 네트워크담당자/ 필요시 외부 인력 등)

❑ 침해사고 예방

주 기	점 검 항 목	수행자	보고방법
1일 단위	- 보안시스템 로그분석	보안시스템 운영자	- 일일인수인계시 구두 보고 (09:00/18:00) - 침해발생시 침해 사고대응 보고서 작성
1개월 단위	- NT서버 바이러스 점검 - PC 보안점검	정보보안 담당자	- 바이러스점검 결과서
	- 웹서버, 메일서버 로그분석 - 서버 등 보안 패치 이행 - 정보자원 확인	시스템 운영자	- 용량/성능 분석 보고서
3개월 단위	- 보안시스템, 서버, 응용프로그램 등의 관리자 패스워드 변경	정보보안 담당자	- 패스워드 관리대장
1년 단위	- 서버, 네트워크 등 취약점 점검	정보보안 담당자	- 취약점 점검 결과보고서

❑ 침해사고 탐지(사고) 대응 구성 및 복구

구분	심각도 1		심각도 2		심각도 3	
	가용시간	비가용 시간	가용시간	비가용 시간	가용시간	비가용 시간
응답시간	20분	30분	1시간	2시간	2시간	6시간
보고주기	2시간	4시간	요청시	요청시	요청시	요청시
해결시간	4시간	8시간	8시간	8시간	-	
보고체계	- 정보보안담당자 처리 후 정보보안관리자에게 보고		- 정보보안담당자 처리 후 정보보안관리자에게 보고 - 침해사고대응팀 구성 및 조치 - 필요시 외부업체 요청		- 정보보안담당자 처리 후 정보보안관리자에게 보고 - 침해사고대응팀 구성 및 조치 - 교육사이버안전센터에 협조 요청	

❑ 침해사고 유형 및 유형별 처리 절차(사후활동) 등

○ 소요예산

분야	투자실적(천원)				투자계획	비고
	2021	2022	2023	2024	2025	
보안장비유지보수	22,000	26,000	26,000	30,680	29,600	보안담당자가 직접 관리 (생활관 장비 포함)
보안소프트웨어 라이센스 비용	28,000	28,000	29,000	29,000	29,000	
보안장비 신규도입	57,000	57,130	65,900 (방화벽3대)	0	31,000 (웹방화벽1대)	
계	107,000	111,130	120,900	59,680	89,600	

원주의과대학 · 원주간호대학
안전관리계획(안)

2025. 2.

교 육 부
(학교안전총괄과)

※ 미래캠퍼스 안전관리계획 내 원주의과대학·원주간호대학 부분 취합에 따라 목차는 생략하였습니다.

Ⅰ 대학안전관리계획 개요

1 학교 현황

□ 일반현황

학교명	연세대학교 원주의과대학·원주간호대학			설립 구분	사립
주 소	강원도 원주시 일산로 20				
전 화	(033)741-0114	FAX	(033)742-5034 (033)743-9490	홈페이지	medical.yonsei.ac.kr nursing.yonsei.ac.kr
총장	-	총괄안전관리 책임자(관)		-	

□ 교직원 및 학생 현황

(2024-2학기 기준)

학생 (명)	학부생	대학원		합계	비고
		석사	박사		
	638	82	166	886	-재적생

교직원 (명)	직원	교원	현업업무직원	학생보호인력	기타	합계
	57	279	23	6	-	365

주) 학생보호인력 = 기숙사 경비 인력
주) 현업업무직원 = 협력업체

□ 학교 건물 현황(부속병원 포함)

2 조직체계 현황

□ 담당부서 현황

구분	위험유형	주관부서	협조·지원부서
총괄	대학안전관리계획 수립 및 시행	시설팀	사무팀, 총무팀 등
1. 재난	자연재난	재난대비위원회	권역외상센터 등
	사회재난		
2. 안전사고	대학안전사고	실험지원팀	사무팀, 총무팀 등
	연구실 사고		
	교육시설안전		
3. 감염병	코로나 19	감염관리실	사무팀 등
4. 범죄	성범죄	인사팀	사무팀 등
	일반범죄		
5. 산업재해	산업안전보건법	안전보건팀	시설팀 등
	중대재해처벌법		
6. 기타	해당사항 없음		

주) 원주의과대학·원주간호대학에 한하여 작성되었으며, 미래캠퍼스 통괄시 변경 예정

□ 비상 연락망

부서명	직 책	성 명	연 락 처	
			사무실	핸드폰
의과대학 학장실	학장	김**	(033)741-0202	
간호대학 학장실	학장	박**	(033)741-0392	
의과대학 사무팀	팀장	유**	(033)741-0212	
간호대학 사무팀	팀장	홍**	(033)741-0397	
교무파트	파트장	김**	(033)741-0213	
학생파트	파트장	배**	(033)741-0222	
교육파트	파트장	이**	(033)741-0223	
교학파트	파트장	전**	(033)741-0215	
총무팀	파트장	김**	(033)741-1042	
실험지원팀	팀장	김**	(033)741-0262	

Ⅱ 위험별 예방활동 및 위험 발생 후 사후조치

1. 재난

□ 자연재난, 사회재난

<담당부서 및 담당자>

구 분	담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
재난의료 실무	재난대비 위원회	응급구조사	김**	(033)741-2339	재난대비

□ 피해현황

구 분		2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건수		0	0	0	0	0	0
재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
	부상	0	0	0	0	0	0
	계	0	0	0	0	0	0

2. 안전사고

□ 연구실사고

<담당부서 및 담당자>

구 분	담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
팀원	실험지원팀	팀장	김**	033-741-0262, safe@yonsei.ac.kr	주관부서
팀원	실험지원팀	직원	이**	033-741-0261, labsafe@yonsei.ac.kr	

□ 위험요인

○ **연구실사고**

- 화학·물리·생물학적 위험요인 등으로 부상·질병·신체장해·사망 등 연구활동 종사자의 생명·신체상 손해 및 연구실의 시설・장비 등의 훼손 발생

※ [사고유형] 화학, 가스, 전기, 생물, 기계, 기타(화상, 상처·출혈, 유해광선 접촉) 등 13개 사고 유형

- 연구활동 중 연구실 내 화학물질·가스 누출·접촉 및 폭발, 감전·전기화재, 병원성 물질 유출, 끼임·절단 등의 사고발생으로 연구활동 종사자의 안전과 건강 위협

○ **중대연구실사고**

- 사망자 또는 과학기술정보통신부장관이 정하여 고시하는 후유장해(부상 또는 질병 등의 치료가 완료된 후 그 부상 또는 질병 등이 원인이 되어 신체적 또는 정신적 장해가 발생한 것을 말한다. 이하 같다) 1급부터 9급까지에 해당하는 부상자가 1명 이상 발생한 사고
- 3개월 이상의 요양이 필요한 부상자가 동시에 2명 이상 발생한 사고
- 3일 이상의 입원이 필요한 부상을 입거나 질병에 걸린 사람이 동시에 5명 이상 발생한 사고

□ 피해현황

구 분		2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건수		1	2	1	0	0	0.8
재산피해(백만원)		0	0	0	0	0	0
인명피해	사망(실종)	0	0	0	0	0	0
	부상	1	2	1	0	0	0.8
	계	1	2	1	0	0	0.8

□ 원인분석

○ **연구실정밀안전진단 위탁업체[에이스방재(주)] 외 1개 업체 조사결과**

- 연구실 사고 시 적절한 초기대응으로 그 피해의 최소화 및 초기대응 이후에 후속조치 매뉴얼이 작성되어져 있고 평상시 매뉴얼에 의한 교육·훈련 실시하나, 연구실 책임자의 지속적인 관심과 연구활동종사자 지도·감독이 부족하여 사고발생

○ **대학 연구실안전관리자 조사결과**

- 상기 기술한 내용과 같이 연구실책임자의 관심부족과 더불어 연구자의 단순 부주의로 인한 사고(베임 등)로 인적피해 발생

○ **해부학교실 연구실사고(2020.9.10.)**

- 해부학실습실에서 일회용 surgical blade 포장지를 뜯는 도중 부주의로 blade에 의해 왼쪽 검지손가락 표면 베임.

○ **생화학교실 연구실사고(2021.1.17.)**

- 실험실에서 agrarose gel를 제조중 전자렌지를 사용하였고, 렌지 안 유리병을 꺼내면서 부주의로 인해 내용물을 라텍스글러브 사이의 피부에 쏟아 사고 발생.

○ **글로벌의생명학과 연구실사고(2021.7.12.)**

- 실험실에서 cryocut 장비 사용중 내부정리를 하면서 부주의로 blade에 의해 오른쪽 검지 표면 베임

○ **글로벌의생명학과 연구실사고(2022.5.6.)**

- 실험실에서 pasteur pipette(유리) 사용중 부주의로 인해 깨뜨려 오른쪽 검지 피부 표면 베임

□ 예방·대응 및 재발방지 대책

○ **연구실사고 대응절차**

- 연구실 사고 통계분석 결과를 바탕으로 사고 유형(6개 분야, 13개 항목)을 분류하고, 각 사고 유형 별 예방·대비, 대응, 복구 단계에 대한 연구책임자와 연구활동종사자, 연구실 안전환경관리자 등 직무별 대응·행동요령 및 책무 제시

○ **연구실정밀안전진단 실시**

- 「연구실 안전환경 조성에 관한 법률」에 의거하여 실험실에 대한 정밀안전진단을 실시하고 위해발생 요인을 사전에 도찰하여 향후 실험실에 대한 시설의 보수·개선방안 및 안전관리방안을 제시

○ **연구실사고(공통)**

- 연구실안전사고가 발생되지 않도록 필요한 안전보호구를 착용하고 실험에 참여
- 실험실습전 베임 및 찔림 등 위험성 사고지도 강화

□ 예산투자 현황 및 계획

대책명	연도별 예산(천원)				비고
	2023	2024	2025	합계	
교육.훈련비/포상비	2,331	1,080	1,000	4,411	
건강검진비	3,067	4,812	5,000	12,879	
실험실 설비 설치.유지 및 보수비	76,929	61,036	43,480	181,445	
안전위생 보호장비 구입비	29,432	32,946	25,000	87,378	
안전점검 및 정밀안전진단비	2,200	2,200	2,200	6,600	
수수료	0	0	0	0	
여비 및 회의비	442	300	300	1,042	
안전관리 시스템 비용	11,020	11,020	11,020	33,060	
기타	0	0	0	0	
계	125,421	113,394	88,000	326,815	

3. 감염병 확산

1 코로나-19(코로나바이러스감염증-19)

<담당부서 및 담당자>

구 분	담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
팀장	사무팀	팀장	유**	(033)741-0212	주관부서
팀원	사무팀	파트장	김**	(033)741-0213	
팀장	총무팀	팀장	심**	(033)741-1041	협조부서
팀장	감염관리실	파트장	정**	(033)741-0044	

□ 위험요인

○ **(코로나-19)** 2019년 중국 우한에서 발생하여 전 세계로 확산된 새로운 유형의 코로나바이러스에 의해 비말, 호흡기, 눈·코·입 점막 침투로 전염되는 호흡기 감염질환

- 코로나-19 확진자 증대, 변이 바이러스 출현 등 감염병 상황 장기화로 인한 원격 수업 및 비대면 교육으로 학습·정서적 결손발생 및 지역간·계층간 학습격차 심화

□ 피해현황

구 분	2021	2022	2023	2024	평균
감염자 수	16	41	12	-	17.25
인명피해(사망)	0	0	0	-	0

□ 원인분석

○ **코로나-19 의 지속적 변이에 따른 감염자 발생**

- 방역 수칙 준수에도 불구하고 다양한 변이종(ex.오미크론 등)에 따른 감염자 발생

□ 예방·대응 및 재발방지 대책

○ **비대면을 통한 학사 운영 - 첨부 참조**

- 미래캠퍼스 학부과정 수업편성 지침에 따른 일괄 비대면 학사 운영 시행
- 분야별 세부 대응지침은 의과대학협의회 지침 적용

* 원주연세의료원 산하 원주의과대학·원주간호대학과 부속병원인 원주세브란스기독병원 중 의료원 차원에서 부속병원의 재난에 대한 지침이 있어 하단 별첨으로 첨부함.

4. 범죄

1 일반범죄

<담당부서 및 담당자>

구 분	담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
팀장	인사팀	팀장	정**	(033)741-1061	주관부서
팀원	인사팀	파트장	박**	(033)742-1062	

□ 피해현황

구 분	2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건수	0	0	0	0	0	
피해자 수	0	0	0	0	0	

2 성범죄

<담당부서 및 담당자>

구 분	담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
팀장	인사팀	팀장	정**	(033)741-1061	주관부서
팀원	인사팀	파트장	박**	(033)742-1062	

□ 피해현황

구 분		2020	2021	2022	2023	2024	평균
발생건 수	성희롱	0	1	0	1	0	0.4
	성폭력	0	0	0	0	0	0
	계	0	1	0	1	0	0.4
피해자 수	성희롱	0	1	0	1	0	0.4
	성폭력	0	0	0	0	0	0
	계	0	1	0	1	0	0.4

* 원주연세의료원 산하 원주의과대학·원주간호대학과 부속병원인 원주세브란스기독병원 중 의료원 차원에서 부속병원의 재난에 대한 지침이 있어 하단 별첨으로 첨부함.

5. 산업재해 및 중대재해

□ 산업재해

<담당부서 및 담당자>

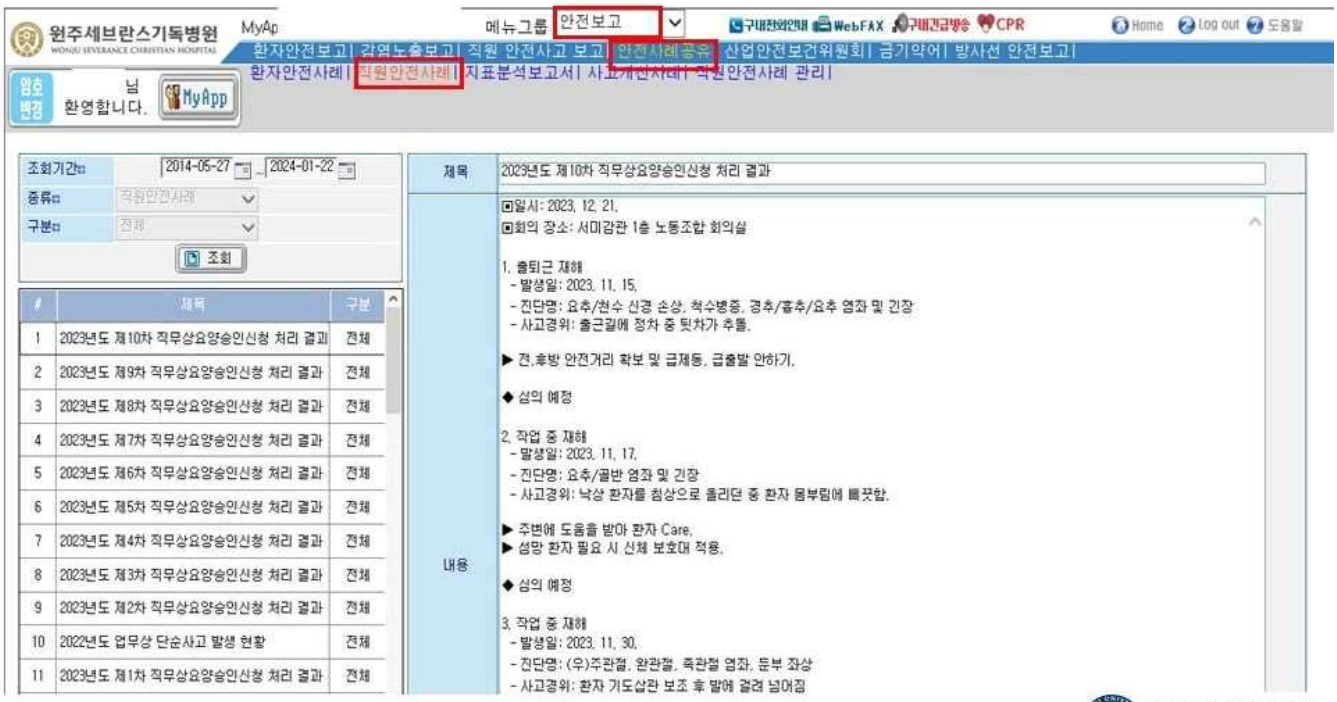
구 분	담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
팀장	안전보건팀	팀장	김**	033-741-0481	주관부서
팀원		보건관리자	최**	033-741-0483	
팀원		안전관리자	고**	033-741-0482	
팀원		안전관리자	엄**	033-741-0482	
팀장	실험지원팀	팀장	김**	033-741-0262	협조부서
팀원		연구실 안전환경관리자	이**	033-741-0261	
팀장	사무팀	팀장	유**	033-741-0212	
파트장		파트장	김**	033-741-0213	
팀원		팀원	변**	033-741-0226	

1) 적용 범위

중대산업재해, 중대시민재해를 통칭하나, 공공이용시설(교육기관)은 중대시민재해 범위에서 제외되어 교육기관은 '중대산업재해*'만 해당

2) 예방·대응 및 재발방지 대책

*** 원내 그룹웨어 안전사고 사례 게시물 공유(신고체계)**



3) 예산투자 현황 및 계획

대책명	연도별 예산(천원)				비고
	2023	2024	2025	합계	
교육·훈련비	29,243	20,900	8,030	58,173	
건강검진비	155,000	113,300	130,000	398,300	
설비 설치.유지 및 보수비	121,500	386,300	1,176,584	1,684,384	
안전점검 및 정밀안전진단	238,916	150,361	44,724	434,001	
유해·위험요인 평가 사업 (위험성평가, 작업환경측정 등)	24,500	28,500	33,761	86,761	
기타	9,617	0	0	9,617	
계	578,776	699,361	1,210,345	2,488,482	

6. 기타

1 비상사태

「비상대비자원 관리법」에 따라 의과대학·간호대학은 해당사항 없음.

Ⅲ 안전사고 피해자 보상 및 지원

□ 교육시설안전보험(공제)

□ 가입현황

(단위 : 천원)

기준 연도	보험(공제) 상품명	시작일 종료일	건물 보험료 (A)	건물 면적 (B)	연간 총보험료 (C)	보험(공제)청구				비고
						신체		재물		
						건수	금액	건수	금액	
2022	재산종합 보험	'22-11-30 '24-11-30			36,875	2	2,781	-	-	안전사고 구내치료비 신청

□ 보상한도

담보대상	보상한도/자기부담금(천원)		비고
	1인당	1사고당	
신체손해배상	법정보상한도액		교직원 제외
치료비	10,000	80,000	자기부담금 없음 / 교직원 제외

Ⅳ 안전의식 제고 및 안전문화 확산을 위한 안전교육

1. 재난안전훈련

<담당부서 및 담당자>

구분	담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
팀장	총무팀	팀장	심**	(033)741-1041	
팀원	총무팀	파트장	김**	(033)741-1042	

□ 2024년 교육 · 훈련 결과

○ 추진개요

구분	교육일	교육시간	인원	예산(원)
교직원	2024. 12. 12.(목)	4시간	51명	500,000원

○ 추진내용

구분	추 진 내 용
재난안전훈련	▪ <재난 및 안전관리 기본법>에 따른 범국가적 재난대응 종합훈련 실시 ▪ 의과대학·간호대학 재난위험시설 및 공사시설 등 위험시설에 대비한 맞춤형 재난안전훈련 실시 ▪ 의과대학·간호대학 재난·사고 유형별 훈련 매뉴얼에 따른 단계별 재난 대응 훈련 수행 ▪ 의과대학·간호대학 캠퍼스 구성원 대상 매년 정기적인 대피훈련 실시 ▪ 발생 가능성이 높은 재난분야에서 가상의 재난·사고를 가정하고, 실제와 같은 토론훈련 및 현장훈련 진행

□ 2025년 교육 · 훈련 계획

○ 추진개요

구분	교육일	교육시간	인원	예산(원)
교직원	2025. 12. 12.(목)	4시간	51명	500,000원

○ 추진내용

구분	추 진 내 용
재난안전훈련	▪ <재난 및 안전관리 기본법>에 따른 범국가적 재난대응 종합훈련 실시 ▪ 의과대학·간호대학 재난위험시설 및 공사시설 등 위험시설에 대비한 맞춤형 재난안전훈련 실시 ▪ 의과대학·간호대학 재난·사고 유형별 훈련 매뉴얼에 따른 단계별 재난 대응 훈련 수행 ▪ 의과대학·간호대학 캠퍼스 구성원 대상 매년 정기적인 대피훈련 실시 ▪ 발생 가능성이 높은 재난분야에서 가상의 재난·사고를 가정하고, 실제와 같은 토론훈련 및 현장훈련 진행

2. 대학 안전사고 예방 교육

<담당부서 및 담당자>

구분	담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
팀장	시설팀	팀장	정**	(033)741-1121	시설팀 (소방훈련)
팀원	시설팀	팀원	최**	(033)741-1191	
팀원	시설팀	팀원	황**	(033)741-1122	
팀원	사무팀	팀원	심**	(033)741-0217	사무팀 (소방훈련)

□ 2024년 교육 · 훈련 결과

○ **추진개요**

구분	교육일	교육시간	인원	예산(원)
학생	2024. 04. 01. ~ 10.	상시(온라인)	교육(동영상): 99명	0
	교육: 2024. 09. 23. ~ 10. 04. 훈련: 2024. 09. 24.	교육: 상시(온라인) 훈련: 19:30 ~ 20:30	교육(동영상): 57명 훈련: 30명	0
교직원	2024. 10. 10.	15:00 ~ 16:30	65명	-

○ **추진내용**

구분	추 진 내 용
기숙사 화재대피 훈련	▪ <공공기관의 소방안전관리에 관한 규정>에 따라 연2회 이상 소방교육·훈련을 진행 ▪ 기숙사 사생을 대상으로 화재 발생 상황에 대비한 합동 소방훈련 실시 ▪ 의정사태로 인한 휴학생의 증가로 1학기에는 교육 동영상만을 시청하는 것으로 훈련을 대체하였으나, 2학기에는 직접 훈련을 재계하여 교육 동영상과 직접 훈련을 통한 훈련을 수행 ▪ 기숙사 화재를 가정하고, 상황발생 시 체계적이고 능동적인 진화 작업이 이루어질 수 있도록 피난 및 대처방법 교육
자위소방대 및 화재초기대응체계 교육·훈련	▪ 직장자위소방대를 대상으로 소방교육 및 훈련 실시 ▪ 자체교육자료를 바탕으로 자위소방대 교육실시 - 화재 시 행동요령, 주요 소방시설의 점검 및 사용법, 화재발생 사례 등에 대하여 통계자료, 이미지 및 동영상 등을 활용하여 교육 실시 ▪ 참가자를 대상으로 소화기 및 소화전 실습

□ 2025년 교육 · 훈련 계획

○ 추진개요

구분	교육일	교육시간	인원	예산(원)
학생	미정	19:30 ~ 20:30	미정	3,000,000
교직원	미정	15:00 ~ 16:30	82명	-

○ 추진내용

구분	추 진 내 용
행사 시설 이용 시 안전성 확보 교육 (응급처치, 대피로 확보 등)	▪ 동아리행사 및 외부시설 이용시 발생할 수 있는 긴급상황 대처 목적 ▪ 응급처지 및 대피로 확보 등 안전교육 ▪ 가상의 사고를 가정하고, 실제와 같은 토론훈련 및 현장훈련 진행
기숙사 화재대피 훈련	▪ <공공기관의 소방안전관리에 관한 규정>에 따라 연2회 이상 소방교육·훈련을 진행 ▪ 기숙사 사생을 대상으로 화재 발생 상황에 대비한 합동 소방훈련 실시 ▪ 기숙사 화재를 가정하고, 상황발생 시 체계적이고 능동적인 진화 작업이 이루어질 수 있도록 피난 및 대처방법 교육
자위소방대 및 화재초기대응체계 교육·훈련	▪ 직장자위소방대를 대상으로 소방교육 및 훈련 실시 ▪ 자체교육자료를 바탕으로 자위소방대 교육실시 - 화재 시 행동요령, 주요 소방시설의 점검 및 사용법, 화재발생 사례 등에 대하여 통계자료, 이미지 및 동영상 등을 활용하여 교육 실시 ▪ 참가자를 대상으로 소화기 및 소화전 실습

3. 대학 종사자 안전보건교육

<담당부서 및 담당자>

구분	담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
팀장	안전보건팀	팀장	김**	(033)741-0481	
팀원	안전보건팀	팀원	고**	(033)741-0482	
팀원	안전보건팀	팀원	엄**	(033)741-0482	

※교직원 안전보건교육 독려 및 관리는 안전보건팀이 진행함

□ 2024년 교육 · 훈련 결과

○ 추진개요

구분	교육일	교육시간	인원	예산(원)
교직원	2024.1. - 12.	8시간	35명	1,050,000

○ 추진내용

구분	추 진 내 용
교직원 안전보건교육	▪ 산업안전과 관련한 안전보건교육 시행 ▪ 근로자의 안전 및 사고 예방에 관한 사항을 숙지 ▪ 신규채용자 대상 온라인 교육실시(ocs 내 사이버연수원) ▪ 안전사고 사례 공유

□ 2025년 교육 · 훈련 계획

○ 추진개요

구분	교육일	교육시간	인원	예산(원)
교직원	2025.1. - 12.	8시간	70명	350,000

○ 추진내용

구분	추 진 내 용
교직원 안전보건교육	▪ 산업안전과 관련한 안전보건교육 시행 ▪ 근로자의 안전 및 사고 예방에 관한 사항을 숙지 ▪ 신규채용자 대상 온라인 교육실시(ocs 내 사이버연수원) ▪ 안전사고 사례 공유

4. 연구실 안전교육

<담당부서 및 담당자>

구분	담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
팀장	실험지원팀	팀장	김**	(033)741-0262, safe@yonsei.ac.kr	주관부서
팀원	실험지원팀	팀원	이**	(033)741-0261, labsafe@yonsei.ac.kr	

□ 2024년 교육 · 훈련 결과

○ **추진개요**

구 분	과정	횟수	인원(명)	예산(천원)
신규교육훈련	집합/온라인 교육	2	92	12,220
정기교육훈련	온라인 교육	2	709	

○ **추진내용**

구분	추 진 내 용
신규교육훈련	▪ 교 육 명: 2024년도 연구활동종사자 신규안전교육 ▪ 교육대상: 신임교원, 신임 연구원, 신규 학부생 및 대학원생 ▪ 교육기간: 1학기('24. 3. 1. ~ 8. 31.), 2학기('24. 9. 1. ~ '25. 2. 28.) ▪ 교육방법: 집합/온라인 교육 ▪ 교육내용: 연구실 안전환경 조성에 관한 법률에 관한 사항
정기교육훈련	▪ 교 육 명: 2024년도 연구활동종사자 정기안전교육 ▪ 교육대상: 연구활동종사자 전체(교원, 연구원, 학부생, 대학원생) ▪ 교육기간: 1학기('24. 3. 1. ~ 8. 31.), 2학기('24. 9. 1. ~ '25. 2. 28.) ▪ 교육방법: 온라인 교육 ▪ 교육내용: 연구실 안전환경 조성에 관한 법률에 관한 사항

□ 2025년 교육 · 훈련 계획

○ **추진개요**

구 분	과정	횟수	인원(명)	예산(천원)
신규교육훈련	집합/온라인 교육	2	220	13,000
정기교육훈련	온라인 교육	2	1,200	
특별안전교육훈련	집합/온라인 교육	수시	-	-

○ **추진내용**

구 분	추 진 내 용
신규교육훈련	▪ 교 육 명: 2025년도 연구활동종사자 신규안전교육 ▪ 교육대상: 신임교원, 신임 연구원, 신규 학부생 및 대학원생 ▪ 교육기간: 1학기('25. 3. 1. ~ 8. 31.), 2학기('25. 9. 1. ~ '26. 2. 28.) ▪ 교육방법: 집합/온라인교육 ▪ 교육내용: 연구실 안전환경 조성 관한 법률에 관한 사항
정기교육훈련	▪ 교 육 명: 2025년도 연구활동종사자 정기안전교육 ▪ 교육대상: 연구활동종사자 전체(교원, 연구원, 학부생, 대학원생) ▪ 교육기간: 1학기('25. 3. 1. ~ 8. 31.), 2학기('25. 9. 1. ~ '26. 2. 28.) ▪ 교육방법: 온라인 교육 ▪ 교육내용: 연구실 안전환경 조성에 관한 법률, 연구실내 유해요인 및 안전관리에 관한 사고사례 등

5. 감염병 예방교육

<담당부서 및 담당자>

구 분	담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
팀장	교육팀	팀장	신**	(033)741-0452, seon@yonsei.ac.kr	주관부서
팀원	교육팀	사무원	김**	(033)741-0452, canna107@yonsei.ac.kr	

□ 2024년 교육 · 훈련 결과

○ **추진개요**

구 분	과정	횟수	인원(명)	예산(원)
감염관리	1	1	2,253	250,000

주) 감염병 예방교육은 온라인 교육 이수결과이며, 수료 인원은 해당 과목을 이수한 모든 인원임. ('22.12.30.기준)

○ **추진내용**

구분	추 진 내 용
감염관리	▪ 감염관리 및 감염병 예방 교육

□ 2025년 교육 · 훈련 계획

○ **추진개요**

구 분	과정	횟수	인원(명)	예산(원)
감염관리	1	1	2,253	280,000

○ **추진내용**

구 분	추 진 내 용
감염관리	▪ 감염관리 및 감염병 예방 교육

6. 성범죄 예방교육

<담당부서 및 담당자>

구 분	담당 부서	직책	성 명	연락처	비고
팀장	교육팀	팀장	신**	(033)741-0452, seon@yonsei.ac.kr	주관부서
팀원	교육팀	사무원	김**	(033)741-0452, canna107@yonsei.ac.kr	

□ 2024년 교육 · 훈련 결과

○ **추진개요**

구분	교육일	교육시간	인원(명)	예산(원)
교직원	2024. 2. 13. ~ 2024. 11. 30.	5	2,360	250,000

주) 성범죄 예방교육은 온라인 교육 이수결과이며, 수료 인원은 해당 과목을 이수한 모든 인원임. ('22.12.30.기준)

○ **추진내용**

구분	추 진 내 용
4대폭력 예방교육	▪ 성희롱, 성폭력, 성매매, 가정폭력 예방교육

□ 2025년 교육 · 훈련 계획

○ **추진개요**

구 분	과정	횟수	인원(명)	예산(원)
교직원	1	1	2,360	280,000

○ **추진내용**

구분	추 진 내 용
4대폭력 예방교육	▪ 성희롱, 성폭력, 성매매, 가정폭력 예방교육

7. 비상대비 교육·훈련

「비상대비자원 관리법」에 따라 의과대학·간호대학은 해당사항 없음.

Ⅴ 각종 위험 예방을 위한 교내·외 협력체계 구축

1. 대학 캠퍼스 지원기관 협의체 구성 및 운영

○ 원주의과대학·원주간호대학은 미래캠퍼스 산하 단과대학으로서 지자체 재난 안전 부서 협의체 구성 시 미래캠퍼스 내 동일 운영

2. 사고 유형별 유관기관 네트워크 구축 방법

□ 재난 - 별첨 참조

□ 감염병 확산

평시 유관기관 네트워크

기 관 명	상 황 실		비 고
	전 화 번 호	e-mail	
원주시 보건소	(033)737-4011		민원실

□ 범죄

평시 유관기관 네트워크

기 관 명	상 황 실		비 고
	전 화 번 호	e-mail	
원주경찰서	(033)738-0824		민원실

□ 산업재해 및 중대재해

평시 유관기관 네트워크

기 관 명	상 황 실		비 고
	전 화 번 호	e-mail	
원주소방서	(033)763-4119		상황대응실

□ 비상사태

「비상대비자원 관리법」에 따라 의과대학·간호대학은 해당사항 없음.

Ⅵ 그 밖에 안전관리를 위하여 필요한 사항

□ 대학별 안전관리 규정 마련 · 운영

○ 대학안전관리계획 분야별 이행을 위한 각 규정 운영

- 재난관리계획 규정
- 연구실 안전환경관리 규정
- 감염병 대응 매뉴얼
- 폭력 행위 예방・처리 지침
- 성폭력대책위원회 운영내규
- 산업재해 관련 안전보건 확보 의무 계획
- 원주간호대학 학생 안전사고 대응 매뉴얼(일반지침)